



กรอบแนวทางการเสริมสร้างมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรม

องค์การบริหารส่วนตำบลตันมะม่วง  
อำเภอเมือง จังหวัดเพชรบุรี

กรอบแนวทางการเสริมสร้างมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมในองค์การบริหารส่วนต  
อำเภอเมือง จังหวัดเพชรบุรี

พฤติกรรมที่พึงประสงค์	มาตรฐานทาง คุณธรรมและจริยธรรม	ความหมาย	ตัวอย่าง แนวทางปฏิบัติ
<p>- <u>เพื่อป้องกันการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ</u></p> <p>๑. มีความซื่อสัตย์</p> <p>๒. มีความสุจริต</p> <p>๓. การใช้อำนาจและหน้าที่ ในทางที่ถูกต้อง</p> <p>๔. มีความโปร่งใส</p> <p>๕. มีความพร้อมและยินดีให้ มีการตรวจสอบ</p>	<p>๑. พึงปฏิบัติหน้าที่ด้วย ความซื่อสัตย์ สุจริต และมี ความรับผิดชอบ ยึดโยชน์ ของชาติ</p>	<p>- มีการปฏิบัติหน้าที่อย่าง ตรงไปตรงมา โดยคำนึงถึง ประโยชน์ของทางราชการและ ประชาชน</p> <p>- การไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่หา ผลประโยชน์</p>	<p>๑. การปฏิบัติหน้าที่โดยยึดถือ ระเบียบ กฎหมาย หนังสือสั่ง มติ ค.ร.ม. หรือวิชาชีพ</p> <p>๒. การไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่แะ ผลประโยชน์โดยมิชอบ</p> <p>๓. การปฏิบัติงานโดยยึดหลัก พระบรมราโชวาท</p> <p>๔. ผู้บังคับบัญชาต้องปฏิบัติ ตัวอย่างในความซื่อสัตย์และ รับผิดชอบ</p> <p>๕. ควบคุมอุปกรณ์เครื่องใช้ ของราชการไปใช้เป็นทรัพย์สิน ส่วนตัว</p>

พฤติกรรมที่พึงประสงค์	มาตรฐานทาง คุณธรรมและจริยธรรม	ความหมาย	ตัวอย่าง แนวทางปฏิบัติ
	<p>๒. พึงปฏิบัติหน้าและให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนอย่างครบถ้วน ถูกต้อง และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง</p>	<p>- มีขั้นตอนการปฏิบัติงาน แผนการทำงาน และการมอบหมายงานที่ชัดเจน โดยสามารถแจ้งลำดับขั้นตอนการปฏิบัติงาน ผู้ปฏิบัติงาน และระยะเวลาแล้วเสร็จให้แก่ผู้มาติดต่อราชการ</p> <p>ได้ทราบ เพื่อสามารถตรวจสอบและติดตามได้</p> <p>- มีการตั้งคณะทำงานหรือคณะกรรมการที่ประกอบด้วยภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาชน ในการตรวจสอบการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่และหน่วยงาน</p> <p>- มีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์อย่างตรงไปตรงมาด้วยภาษาที่ชัดเจนและเข้าใจง่าย</p>	<p>๑. ประชาชนมีส่วนร่วมในการกำหนดนโยบาย แผนงาน โครงการ</p> <p>๒. การเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร การปฏิบัติตาม พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสาร</p> <p>๓. มีคู่มือการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และคู่มือการติดต่อของประชาชน</p> <p>๔. ประชาสัมพันธ์การปฏิบัติงานให้ประชาชนทราบทุกขั้นตอน</p> <p>๕. มีขั้นตอนการปฏิบัติงาน แผนการทำงานมอบหน้าที่ชัดเจน และมีการจัดทำหนังสือแนะนำติดต่อราชการ</p> <p>๖. กำหนดระยะเวลาในการปฏิบัติงานให้ชัดเจนและแจ้งประชาชนทราบ</p> <p>๗. มีการสรุปผลงานประจำปี</p> <p>๘. ผู้บังคับบัญชาต้องติดตามปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง</p>

พฤติกรรมที่พึงประสงค์	มาตรฐานทาง คุณธรรมและจริยธรรม	ความหมาย	ตัวอย่าง แนวทางปฏิบัติ
<p><u>เพื่อเสริมสร้าง</u> <u>ประสิทธิภาพในการ</u> <u>ปฏิบัติงาน</u></p> <p>๑. ปฏิบัติงานด้วยความ เสมอภาคและเป็นธรรมต่อ พนักงานและประชาชน</p> <p>๒. การปฏิบัติงานต้อง คำนึงถึงความพึงพอใจของ ประชาชน ผู้รับบริการ</p> <p>๓. มีความกระตือรือร้นในการ ปฏิบัติงาน</p> <p>๔. มีอัธยาศัยไมตรีต่อผู้มารับ บริการ</p> <p>๕. มีความรอบรู้และความ เชี่ยวชาญในงานที่ทำ</p> <p>๖. มีประสิทธิภาพและ ประสิทธิผลในการปฏิบัติงาน</p> <p>๗. ปฏิบัติงานด้วยการใช้ ทรัพยากรอย่างประหยัด เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์</p>	<p>๓. พึงปฏิบัติหน้าที่ให้บริการ แก่ประชาชนด้วยความ รวดเร็วมีอัธยาศัย และไม่ เลือกปฏิบัติ</p>	<p>- การให้บริการที่เป็นมาตรฐาน เดียวกันอย่างเสมอภาค ทั้งถึง เป็นธรรม</p> <p>- การให้บริการด้วยความ สะดวกรวดเร็ว และตรงต่อ เวลา</p> <p>- การให้บริการด้วยความเต็ม ใจ ยิ้มแย้ม แจ่มใส และรักษา ประโยชน์แก่ผู้มารับบริการ ทุกคน</p>	<p>๑. กำหนดหลักเกณฑ์และ มาตรฐานในการปฏิบัติงานให้ ชัดเจน และประกาศ ให้ประชาชนรับทราบ</p> <p>๒. นำระบบ one stop servic มาใช้</p> <p>๓. ลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน</p> <p>๔. กระจายอำนาจการตัดสินใจ</p> <p>๕. การให้บริการนอกสถานที่ใ บางลักษณะงาน</p> <p>๖. จัดระบบการรับบริการก่อน หลัง</p> <p>๗. จัดเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ และบริการหรือตรวจสอบ เบื้องต้น</p> <p>๘. นำเทคโนโลยีสมัยใหม่มาใช้</p> <p>๙. สร้างมาตรการจูงใจในการ ตรงต่อเวลา</p>

พฤติกรรมที่พึงประสงค์	มาตรฐานทาง คุณธรรมและจริยธรรม	ความหมาย	ตัวอย่าง แนวทางปฏิบัติ
<p>๘. เปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมรับรู้ ร่วมคิด และร่วมทำให้บุคคลผู้มีส่วนได้เสียหรือส่วนเกี่ยวข้องเกิดการยอมรับก่อนและหลังดำเนินการที่มีผลกระทบต่อส่วนร่วม</p> <p>๙. รักษา/ภูมิใจในเกียรติและศักดิ์ศรีของการเป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น</p>	<p>๔. พึงปฏิบัติหน้าที่โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน รักษา มาตรฐาน มีคุณภาพ โปร่งใส และตรวจตรวจสอบได้</p>	<p>- การปฏิบัติหน้าที่ให้แล้วเสร็จตามกำหนดและบรรลุเป้าหมายที่วางไว้</p> <p>- การปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึงผลลัพธ์และผู้มารับบริการ โดยอยู่ภายใต้ขอบเขตของระเบียบกฎหมาย</p> <p>- การใช้ทรัพยากรอย่างประหยัด</p> <p>มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และ</p> <p>คุ้มค่าทั้งในส่วนของค่าใช้จ่าย และใช้เวลา</p>	<p>๑. การปฏิบัติงานให้แล้วเสร็จ กำหนดและบรรลุเป้าหมาย</p> <p>๒. ปรับปรุงวิธีการปฏิบัติงาน</p> <p>๓. พัฒนาบุคลากรให้เปลี่ยนท่าทีในการปฏิบัติงาน</p> <p>๔. การประเมินผลโครงการทั้ง และหลังการทำโครงการ</p> <p>๕. ปฏิบัติงานโดยคำนึงถึงผลลัพธ์ใต้ระเบียบกฎหมาย</p> <p>๖. กำหนดเป้าหมายและวัตถุประสงค์ในการปฏิบัติงานให้ชัดเจน</p> <p>๗. กำหนดรางวัลและ/หรือค่าตอบแทนตามผลงาน</p> <p>๘. การใช้ทรัพยากรอย่างประหว มีประสิทธิภาพ</p> <p>๙. มีการประเมินผลเป็นระยะๆ โดยการตั้งในรูปคณะกรรมการ</p> <p>๑๐. มีการส่งเสริมให้รางวัลแก่พนักงานที่ปฏิบัติหน้าที่ได้สมรรถตามเป้าประสงค์</p>

พฤติกรรมที่พึงประสงค์	มาตรฐานทาง คุณธรรมและจริยธรรม	ความหมาย	ตัวอย่าง แนวทางปฏิบัติ
	<p>๕ .พึงยึดมั่นในคุณธรรม และจริยธรรม หลักจรรยา วิชาชีพขององค์กร และ พัฒนาทักษะ ความรู้ ความสามารถ และตนเอง ให้ทันสมัยอยู่เสมอ</p>	<p>- การศึกษาหาความรู้ที่ทันสมัย ที่เป็นการพัฒนาทางวิชาการ และพัฒนาจิตใจของตนเองอยู่ เสมอด้วยวิธีการพัฒนารูปแบบ ต่างๆ เช่น การเข้าร่วมอบรม ประชุม สัมมนา และการศึกษา ด้วยตนเอง เป็นต้น</p>	<p>๑. เปิดโอกาสให้พนักงานได้รัง ฝึกอบรมพัฒนาด้านจิตใจ คว และทักษะ ๒.กำหนดแผนงานการเข้ารับ ฝึกอบรม สัมมนา และศึกษาดู ๓.ต้องพัฒนาบุคลากรให้มีความ ๔.มุ่งเน้นเทคนิคการฝึกอบรมใ ความรู้และความตระหนัก ๕.เปิดโอกาสให้พนักงานไปศึก ดูงาน ๖.เจ้าหน้าที่มีการศึกษาหาคว ด้วยตนเอง ๗.หมั่นเวียนการปฏิบัติหน้าที่ใ เพิ่มพูนประสิทธิภาพ</p>