

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561

ท่านประธานสภาและสมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบลต้นมะม่วง

บัดนี้ถึงเวลาที่คณะผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลต้นมะม่วง จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลต้นมะม่วงอีกครั้งหนึ่งฉะนั้นในโอกาสนี้ คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลต้นมะม่วง จึงขอแถลงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.2561 ดังต่อไปนี้

1.สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ.2560 ณ วันที่ 30 มิถุนายน พ.ศ.2560 องค์การบริหารส่วนตำบลต้นมะม่วง มีสถานะการเงินดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคารทั้งสิ้น 41,249,804.21 บาท

1.1.2 เงินสะสม 13,344,562.78 บาท

1.1.3 ทูลสำรองเงินสะสม 21,113,772.44 บาท

1.1.4 รายการกันเงินไว้แบบก่อนนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน.....-.....โครงการ

รวม.....-.....บาท

1.1.5 รายการที่ได้กันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อนนี้ผูกพัน จำนวน...-.....โครงการ

รวม.....-.....บาท

1.1.6 เงินกู้ยืมค้าง.....-..... บาท

2.การบริหารงบประมาณ ในปีงบประมาณ 2559

(1)รายรับจริงทั้งสิ้น	จำนวน	38,603,572.84	บาท	ประกอบด้วย
หมวดภาษีอากร		10,910,904.00	บาท	
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต		1,020,955.40	บาท	
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน		438,807.67	บาท	
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด		117,000.00	บาท	
หมวดภาษีจัดสรร		17,349,322.77	บาท	
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป		3,125,243.00	บาท	

(2) เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ 5,641,340.00 บาท (คิดรวมใน (1) แล้ว)

(3) รายจ่ายจริง	จำนวน	33,254,319.79	บาท	ประกอบด้วย
งบกลาง		779,775.00	บาท	
งบบุคลากร (หมวดเงินเดือน ค่าจ้างชั่วคราว)		11,911,361.00	บาท	

งบดำเนินการ(หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ และหมวดค่าสาธารณูปโภค)	6,022,355.79 บาท
งบลงทุน (หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง)	8,936,198.00 บาท
งบเงินอุดหนุน (หมวดเงินอุดหนุน)	161,790.00 บาท

(4) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ 5,442,840.00 บาท (คิดรวมใน (3) แล้ว)

คำแถลงงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ 2561
องค์การบริหารส่วนตำบลต้นมะม่วง
อำเภอเมือง จังหวัดเพชรบุรี

2.1 รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2559	ประมาณการปี 2560	ประมาณการปี 2561
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	10,910,904.00	11,530,000.00	
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	1,020,955.40	1,042,000.00	
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	438,807.67	600,000.00	
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	117,000.00	130,000.00	
รวมรายได้จัดเก็บเอง	12,487,667.07	13,302,000.00	
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	17,349,322.77	20,538,000.00	
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	17,349,322.77	20,538,000.00	
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	3,125,243.00	11,160,000.00	
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	8,766,583.00	11,160,000.00	
รวม	38,603,572.84	45,000,000.00	

หมายเหตุ ปีงบประมาณ 2560 เป็นต้นไปไม่มีเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยกำหนดวัตถุประสงค์

คำแถลงงบประมาณ
ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561
องค์การบริหารส่วนตำบลต้นมะม่วง
อำเภอเมือง จังหวัดเพชรบุรี

2.2 รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2559	ประมาณการ ปี 2560	ประมาณการ ปี 2561
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	779,775.00	7,553,500.00	
งบบุคลากร(หมวดเงินเดือน ค่าจ้างประจำ และค่าจ้าง)	11,911,361.00	14,939,980.00	
งบดำเนินการ (หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุและ หมวดค่าสาธารณูปโภค)	6,022,355.79	10,576,220.00	
งบลงทุน (หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง)	8,936,198.00	10,930,800.00	
งบเงินอุดหนุน (หมวดเงินอุดหนุน)	161,790.00	979,500.00	
งบรายจ่ายอื่น (หมวดรายจ่ายอื่น)	-	20,000.00	
รวมจ่ายจากงบประมาณ	27,811,479.79	45,000,000.00	

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ 2561 ขององค์การบริหารส่วนตำบลต้นมะม่วง
อำเภอเมือง จังหวัดเพชรบุรี

ด้าน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	13,588,920.00
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	2,479,000.00
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	1,974,300.00
แผนงานสาธารณสุข	2,278,000.00
แผนงานเคหะและชุมชน	11,815,100.00
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	180,000.00
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	768,000.00
แผนงานสังคมสงเคราะห์	1,252,100.00
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานการเกษตร	20,000.00
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	7,644,580.00
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	42,000,000.00

ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล
งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ 2561
ขององค์การบริหารส่วนตำบลต้นมะม่วง
อำเภอเมือง จังหวัดเพชรบุรี

.....

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 5) พ.ศ.2546 มาตรา 87 จึงตราข้อบัญญัติตั้งงบประมาณองค์การบริหารส่วนตำบลขึ้นไว้ โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ต้นมะม่วง และโดยอนุมัติของนายอำเภอเมืองเพชรบุรี ดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนี้ เรียกว่า ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561

ข้อ 2. ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนี้ ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2560 เป็นต้นไป

ข้อ 3. งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561 ให้ตั้งจ่ายเป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 42,000,000 บาท

ข้อ 4. งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 42,000,000 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

ด้าน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	13,588,920.00
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	2,479,000.00
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	1,974,300.00
แผนงานสาธารณสุข	2,278,000.00
แผนงานเคหะและชุมชน	11,815,100.00
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	180,000.00
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	768,000.00
แผนงานสังคมสงเคราะห์	1,252,100.00
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานการเกษตร	20,000.00
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	7,644,580.00
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	42,000,000.00

ข้อ 5. ให้นายกองค้การบรหการส่วนตำบลต้นมะม่วง ปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับ
อนุมัติ ให้เป็นไปตามระเบียบการเบิกจ่ายเงินขององค์การบรหการส่วนตำบล

ข้อ 6. ให้นายกองค้การบรหการส่วนตำบลต้นมะม่วง มีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัติ
นี้

ประกาศ ณ วันที่

ร้อยตำรวจตรี.....

(กนกศักดิ์ มุทธากาญจน์)

นายกองค้การบรหการส่วนตำบลต้นมะม่วง

อนุมัติ/เห็นชอบ

(ลงนาม).....

(นายรัฐพล นิโครธานนท์)

นายอำเภอเมืองเพชรบุรี

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2561

องค์การบริหารส่วนตำบลต้นมะม่วง

อำเภอเมือง จังหวัดเพชรบุรี

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น 42,000,000.00 บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม	11,611,500.00	บาท
ภาษีบำรุงท้องที่	จำนวน	12,000.00	บาท
คำชี้แจง ประมาณการตามรายชื่อผู้อยู่ในข่ายเสียภาษี			
ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	จำนวน	9,999,500.00	บาท
คำชี้แจง ประมาณการตามรายชื่อผู้อยู่ในข่ายเสียภาษี			
ภาษีป้าย	จำนวน	1,600,000.00	บาท
คำชี้แจง ประมาณการตามรายชื่อผู้อยู่ในข่ายเสียภาษี			
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	รวม	1,112,500.00	บาท
ค่าปรับผิดสัญญาโครงการ	จำนวน	370,000.00	บาท
คำชี้แจง ประมาณการไว้ตามที่ได้รับในปีที่ผ่านมา			
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	30,000.00	บาท
คำชี้แจง ประมาณการไว้ตามที่ได้รับในปีที่ผ่านมา			
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	1,500.00	บาท
คำชี้แจง ประมาณการไว้ตามที่ได้รับในปีที่ผ่านมา			
ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้ง	จำนวน	20,000.00	บาท
สถานที่จำหน่ายอาหารหรือสะสมอาหาร			
คำชี้แจง ประมาณการไว้ตามที่ได้รับในปีที่ผ่านมา			
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	1,000.00	บาท
คำชี้แจง ประมาณการไว้ตามที่ได้รับในปีที่ผ่านมา			

ค่าธรรมเนียมการจัดขยะมูลฝอย	จำนวน	600,000.00	บาท
คำชี้แจง ประมาณการไว้ตามที่ได้รับในปีที่ผ่านมา			
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายหรือสถานที่สะสมอาหารในครัวหรือพื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่เกิน 200 ตร.ม.	จำนวน	21,000.00	บาท
คำชี้แจง ประมาณการไว้ตามที่ได้รับในปีที่ผ่านมา			
ค่าปรับผู้กระทำผิดกฎหมายจราจรทางบก	จำนวน	12,000.00	บาท
คำชี้แจง ประมาณการไว้ตามที่ได้รับในปีที่ผ่านมา			
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตขายสุรา	จำนวน	4,000.00	บาท
คำชี้แจง ประมาณการไว้ตามที่ได้รับในปีที่ผ่านมา			
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่ เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	จำนวน	50,000.00	บาท
คำชี้แจง ประมาณการไว้ตามที่ได้รับในปีที่ผ่านมา			
ค่าธรรมเนียมอื่นๆ	จำนวน	1,000.00	บาท
คำชี้แจง ประมาณการไว้ตามที่ได้รับในปีที่ผ่านมา			
ค่าใบอนุญาตอื่นๆ	จำนวน	2,000.00	บาท
คำชี้แจง ประมาณการไว้ตามที่ได้รับในปีที่ผ่านมา			
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	รวม	440,000.00	บาท
ดอกเบี้ย	จำนวน	440,000.00	บาท
คำชี้แจง ประมาณการไว้ตามดอกเบี้ยเงินฝากธนาคารในปีที่ผ่านมา			
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	รวม	118,000.00	บาท
ค่าขายแบบแปลนโครงการ	จำนวน	54,000.00	บาท
คำชี้แจง ประมาณการไว้ตามค่าขายแบบแปลนที่ขายได้ในปีที่ผ่านมา			
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่นๆ	จำนวน	64,000.00	บาท

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร	รวม	19,718,000.00 บาท
ภาษีมูลค่าเพิ่ม 1 ใน 9 (พ.ร.บ.จัดสรรรายได้) คำชี้แจง ประมาณการไว้ตามที่ได้รับจัดสรรในปีที่ผ่านมา	จำนวน	2,874,000.00 บาท
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ.กำหนดแผนฯ คำชี้แจง ประมาณการไว้ตามที่ได้รับจัดสรรในปีที่ผ่านมา	จำนวน	8,174,000.00 บาท
ภาษีธุรกิจเฉพาะ คำชี้แจง ประมาณการไว้ตามที่ได้รับจัดสรรในปีที่ผ่านมา	จำนวน	506,000.00 บาท
ภาษีสุรา คำชี้แจง ประมาณการไว้ตามที่ได้รับจัดสรรในปีที่ผ่านมา	จำนวน	1,100,000.00 บาท
ภาษีและค่าธรรมเนียมรถยนต์และล้อเลื่อน คำชี้แจง ประมาณการไว้ตามที่ได้รับจัดสรรในปีที่ผ่านมา	จำนวน	313,000.00 บาท
ภาษีสรรพสามิต คำชี้แจง ประมาณการไว้ตามที่ได้รับจัดสรรในปีที่ผ่านมา	จำนวน	2,629,000.00 บาท
ค่าภาคหลวงแร่ คำชี้แจง ประมาณการไว้ตามที่ได้รับจัดสรรในปีที่ผ่านมา	จำนวน	69,000.00 บาท
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม คำชี้แจง ประมาณการไว้ตามที่ได้รับจัดสรรในปีที่ผ่านมา	จำนวน	38,000.00 บาท
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมที่ดิน คำชี้แจง ประมาณการไว้ตามที่ได้รับจัดสรรในปีที่ผ่านมา	จำนวน	4,000,000.00 บาท
ค่าภาคหลวงและค่าธรรมเนียมตามกฎหมายว่าด้วยป่าไม้ คำชี้แจง ประมาณการไว้ตามที่ได้รับจัดสรรในปีที่ผ่านมา	จำนวน	15,000.00 บาท

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป

รวม 9,000,000.00 บาท

เงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับการดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอนเลือกทำ

จำนวน 9,000,000.00 บาท

คำชี้แจง ประมาณการรายได้จากเงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับการดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารเสริม (นม) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนการสร้างหลักประกันรายได้ให้แก่ผู้สูงอายุ เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการหรือทุพพลภาพ เงินอุดหนุนสำหรับป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561

องค์การบริหารส่วนตำบลต้นมะม่วง

อำเภอเมือง จังหวัดเพชรบุรี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 42,000,000 จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษี
จัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

งบประมาณของสำนักปลัด

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป (สำนักงานปลัด อบต.)

รวม 10,320,920 บาท

งบบุคลากร

รวม 6,238,920 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)

รวม 1,879,920 บาท

เงินเดือนนายก/รองนายก

จำนวน 514,080 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่นายก อบต.และรองนายกจำนวน อบต.

เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก

จำนวน 42,120 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก อบต.และรองนายก อบต.

เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก

จำนวน 42,120 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษนายก อบต.และรองนายก

เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายก อบต.

จำนวน 86,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่เลขานุการนายก อบต.

เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภา อบต.

จำนวน 1,195,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่ ประธานสภา อบต. รองประธานสภา เลขานุการสภา และ

สมาชิกสภา อบต.

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 4,359,000 บาท

เงินเดือนพนักงาน

จำนวน 2,580,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีและเงินอื่นตามสิทธิให้แก่พนักงานส่วนตำบลตำแหน่ง ปลัด อบต. รองปลัด อบต. นักบริหารงานทั่วไป นักวิเคราะห์นโยบายและแผน นักทรัพยากรบุคคล นิติกร นักจัดการงานทั่วไป

เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงาน

จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพ/เงินปรับเพิ่มตามคุณวุฒิที่ กพ.รับรอง /เงินค่าตอบแทนพิเศษให้แก่พนักงานส่วนตำบลตำแหน่ง ปลัด อบต.

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน 168,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานที่ควรได้รับตามระเบียบที่กำหนด ตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รองปลัด อบต. ตำแหน่งนักบริหารงานทั่วไป

ค่าจ้างลูกจ้างประจำ

จำนวน 259,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำและเงินปรับปรุงค่าจ้างประจำปีตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

เงินเพิ่มต่างๆ ของลูกจ้างประจำ

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของลูกจ้างประจำตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน 1,100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างให้แก่พนักงานจ้าง ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา นักการภารโรง ผู้ช่วยนักวิชาการประชาสัมพันธ์

เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน 132,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ สำหรับพนักงานจ้าง ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา นักการภารโรง ผู้ช่วยนักวิชาการประชาสัมพันธ์

งบดำเนินงาน**รวม 2,434,000 บาท****ค่าตอบแทน****รวม 229,000 บาท**

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนแก่ผู้มาปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบล
ตามที่ได้รับมอบหมาย และจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงาน ลูกจ้าง และผู้มีสิทธิเป็นกรณี
พิเศษ และจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้าง เช่น เบี้ยประชุม พาหนะเดินทาง ค่าตอบแทน
การออกข้อสอบ การตรวจข้อสอบและค่าตอบแทนอื่นๆที่เกี่ยวข้องให้แก่กรรมการและผู้มีสิทธิ

ตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล
พนักงานจ้างที่มา ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการตามระเบียบ

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

จำนวน 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเล่าเรียนของบุตรพนักงานส่วนตำบล โดยดำเนินการตามระเบียบ

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน 114,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลและผู้มีสิทธิตามระเบียบ

ค่าใช้จ่าย**รวม 890,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน 250,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ารับวารสารต่างๆ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าจ้างเหมาจัดทำสื่อสิ่งพิมพ์ต่างๆ
เพื่อประชาสัมพันธ์ อบต. ค่าจัดทำป้ายประกาศ ป้ายประชาสัมพันธ์ต่างๆ ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ
ค่าธรรมเนียม ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าจ้างเหมาจัดทำเว็บไซต์ ฯลฯ และค่าจ้าง
เหมาต่างๆ ที่มีความจำเป็นต้องปฏิบัติ ภายในที่ทำการ อบต. และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน
ฯลฯ

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน 120,000 บาท

- ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล

ตั้งไว้ 50,000 บาท

ที่มานิเทศงาน ตรวจงาน หรือเยี่ยมชม หรือทัศนศึกษาดูงาน

- ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

ตั้งไว้ 40,000 บาท

หรือคณะกรรมการ หรือคณะอนุกรรมการ ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย หรือตามระเบียบ หรือหนังสือสั่งการ
ของกระทรวงมหาดไทย

- ค่าใช้จ่ายในการจัดงานรัฐพิธี/วันสำคัญของชาติ/และงานพระราชพิธีต่างๆ ตั้งไว้ 30,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ ตั้งไว้ 420,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายดังนี้

- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 80,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ผู้บริหาร สมาชิกสภา ฯลฯ

- ค่าใช้จ่ายในเรื่องค่าพานประดับพุ่มดอกไม้ พานพุ่มเงินพุ่มทอง กรวยดอกไม้ พวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ หรือพวงมาลา สำหรับวางอนุสาวรีย์หรือใช้ในการจัดงานการจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติในวโรกาสต่างๆ หรือใช้ในงานศาสนาหรืองานรัฐพิธี พิธีการต่างๆ ฯลฯ
จำนวน 20,000 บาท

- โครงการจัดงานรัฐพิธี วันสำคัญของชาติ และวันสำคัญทางศาสนา จำนวน 40,000 บาท และงานพระราชพิธีต่างๆ (นำมาจากแผนพัฒนา 4 ปี 2561-2564 หน้า 122 ข้อ 22)

- โครงการส่งเสริมกิจกรรมวันแม่แห่งชาติ จำนวน 30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการจัดงานวันแม่แห่งชาติ (นำมาจากแผนพัฒนา 4 ปี 2561-2564 หน้า 121 ข้อ 21)

- โครงการดำเนินการจัดการเลือกตั้งนายก/สมาชิกสภา อบต. ในทุกกรณี จำนวน 150,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการดำเนินการจัดการเลือกตั้ง (นำมาจากแผนพัฒนา 4 ปี 2561-2564 หน้า 120 ข้อ 17)

- โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสาร พ.ศ.2540 จำนวน 10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสาร พ.ศ.2540 (นำมาจากแผนพัฒนา 4 ปี 2561-2564 หน้า 119 ข้อ 16)

- โครงการส่งเสริมคุณธรรมคุณธรรมจริยธรรมของบุคลากร อบต. จำนวน 10,000 บาท
ต้นมะม่วง และผู้นำท้องถิ่น
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการส่งเสริมคุณธรรมคุณธรรมจริยธรรมของบุคลากร อบต. ต้นมะม่วง และผู้นำท้องถิ่น (นำมาจากแผนพัฒนา 3 ปี 2560-2562 หน้า 117 ข้อ 11)

- โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายใกล้ตัวของคนท้องถิ่น จำนวน 10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายใกล้ตัวของคนท้องถิ่น (นำมาจากแผนพัฒนา 4 ปี 2561-2564 หน้า 117 ข้อ 9)

-โครงการอบรมให้ความรู้เพิ่มประสิทธิภาพการทำงานในหลักสูตรต่างๆ จำนวน 10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการอบรมให้ความรู้เพิ่มประสิทธิภาพการทำงานในหลักสูตร
ต่างๆ (นำมาจากแผนพัฒนา 4 ปี 2561-2564 หน้าที่ 116 ข้อ 8)

-โครงการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับประชาธิปไตยและการมีส่วนร่วม จำนวน 10,000 บาท
ของประชาชน
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับประชาธิปไตยและการมีส่วนร่วม
ร่วมของประชาชน (นำมาจากแผนพัฒนา 4 ปี 2561-2564 หน้าที่ 120 ข้อ 18)

-โครงการส่งเสริมการป้องกันและปราบปรามการทุจริต จำนวน 10,000 บาท
ในการปฏิบัติงานของข้าราชการ พนักงานจ้าง ผู้บริหาร ส.อบต. และผู้นำชุมชน
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการดำเนินการจัดทำโครงการดังกล่าว (นำมาจาก
แผนพัฒนา 4 ปี 2561-2564 หน้าที่ 115 ข้อ 5)

-โครงการ ฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพความรู้ให้กับบุคลากร จำนวน 10,000 บาท
และผู้นำท้องถิ่น
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการดำเนินการจัดทำโครงการดังกล่าว (นำมาจาก
แผนพัฒนา 4 ปี 2561-2564 หน้าที่ 117 ข้อ 10)

-โครงการ เชิดชูเกียรติพนักงาน/บุคคลต้นแบบ จำนวน 10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการดำเนินการจัดทำโครงการเชิดชูเกียรติพนักงาน (นำมา
จากแผนพัฒนา 4 ปี 2561-2564 หน้าที่ 118 ข้อ 12)

-โครงการ อบต.ตอบแทนประชาชน เพื่อประชาชน จำนวน 10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นที่ใช้ในการจัดโครงการดังกล่าว
(นำมาจากแผนพัฒนา 4 ปี 2561-2564 หน้า 114 ข้อ 2)

-โครงการ เยี่ยมบ้านยามเย็น จำนวน 10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นที่ใช้ในการจัดโครงการดังกล่าว
(นำมาจากแผนพัฒนา 4 ปี 2561-2564 หน้า 115 ข้อ 3)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

ค่าวัสดุ

รวม 650,000 บาท

ค่าวัสดุสำนักงาน

จำนวน 180,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อของเครื่องใช้ต่างๆ เช่นกระดาษ แฟ้ม ปากกา หนังสือพิมพ์ น้ำดื่ม แก้ว
ต่างๆ ฯลฯ

ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน 70,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและอื่นๆ สำหรับใช้ในสำนักงาน

ค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ค่าอะไหล่และชิ้นส่วนที่เสียหาย เช่น ยาง
นอก ยางใน แบตเตอรี่ สำหรับใช้ในรถจักรยานยนต์ รถยนต์ พาหนะอื่นใดของ อบต.

ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมัน น้ำมันเครื่อง มันเบนซิน น้ำมันดีเซล ฯลฯ รถยนต์
ของ อบต. พาหนะอื่นใดของ อบต. งานอื่นใดที่ใช้ในการปฏิบัติราชการและเป็นค่าเชื้อเพลิงและหล่อลื่นสำหรับ
เครื่องจักรกลของหน่วยงานต่างๆ ที่ขอมาใช้ในการราชการและจ่ายสนับสนุนให้หน่วยงานและกลุ่มองค์กรต่างๆ
ในการปฏิบัติหน้าที่อันเป็นประโยชน์แก่ อบต.

ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ต่างๆ เช่นหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ เมนบอร์ด เมาส์
เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ สายเคเบิล ฯลฯ

ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน 60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แปรง ไม้กวาด แก้วน้ำ จาน ชาม ช้อน ชุตกาแพ ผ้า
คลุมโต๊ะ ถังขยะ ฯลฯ

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน 60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น หิน ดิน
ทราย ปูน กระเบื้อง สังกะสี ตะปู ไม้ต่างๆ ยางมะตอยสำเร็จรูป สี แปรงทาสี ท่อพีวีซี ข้องอ สามทาง ข้อต่อ
ตรง กาว ฯลฯ

ค่าวัสดุอื่น

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่นๆ ที่จำเป็นในการใช้งานของ อบต.

ค่าสาธารณูปโภค	รวม 665,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน 500,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับที่ทำการ อบต.ต้นมะม่วง และอาคารสถานที่ต่างๆ ที่อยู่ในความดูแลขององค์การบริหารส่วนตำบลต้นมะม่วง	
ค่าน้ำประปา	จำนวน 50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาและบริการอื่นๆ จากสำนักงานประปา	
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน 50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์สำนักงาน อบต.ใช้ในการติดต่อราชการ	
ค่าบริการไปรษณีย์ ค่าโทรเลข ค่าค่านาณัติ ค่าซื้อดวงตราไปรษณียากร	จำนวน 25,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรเลข ค่าค่านาณัติ ค่าซื้อดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์	
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน 40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น เช่นค่าดูแลเว็บไซต์ ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ ค่าโดเมนเนม ค่าธรรมเนียมในการใช้บริการ และค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการอินเทอร์เน็ตฯลฯ	
งบลงทุน	รวม 1,637,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม 594,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	รวม 17,000 บาท
-เครื่องพิมพ์ Multifunction	จำนวน 17,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction ชนิดเลเซอร์หรือชนิด LED สี จำนวน 1 เครื่อง รายละเอียดตามมาตรฐานครุภัณฑ์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมกำหนด	
ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน	รวม 297,000 บาท
-เครื่องปรับอากาศ	จำนวน 166,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพร้อมติดตั้งเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วนชนิดแขวน (มีระบบฟอกอากาศ) ขนาด 36,000 BTU จำนวน 2 เครื่อง ๆ ละ 47,000 บาท รายละเอียดตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณกำหนด	
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพร้อมติดตั้งเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วนชนิดแขวน (มีระบบฟอกอากาศ) ขนาด 26,000 BTU จำนวน 2 เครื่อง ๆ ละ 36,000 บาท รายละเอียดตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณกำหนด	

- เครื่องถ่ายเอกสารระบบดิจิทัล จำนวน 120,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องถ่ายเอกสารระบบดิจิทัล (ขาว ดำ และสี) ความเร็ว 20 แผ่นต่อ
นาที จำนวน 1 เครื่อง รายละเอียดตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณกำหนด

- ตู้เหล็ก 2 บาน จำนวน 11,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก 2 บาน จำนวน 2 ตู้ ๆ ละ 5,500 บาท (รายละเอียดตามบัญชี
มาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ กำหนด จำนวน 2 ตู้

ค่าครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ **รวม 250,000 บาท**

- จัดซื้อพร้อมติดตั้งหอกกระจายข่าว จำนวน 250,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพร้อมติดตั้งหอกกระจายข่าว จำนวน 4 ชุด ติดตั้งในพื้นที่ตำบลต้นมะม่วง

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ **จำนวน 30,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อม
บำรุงตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง เช่นค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ต่างๆ และบำรุงรักษาทรัพย์สินอื่นๆ

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง **รวม 1,043,000 บาท**

ค่าถมดิน **รวม 162,000 บาท**

- โครงการถมดินปรับปรุงทัศน

รายละเอียดโครงการ โครงการถมดินปรับปรุงทัศน บริเวณหมู่ที่ 3 หมู่ที่ 4 และหมู่ที่ 6
(รายละเอียดตามแบบที่ อบต.กำหนด) **งบประมาณ 162,000.- บาท** (นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น 4
ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 98 ลำดับที่ 3)

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค **รวม 141,000 บาท**

- โครงการเทลานคอนกรีต หมู่ที่ 6 ศาลเจ้าแม่ทับทิม

รายละเอียดโครงการ โครงการเทลานคอนกรีต หมู่ที่ 6 ศาลเจ้าแม่ทับทิม คิดเป็น
พื้นที่เทคอนกรีตไม่น้อยกว่า 281.00 ตารางเมตร **งบประมาณ 141,000.- บาท**

(นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 99 ลำดับที่ 6)

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง **จำนวน 740,000 บาท**

- โครงการปรับปรุงอาคารที่ทำการสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลต้นมะม่วง (ภายในและ
ภายนอก(รายละเอียดตามแบบที่ อบต.กำหนด) จำนวน 300,000 บาท

(นำมาจากแผนพัฒนา 4 ปี 2561-2564 หน้า 118 ข้อ 13)

-โครงการปรับปรุงซุ้มเฉลิมพระเกียรติ แบบซุ้มตั้งพื้น จำนวน 2 ซุ้มๆ ละ 70,000 บาท
เป็นเงิน 140,000 บาท (รายละเอียดตามแบบที่ อบต.กำหนด) (นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี
พ.ศ.2561-2564 หน้าที่ 100 ลำดับที่ 13)

-โครงการปรับปรุงซุ้มเฉลิมพระเกียรติแบบซุ้มค่อมถนน จำนวน 1 ซุ้ม เป็นเงิน 300,000 บาท
(รายละเอียดตามแบบที่ อบต.กำหนด) (นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ.2561-2564 หน้าที่
101 ลำดับที่ 14)

งบเงินอุดหนุน	รวม	11,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	11,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	11,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้		
อุดหนุนองค์การบริหารส่วนตำบลงาช้าง	จำนวน	11,000 บาท
โครงการเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ข้อมูลข่าวสารการจัดซื้อจัดจ้าง องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น ระดับอำเภอเมืองเพชรบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 (นำมาจากแผนพัฒนา 4 ปี 2561- 2564 หน้าที่ 126 ข้อ 1)		
งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	30,000 บาท
งบดำเนินการ	รวม	10,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	10,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ตั้งไว้ 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายดังนี้		
-โครงการ อบต.พบประชาชนเพื่อรับฟังปัญหาและร่วมกันวางแผนพัฒนาท้องถิ่น จำนวน 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการดำเนินการอบต.พบประชาชนเพื่อรับฟังปัญหาและร่วมกันวางแผน พัฒนาท้องถิ่น (นำมาจากแผนพัฒนา 4 ปี 2561-2564 หน้าที่ 118 ข้อ 14)		
งบรายจ่ายอื่น	รวม	20,000 บาท
รายจ่ายอื่น	รวม	20,000 บาท
-ค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษา วิจัย ประเมินผลหรือพัฒนาระบบต่างๆ	จำนวน	20,000 บาท
ซึ่งมิใช่เพื่อการจัดหาหรือปรับปรุงครุภัณฑ์ ที่ดินและหรือสิ่งก่อสร้าง พัฒนาระบบต่างๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างองค์กร สถาบันหรือบุคคลที่เป็นกลางในการสำรวจความพึง พอใจของประชาชนต่อการให้บริการของ อบต. (นำมาจากแผนพัฒนา 4 ปี 2561-2564 หน้าที่ 114 ข้อ 1)		

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน

รวม 439,000 บาท

งบบุคลากร

รวม 439,000 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 439,000 บาท

เงินเดือนพนักงาน

จำนวน 292,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและการปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่งเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน 123,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างให้แก่พนักงานจ้าง ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน 24,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มและค่าตอบแทนพิเศษสำหรับพนักงานจ้าง ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย

รวม 2,040,000 บาท

งบดำเนินการ

รวม 800,000 บาท

ค่าตอบแทน

รวม 20,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อปท.

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนแก่ผู้มาปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบล ตามที่ได้รับมอบหมาย และจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษ สำหรับพนักงาน ลูกจ้าง และผู้มีสิทธิเป็นกรณีพิเศษ ฯลฯ

ค่าใช้จ่าย

รวม 460,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำป้ายประกาศ ป้ายประชาสัมพันธ์ต่างๆ ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ค่าตัดสติ๊กเกอร์เครื่องหมาย อปพร.ติดรถยนต์ หรือรถอื่นใดในงานป้องกัน ฯลฯ

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ ตั้งไว้ 420,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายดังนี้

-โครงการป้องกันอัคคีภัยและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลต่างๆ จำนวน 10,000 บาท (วันขึ้นปีใหม่ วันสงกรานต์ หรือเทศกาลสำคัญอื่นๆ)

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นที่ใช้ในการจัดโครงการดังกล่าว (นำมาจากแผนพัฒนา 4 ปี 2561-2564 หน้า 88 ข้อ 2)

-โครงการอบรมฟื้นฟูสมรรถภาพของเจ้าหน้าที่ อปพร.ประชาชนทั่วไป จำนวน 30,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ค่าอาหาร และเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นที่ใช้ในการจัดโครงการดังกล่าว (แผนพัฒนา 4 ปี 2561-2564 หน้า 88 ข้อ 1)

-โครงการส่งเสริมความรู้เกี่ยวกับภัยและการป้องกันภัยแก่ประชาชน จำนวน 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายที่จำเป็นที่ใช้ในการจัดโครงการดังกล่าว (นำมาจากแผนพัฒนา 4 ปี 2561-2564 หน้า 89 ข้อ 3)

-โครงการป้องกันและลดอัคคีภัยในชุมชน จำนวน 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายที่จำเป็นที่ใช้ในการจัดโครงการดังกล่าว (นำมาจากแผนพัฒนา 4 ปี 2561-2564 หน้า 90 ข้อ 6)

-โครงการฝึกอบรมวินัยการจราจรและการปฏิบัติตามกฎหมายเพื่อ ป้องกันอุบัติเหตุทางถนน จำนวน 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายที่จำเป็นที่ใช้ในการจัดโครงการดังกล่าว (นำมาจากแผนพัฒนา 4 ปี 2561-2564 หน้า 89 ข้อ 4)

-โครงการให้บริการทางการแพทย์ฉุกเฉิน ของ อบต.ต้นมะม่วง จำนวน 350,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าค่าใช้จ่ายที่จำเป็นที่ใช้ในการจัดโครงการดังกล่าว (นำมาจากแผนพัฒนา 4 ปี 2561-2564 หน้า 89 ข้อ 5)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 20,000 บาท (รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ) เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

ค่าวัสดุ	รวม 320,000 บาท
วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน 20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อถังดับเพลิง	
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน 30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง	
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน 100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมัน น้ำมันเครื่อง มันเบนซิน น้ำมันดีเซล ฯลฯ รถยนต์ของ อบต. พาหนะอื่นใดของ อบต. งานอื่นใดที่ใช้ในการปฏิบัติราชการและเป็นค่าเชื้อเพลิงและหล่อลื่นสำหรับเครื่องจักรกลของหน่วยงานต่างๆ ที่ขอมาใช้ในการราชการและจ่ายสนับสนุนให้หน่วยงานและกลุ่มองค์กรต่างๆ ในการปฏิบัติหน้าที่อันเป็นประโยชน์แก่ อบต. ฯลฯ	
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน 20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ไฟฉาย กระจกสัญญาณไฟฟ้า	
ถ่านไฟฉาย	
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน 100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น ปูน ทราย ยางมะตอย ฯลฯ	
วัสดุอื่น	จำนวน 50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่นๆ ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน อปพร. เช่น แพงกั้น กระจกบทราย ฯลฯ	
งบลงทุน	รวม 1,240,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม 1,240,000 บาท
ครุภัณฑ์การเกษตร	รวม 250,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำไฟฟ้า ขนาดท่อ 8 นิ้ว	
พร้อมอุปกรณ์ หมู่ที่ 6	จำนวน 150,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำไฟฟ้า ขนาดท่อ 6 นิ้ว	
พร้อมอุปกรณ์ (ทางลัดไร่กล้วย)	จำนวน 100,000 บาท
ครุภัณฑ์อื่น	รวม 960,000 บาท
จัดซื้อกล้องวงจรปิดพร้อมระบบประกาศชนิดไร้สาย	จำนวน 960,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกล้องวงจรปิดพร้อมระบบประกาศชนิดไร้สาย	
- ระบบกล้องวงจรปิดชนิด IP camera แบบอินฟราเรดสำหรับติดตั้งภายนอกอาคาร (Outdoor IP Infrarod Camera)	
- เครื่องรับสำหรับประกาศแจ้งเตือนกรณีเกิดอุบัติเหตุ	

- อุปกรณ์สัญญาณไร้สาย (Access Point) แบบที่ 1
- อุปกรณ์สัญญาณไร้สาย (Access Point) แบบที่ 2
- ชุดติดตั้งอุปกรณ์กระจายสัญญาณไร้สายระยะไกล
- เครื่องสำรองไฟขนาด 800 VA
- เครื่องจ่ายไฟ (มอก.1195-2536)
- อุปกรณ์กระจายสัญญาณเครือข่ายใยแก้วนำแสง ขนาด 5 ช่อง
- อุปกรณ์จำเป็นอื่นที่เกี่ยวข้อง

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ **30,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน **รวม 75,000 บาท**

งบดำเนินการ **รวม 75,000 บาท**

ค่าใช้สอย **รวม 75,000 บาท**

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่ลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ตั้งไว้ 75,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้

- โครงการจัดทำป้ายคำขวัญการดูแลสุขภาพความสะอาดในหมู่บ้าน/ตำบล จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นที่ใช้ในการจัดโครงการดังกล่าว (นำมาจาก

แผนพัฒนา 4 ปี 2561-2564 หน้า 99 ข้อ 8)

- โครงการอบรมเยาวชน/ประชาชนร่วมใจปลอดภัยจากยาเสพติด จำนวน 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นที่ใช้ในการจัดโครงการดังกล่าว (นำมาจาก

แผนพัฒนา 4 ปี 2561-2564 หน้า 95 ข้อ 6)

- โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ และค่าใช้จ่ายในโครงการที่จังหวัดทำกับกลุ่มเสี่ยงผู้ติดยาเสพติดมา

บำบัดแล้วให้ อบต.ดำเนินการ (ระบุวัตถุประสงค์เดิม) (นำมาจากแผนพัฒนา 4 ปี 2561-2564 หน้า 95

ข้อ 7)

งบประมาณของกองคลัง

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารงานคลัง	รวม 3,228,000 บาท
งบบุคลากร	รวม 2,540,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม 2,540,000 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน 2,150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานและการปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้กับพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง นักวิชาการคลัง นักวิชาการพัสดุ นักวิชาการจัดเก็บรายได้ เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี นักจัดการงานทั่วไป

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน 42,000 บาท
------------------	------------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานที่ควรได้รับตามระเบียบที่กำหนด ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน 300,000 บาท
----------------------	-------------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างให้แก่พนักงานจ้าง ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้ ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัสดุ

เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน 48,000 บาท
-------------------------------	------------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มและค่าตอบแทนพิเศษสำหรับพนักงานจ้าง ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้ ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัสดุ

งบดำเนินการ	รวม 646,000 บาท
-------------	-----------------

ค่าตอบแทน	รวม 147,000 บาท
-----------	-----------------

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน 30,000 บาท
-------------------------------------	------------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการทำงานนอกเวลาของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อปท.	จำนวน 50,000 บาท
--	------------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนแก่ผู้มาปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบล ตามที่ได้รับมอบหมาย และเพื่อจ่ายเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง (โบนัส) และผลประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษสำหรับพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ตามลิสต์ที่กฎหมายกำหนด

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน 25,000 บาท
---------------------------	------------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเล่าเรียนของบุตรพนักงานส่วนตำบล โดยดำเนินการตามระเบียบ

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน 42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานส่วนตำบลและผู้มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านตามระเบียบกำหนดฯ

ค่าใช้จ่าย

รวม 205,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รวม 80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ประจำปี การจัดแผ่นพับการชำระภาษี

ค่าธรรมเนียม ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ฯลฯ

รายจ่ายเกี่ยวกับเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ตั้งไว้ 95,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้

- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน 75,000 บาท

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ของพนักงานส่วนตำบล กองคลัง

- โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการดำเนินการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ.2561-2564 หน้าที่ 121 ลำดับที่ 20)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม (รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้ จำนวน 30,000 บาท สามารถใช้งานได้ตามปกติ)

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

ค่าวัสดุ

รวม 254,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน 75,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ต่างๆในกองคลัง

ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 90,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ต่างๆ เช่นหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ เมนบอร์ด เม้าส์ เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ สายเคเบิล ฯลฯ

ค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน 49,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ค่าอะไหล่และชิ้นส่วนที่เสียหาย เช่น ยางนอก ยางใน แบตเตอรี่ สำหรับใช้ในรถจักรยานยนต์ และรถยนต์

ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน 40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมัน น้ำมันเครื่อง มันเบนซิน น้ำมัน
ดีเซล ฯลฯ รถยนต์ของ อบต.

ค่าสาธารณูปโภค จำนวน 40,000 บาท

ค่าบริการไปรษณีย์ ค่าโทรเลข ค่าค่านาฬิกา ค่าซื้อดวงตราไปรษณียากรจำนวน 40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรเลข ค่าค่านาฬิกา ค่าซื้อดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์

งบลงทุน รวม 42,000 บาท

ค่าครุภัณฑ์ รวม 42,000 บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน รวม 22,000 บาท

- ตู้เหล็ก 2 บาน จำนวน 22,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก 2 บาน จำนวน 4 ตู้ ๆ ละ 5,500 บาท (รายละเอียดตามบัญชี
มาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานประมาณ กำหนด

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อม
บำรุงตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง

งบประมาณของกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม 1,429,100 บาท
งบบุคลากร	รวม 1,132,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม 1,132,000 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน 887,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและการปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบลตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา นักวิชาการศึกษา เงินเดือนสำหรับข้าราชการพนักงานครูตำแหน่ง ครูผู้ดูแลเด็ก เล็ก	
เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานส่วนตำบล	จำนวน 20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ให้แก่พนักงานส่วนตำบลตำแหน่งผู้อำนวยการกองการศึกษา นักวิชาการ ศึกษา ครู ผู้ดูแลเด็ก	
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน 42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่พนักงานส่วนตำบลตามระเบียบ ตำแหน่งผู้อำนวยการ กองการศึกษา	
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน 159,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้าง ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	
เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน 24,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่ ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	
งบดำเนินการ	รวม 244,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม 94,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน 5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้ตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อปท. จำนวน 30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนแก่ผู้มาปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบล
ตามที่ได้รับมอบหมาย และจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงาน ลูกจ้าง และผู้มีสิทธิเป็นยก
กรณีพิเศษ และจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้าง เช่น เบี้ยประชุม พาหนะเดินทาง
ค่าตอบแทนการออกข้อสอบ การตรวจข้อสอบและค่าตอบแทนอื่นๆที่เกี่ยวข้องให้แก่กรรมการและผู้มีสิทธิ

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร จำนวน 23,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเล่าเรียนของบุตรพนักงานส่วนตำบล โดยดำเนินการตามระเบียบ

ค่าเช่าบ้าน จำนวน 36,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลและผู้มีสิทธิตามระเบียบ

ค่าใช้จ่าย **รวม 90,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งมาบริการ จำนวน 20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียม ค่าโฆษณาและเผยแพร่ต่างๆ ค่าจ้างเหมาและบริการต่างๆ ค่าจัดทำ
ป้ายต่างๆ ฯลฯ

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ตั้งไว้ 50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้

- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก จำนวน 50,000 บาท
ราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่าน
ทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ใน
ส่วนการศึกษา

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

ค่าวัสดุ **รวม 60,000 บาท**

วัสดุสำนักงาน จำนวน 30,000 บาท
เพื่อใช้จ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ยางลบ ฯลฯ

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ต่างๆ เช่น หมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ เมนบอร์ด เม้าส์
เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ สายเคเบิล ฯลฯ

งบลงทุน	รวม 53,100 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม 53,100 บาท
ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	รวม 22,100 บาท
-เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน	จำนวน 16,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ PC (สำหรับประมวลผลแบบที่ 2) จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 เครื่อง รายละเอียดตามมาตรฐานครุภัณฑ์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมกำหนด	
-เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	จำนวน 2,800 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน 1 เครื่อง มีกำลังไฟด้านนอกไม่น้อยกว่า 800 วัตต์ รายละเอียดตามมาตรฐานครุภัณฑ์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมกำหนด	
-เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์	จำนวน 3,300 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขาวดำ (18/นาทื) จำนวน 1 เครื่อง รายละเอียดตามมาตรฐานครุภัณฑ์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมกำหนด	
ครุภัณฑ์สำนักงาน	รวม บาท
-ตู้เหล็ก 2 บาน	จำนวน 11,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก 2 บาน จำนวน 2 ตู้ ๆ ละ 5,500 บาท (รายละเอียดตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานประมาณ กำหนด จำนวน 2 ตู้	
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน 20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง	
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม 415,200 บาท
งบดำเนินการ	รวม 305,200 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม 156,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งมาบริการ	จำนวน 30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียม ค่าโฆษณาและเผยแพร่ต่างๆ ค่าจ้างเหมาและบริการต่างๆ ค่าจัดทำป้ายต่างๆ ฯลฯ	

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ตั้งไว้ 106,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้

-โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา จำนวน 66,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ดังนี้

ค่าอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 10 คน คนละ 20 บาท จำนวน 245 วัน 49,000 บาท (นำมาจากแผนพัฒนา 4 ปี 2561-2564 หน้า 108 ข้อ 8)

ค่าจัดการเรียนการสอนสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 10 คน คนละ 1,700 บาท จำนวน 17,000 บาท (นำมาจากแผนพัฒนา 4 ปี 2561-2564 หน้า 108 ข้อ 9)

-โครงการส่งเสริมกิจกรรมศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นที่ใช้ในการจัดโครงการดังกล่าว (นำมาจากแผนพัฒนา 4 ปี 2561-2564 หน้า 107 ข้อ 6)

-โครงการประชุมผู้ปกครองศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นที่ใช้ในการจัดโครงการดังกล่าว (นำมาจากแผนพัฒนา 4 ปี 2561-2564 หน้า 107 ข้อ 5)

-โครงการทัศนศึกษาของเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นที่ใช้ในการจัดโครงการดังกล่าว (นำมาจากแผนพัฒนา 4 ปี 2561-2564 หน้า 107 ข้อ 4)

-โครงการประเมินคุณภาพภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นที่ใช้ในการจัดโครงการดังกล่าว (นำมาจากแผนพัฒนา 4 ปี 2561-2564 หน้า 107 ข้อ 3)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 20,000 บาท เพื่อใช้เป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

ค่าวัสดุ **รวม 109,200 บาท**

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน 40,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุที่จำเป็นสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น เครื่องตัด

กระแสไฟฟ้า อัดโนมัติ หลอดไฟฟ้า โคมไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้าฯ

วัสดุสำนักงาน จำนวน 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสมุด ปากกา กระดาษ ดินสอฯ

วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่นแปรง ไม้กวาด แก้วน้ำ จาน ชาม น้ำยาล้างห้องน้ำ ฯลฯ สำหรับใช้ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

ค่าอาหารเสริม (นม) จำนวน 39,200 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อัตราคนละ 7.37 บาท จำนวน 260 วัน จำนวน 10 คน (นำมาจากแผนพัฒนา 4 ปี 2561-2564 หน้า 109 ข้อ 10)

ค่าสาธารณูปโภค **รวม 40,000 บาท**

ค่าไฟฟ้า จำนวน 20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในความดูแลรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลต้นมะม่วง

ค่าน้ำประปา จำนวน 20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในความดูแลรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลต้นมะม่วง

งบลงทุน **รวม 110,000 บาท**

ค่าครุภัณฑ์ **รวม 30,000 บาท**

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ จำนวน 30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติ หรือค่าซ่อมกลาง ครุภัณฑ์ต่างๆ เช่น เครื่องเล่นเด็ก อุปกรณ์ต่างๆ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ฯลฯ

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง **รวม 80,000 บาท**

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน 80,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซม ปรับปรุง บำรุงรักษาที่ดินและสิ่งก่อสร้างต่างๆ เช่นอาคาร ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หรือการปรับปรุงการเดินไฟหลังคาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

งานศึกษาไม่กำหนดระดับ	รวม 130,000 บาท
งบดำเนินการ	รวม 130,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม 130,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ตั้งไว้ 130,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้	
-โครงการส่งเสริมกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ	จำนวน 100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นที่ใช้ในการจัดโครงการดังกล่าว (นำมาจากแผนพัฒนา 4 ปี 2561-2564 หน้า 108 ข้อ 7)	
-โครงการสร้างภูมิคุ้มกันทางสังคมให้เด็กและเยาวชน (กิจกรรมโตไปไม่โกง) จำนวน 10,000 บาท	
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นที่ใช้ในการจัดโครงการดังกล่าว (นำมาจากแผนพัฒนา 4 ปี 2561-2564 หน้า 109 ข้อ 11)	
-โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ ICT ต.ต้นมะม่วง	จำนวน 20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นที่ใช้ในการจัดโครงการดังกล่าว (นำมาจากแผนพัฒนา 4 ปี 2561-2564 หน้า 106 ข้อ 1)	

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม 593,000 บาท
งบดำเนินการ	รวม 80,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม 80,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ จำนวน 80,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้	
-โครงการส่งเสริมการจัดกีฬาเด็ก/เยาวชน/ประชาชนทั่วไปตำบลต้นมะม่วง จำนวน 80,000 บาท	
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นที่ใช้ในการจัดโครงการดังกล่าว (นำมาจากแผนพัฒนา 4 ปี 2561-2564 หน้า 110 ข้อ 1)	
งบลงทุน	รวม 513,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม 496,000 บาท
ครุภัณฑ์กีฬา	จำนวน 466,000 บาท
-จัดซื้อเครื่องออกกำลังกายในพื้นที่ตำบลต้นมะม่วง	จำนวน 466,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องออกกำลังกาย จำนวน 5 ชุดๆ ละ 93,200 บาท แต่ละชุดประกอบด้วยเครื่องออกกำลังกายในท่าต่างๆ จำนวน 5 ชิ้น/1 ชุด	

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง เช่นค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ต่างๆ และบำรุงรักษาทรัพย์สิน

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

รวม 17,000 บาท

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

รวม 17,000 บาท

-ค่าติดตั้งฐานเครื่องกีฬา (เครื่องออกกำลังกาย)บนคอนกรีตขนาดพื้นที่ 10 ตารางเมตร หนา 10 เซนติเมตร จำนวน 5 จุด

จำนวน 17,000 บาท

งานศาสนาวัดนธรรมท้องถิ่น

รวม 175,000 บาท

งบดำเนินการ

รวม 90,000 บาท

ค่าใช้สอย

รวม 90,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ตั้งไว้ 15,000 บาท ดังนี้

-โครงการสืบสานวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา/

จำนวน 5,000 บาท

วันวิสาขบูชา/วันเข้าพรรษา/วันมาฆบูชา

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นที่ใช้ในการจัดโครงการดังกล่าว

(นำมาจากแผนพัฒนา 4 ปี 2561-2564 หน้าที่ 112 ข้อ 2)

-โครงการฟั่งธรรมเดือนละครั้ง (เสียงธรรมนำชีวิต)

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นที่ใช้ในการจัดโครงการดังกล่าว

(นำมาจากแผนพัฒนา 4 ปี 2561-2564 หน้าที่ 112 ข้อ 3)

-โครงการสวดมนต์ทุกวันพระ

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นที่ใช้ในการจัดโครงการดังกล่าว

(นำมาจากแผนพัฒนา 4 ปี 2561-2564 หน้าที่ 112 ข้อ 4)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น จำนวน 75,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้

-โครงการส่งเสริมประเพณีสงกรานต์หน้าพระรัตนตรัยของพระผู้สูงอายุตำบลต้นมะม่วง จำนวน 75,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นที่ใช้ในการจัดโครงการดังกล่าว (นำมาจากแผนพัฒนา 4 ปี 2561-2564 หน้าที่ 112 ข้อ 1)

งบเงินอุดหนุน	รวม	85,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	85,000	บาท
เงินอุดหนุนเอกชน	จำนวน	70,000	บาท

 เงินอุดหนุนให้แก่สภาวัฒนธรรมตำบลต้นมะม่วง

 1.โครงการดนตรีไทย 40,000 บาท

 2.โครงการฝึกอบรมมารยาทไทย 30,000 บาท

(นำมาจากแผนพัฒนา 4 ปี 2561-2564 หน้า 125 ข้อ 1)

 เงินอุดหนุนส่วนราชการ จำนวน 15,000 บาท

 เงินอุดหนุนให้แก่ที่ทำการปกครองอำเภอเมืองเพชรบุรี ตั้งไว้ 15,000 บาท

 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสนับสนุน โครงการจัดงานพระนครคีรี-เมืองเพชร ครั้งที่ 32 ประจำปี

พ.ศ.2561 อำเภอเมืองเพชรบุรี จังหวัดเพชรบุรี (นำมาจากแผนพัฒนา 4 ปี 2561-2564 หน้า 125 ข้อ 2)

งบประมาณของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม 2,078,000 บาท
งบบุคลากร	รวม 1,807,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม 1,807,000 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน 635,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและการปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบลตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เจ้าพนักงานธุรการ	
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน 42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่พนักงานส่วนตำบลตามระเบียบ ตำแหน่งผู้อำนวยการ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	
เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงาน	จำนวน 20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพ/เงินปรับเพิ่มตามคุณวุฒิที่ กพ.รับรอง ให้แก่พนักงานส่วน ตำบลตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ	
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน 1,000,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้าง ตำแหน่ง คนงานทั่วไป พนักงานขับรถยนต์	
เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน 110,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพให้แก่พนักงานจ้าง ตำแหน่งคนงานทั่วไป พนักงานขับรถยนต์	
งบดำเนินการ	รวม 260,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม 50,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน 20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้ตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อปท.	จำนวน 30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนแก่ผู้มาปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบล ตามที่ได้รับมอบหมาย และจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงาน ลูกจ้าง และผู้มีสิทธิเป็นยก กรณีพิเศษฯ	

ค่าใช้จ่าย

รวม 100,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาต่างๆ ที่มีความจำเป็นต้องปฏิบัติ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องใน
การปฏิบัติงาน ฯลฯ

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ ตั้งไว้ 30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายดังนี้

- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง
เดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมใน
การใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ผู้บริหาร สมาชิกสภา ฯลฯ

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

ค่าวัสดุ

รวม 110,000 บาท

ค่าวัสดุสำนักงาน

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อของเครื่องใช้ต่างๆ เช่นกระดาษ แฟ้ม ปากกา หนังสือพิมพ์ น้ำดื่ม แก้ว
ต่างๆ ฯลฯ

ค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ค่าอะไหล่และชิ้นส่วนที่เสียหาย เช่น ยาง
นอก ยางใน แบตเตอรี่ สำหรับใช้ในรถจักรยานยนต์ รถยนต์ พาหนะอื่นใดของ อบต.

ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมัน น้ำมันเครื่อง มันทนซิน น้ำมัน
ดีเซล ฯลฯ รถยนต์ของ อบต. พาหนะอื่นใดของ อบต. งานอื่นใดที่ใช้ในการปฏิบัติราชการและเป็นค่าเชื้อเพลิง
และหล่อลื่นหรือเครื่องจักรกลของหน่วยงานต่างๆ ที่ขอมาใช้ในราชการและจ่ายสนับสนุนให้หน่วยงานและ
กลุ่มองค์กรต่างๆ ในการปฏิบัติหน้าที่อันเป็นประโยชน์แก่ อบต.

ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ต่างๆ เช่นหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ เมนบอร์ด เม้าส์
เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ สายเคเบิล ฯลฯ

ค่าวัสดุอื่น

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่นๆ ที่จำเป็นในการใช้งานของ อบต.

งบลงทุน	รวม 11,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม 11,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน	รวม 11,000 บาท
- ตู้เหล็ก 2 บาน	จำนวน 11,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก 2 บาน จำนวน 2 ตู้ ๆ ละ 5,500 บาท (รายละเอียดตามบัญชี	
มาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ กำหนด จำนวน 2 ตู้	
งานโรงพยาบาล	รวม 20,000 บาท
งบดำเนินการ	รวม 20,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม 20,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ตั้งไว้ 20,000 บาท	
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้	
- โครงการอบรมให้ความรู้และการป้องกันโรคเอดส์	จำนวน 20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นที่ใช้ในการจัดโครงการดังกล่าว (นำมาจาก	
แผนพัฒนา 4 ปี 2561-2564 หน้า 91 ข้อ 3)	
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม 180,000 บาท
งบดำเนินการ	รวม 160,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม 160,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ตั้งไว้ 140,000 บาท	
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้	
- โครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า	จำนวน 70,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นที่ใช้ในการจัดโครงการดังกล่าว (นำมา	
จากแผนพัฒนา 4 ปี 2561-2564 หน้า 91 ข้อ 2)	
- โครงการรณรงค์ป้องกันการแพร่ระบาดของโรคไข้เลือดออก	จำนวน 70,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นที่ใช้ในการจัดโครงการดังกล่าว (นำมา	
จากแผนพัฒนา 4 ปี 2561-2564 หน้า 91 ข้อ 1)	
ค่าวัสดุ	รวม 20,000 บาท
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน 20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำยาเคมีภัณฑ์จัดยุง ค่ายาวัคซีนสุนัข ค่าวัสดุตรวจสอบสารยาเสพติด และ	
เวชภัณฑ์ต่างๆ	

งบลงทุน	รวม 20,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม 20,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน 20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง เช่นค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ต่างๆ และบำรุงรักษาทรัพย์สิน	
 แผนงานเคหะและชุมชน	
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม 2,339,000 บาท
งบบุคลากร	รวม 944,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม 944,000 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน 834,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและปรับปรุงเงินเดือนสำหรับพนักงานจ้าง ตำแหน่งพนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา คนงานประจำรถขยะ	
เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน 110,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มและค่าตอบแทนพิเศษสำหรับพนักงานจ้างตำแหน่งพนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา คนงานประจำรถขยะ	
งบดำเนินการ	รวม 1,365,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม 25,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน 15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการทำงานนอกเวลาของพนักงานส่วนตำบล	
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อบท.	จำนวน 10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนแก่ผู้มาปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบล ตามที่ได้รับมอบหมาย และจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงาน ลูกจ้าง และผู้มีสิทธิเป็นกรณีพิเศษฯ	
ค่าใช้จ่าย	รวม 950,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน 900,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ค่าใช้จ่ายค่าทิ้งขยะ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการนำขยะไปทิ้งยังสถานที่บ่อขยะของหน่วยงาน/องค์กรที่อนุญาตตามอัตราการเรียกเก็บของหน่วยงานที่อนุญาตให้อบต.นำขยะไปทิ้ง และค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาบริการต่างๆ ฯลฯ	

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน จำนวน 50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

ค่าวัสดุ **รวม 390,000 บาท**

ค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง จำนวน 40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ค่าอะไหล่และชิ้นส่วนที่เสียหาย เช่น ยางนอก ยางใน แบตเตอรี่ สำหรับใช้ในรถจักรยานยนต์ และรถยนต์ฯ

ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน 330,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมัน น้ำมันเครื่อง มันทเบนซิน น้ำมันดีเซล ฯลฯ รถยนต์ของ อบต.ฯ

ค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย จำนวน 10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อถุงมือ เสื้อ รองเท้าฯ ให้แก่ลูกจ้าง พนักงานจ้าง บุคลากร อบต.ในการปฏิบัติงาน

ค่าวัสดุอื่น จำนวน 10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่นๆ ที่จำเป็นในการใช้งานของ อบต.

งบลงทุน **รวม 30,000 บาท**

ค่าครุภัณฑ์ **รวม 30,000 บาท**

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ จำนวน 30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติ หรือค่าซ่อมกลาง ซ่อมแซมครุภัณฑ์ต่างๆ ฯลฯ

งานบำบัดน้ำเสีย

งบดำเนินการ **รวม 120,000 บาท**

ค่าใช้จ่าย **รวม 120,000 บาท**

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆตั้งไว้ 120,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้

-โครงการกำจัดวัชพืชเพื่ออนุรักษ์แหล่งน้ำ จำนวน 100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นที่ใช้ในการจัดโครงการดังกล่าว

(นำมาจากแผนพัฒนา 4 ปี 2561-2564 หน้า 105 ข้อ 6)

-โครงการให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดการน้ำเสียในชุมชน จำนวน 20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นที่ใช้ในการจัดโครงการดังกล่าว

(นำมาจากแผนพัฒนา 4 ปี 2561-2564 หน้า 105 ข้อ 7)

แผนงานการเกษตร

งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้	รวม 20,000 บาท
งบดำเนินการ	รวม 20,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม 20,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ ตั้งไว้ 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้

-โครงการอนุรักษ์และปลูกจิตสำนึกรักแม่น้ำเพชรบุรี จำนวน 10,000 บาท
(งานอนุรักษ์แม่น้ำเพชรบุรี)

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นที่ใช้ในการจัดโครงการดังกล่าว

(นำมาจากแผนพัฒนา 4 ปี 2561-2564 หน้า 104 ข้อ 1)

-โครงการท่องเที่ยวชมธรรมชาติและรักษาสัตว์ป่าในพื้นที่สีเขียว จำนวน 10,000 บาท
(รักษาน้ำ รักษาป่า รักษาแผ่นดิน)

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นที่ใช้ในการจัดโครงการดังกล่าว

(นำมาจากแผนพัฒนา 4 ปี 2561-2564 หน้า 104 ข้อ 2)

แผนงานสร้างเสริมความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม 15,000 บาท
งบดำเนินการ	รวม 15,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม 15,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ตั้งไว้ 15,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้

-โครงการให้ความรู้/รณรงค์ร่วมกันคัดแยกขยะ จำนวน 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นที่ใช้ในการจัดโครงการดังกล่าว (นำมาจากแผนพัฒนา 4 ปี 2561-2564 หน้า 103 ข้อ 1)

งบประมาณของกองสวัสดิการสังคม

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม 1,252,100 บาท
งบบุคลากร	รวม 896,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม 896,000 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน 330,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานและการปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ตำแหน่งผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน 42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานที่ควรได้รับตามระเบียบที่กำหนด ตำแหน่งผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน 270,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างลูกจ้างประจำ ตำแหน่งนักพัฒนาชุมชน	
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน 254,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้างและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้างตำแหน่งผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	
งบดำเนินการ	รวม 213,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม 48,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน 5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการทำงานนอกเวลาของพนักงานส่วนตำบล	
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อปท.	จำนวน 30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนแก่ผู้มาปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบลตามที่ได้รับมอบหมาย และจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงาน ลูกจ้าง และผู้มีสิทธิเป็นยกกรณีพิเศษฯ	
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน 13,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้กับพนักงานส่วนตำบลและผู้มีสิทธิได้รับตามระเบียบฯลฯ	

ค่าใช้จ่าย

รวม 90,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รวม 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ การจัดแผ่นพับ วารสาร ค่าธรรมเนียม ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ฯลฯ

รายจ่ายเกี่ยวกับเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ตั้งไว้ 50,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้

- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน 50,000 บาท

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ในกองสวัสดิการสังคม

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

ค่าวัสดุ

รวม 90,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ต่างๆในกองสวัสดิการสังคม

ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ต่างๆ เช่นหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ เมนบอร์ด เม้าส์ เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ สายเคเบิล ฯลฯ

ค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะ

ค่าสาธารณูปโภค

จำนวน 5,000 บาท

ค่าบริการไปรษณีย์ ค่าโทรเลข ค่าค่านาณัติ ค่าซื้อดวงตราไปรษณียากร จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรเลข ค่าค่านาณัติ ค่าซื้อดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์

งบลงทุน	รวม 123,100 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม 123,100 บาท
 ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	รวม 22,100 บาท
-เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน	จำนวน 16,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ PC (สำหรับประมวลผลแบบที่ 2) จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 เครื่อง รายละเอียดตามมาตรฐานครุภัณฑ์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมกำหนด	
-เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	จำนวน 2,800 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน 1 เครื่อง มีกำลังไฟด้านนอกไม่น้อยกว่า 800 วัตต์ รายละเอียดตามมาตรฐานครุภัณฑ์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมกำหนด	
-เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์	จำนวน 3,300 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขาวดำ (18/นาทื) จำนวน 1 เครื่อง รายละเอียดตามมาตรฐานครุภัณฑ์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมกำหนด	
 ครุภัณฑ์สำนักงาน	รวม 71,000 บาท
-ตู้เหล็ก 2 บาน	จำนวน 11,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก 2 บาน จำนวน 2 ตู้ ๆ ละ 5,500 บาท (รายละเอียดตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ กำหนด จำนวน 2 ตู้	
-ตู้แสดงผลงาน	จำนวน 60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้แสดงผลงาน จำนวน 2 ตู้	
 ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	รวม 20,000 บาท
-จัดซื้อพร้อมติดตั้งผ้าม่าน	จำนวน 20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพร้อมติดตั้งผ่านม่านพร้อมอุปกรณ์	
 ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน 10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง เช่นค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ต่างๆ และบำรุงรักษาทรัพย์สินอื่นๆ	

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน รวม 90,000 บาท

งบดำเนินการ รวม 90,000 บาท

ค่าใช้จ่าย รวม 90,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่ลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ตั้งไว้ 90,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้

-โครงการอบรมส่งเสริมอาชีพให้แก่ประชาชนตำบลต้นมะม่วง จำนวน 60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นที่ใช้ในการจัดโครงการดังกล่าว (นำมาจากแผนพัฒนา 4 ปี 2561-2564 หน้าที่ 94 ข้อ 1)

-โครงการส่งเสริมการพึ่งพาตนเองตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นที่ใช้ในการจัดโครงการดังกล่าว (นำมาจากแผนพัฒนา 4 ปี 2561-2564 หน้าที่ 97 ข้อ 1)

-โครงการ อสม.สัมพันธ์ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นที่ใช้ในการจัดโครงการดังกล่าว (นำมาจากแผนพัฒนา 4 ปี 2561-2564 หน้าที่ 94 ข้อ 3)

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานวางแผนสถิติและวิชาการ รวม 10,000 บาท

งบดำเนินการ รวม 10,000 บาท

ค่าใช้จ่าย รวม 10,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ตั้งไว้ 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายดังนี้

-โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อส่งเสริมและบูรณาการแผนชุมชนระดับ ตำบลที่มีประสิทธิภาพ

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการดำเนินการโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อส่งเสริมและบูรณาการแผนชุมชนระดับตำบลที่มีประสิทธิภาพ (นำมาจากแผนพัฒนา 4 ปี 2561-2564 หน้าที่ 119 ข้อ 15)

งบประมาณของกองช่าง

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

รวม 3,888,100 บาท

งบบุคลากร

รวม 1,806,000 บาท

เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)

รวม 1,806,000 บาท

เงินเดือนพนักงาน

จำนวน 1,170,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ให้แก่พนักงานส่วนตำบล และค่าปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ตำแหน่ง
ผู้อำนวยการกองช่าง วิศวกรโยธา นายช่างโยธา เจ้าพนักงานธุรการ

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน 42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่พนักงานส่วนตำบลตามระเบียบ ตำแหน่งผู้อำนวยการกอง
ช่าง

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน 546,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตำแหน่งผู้ช่วย
ช่างโยธา ผู้ช่วยช่างสำรวจ ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา

เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน 48,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆและเงินค่าตอบแทนพิเศษของพนักงานจ้างกองช่าง ตำแหน่งผู้ช่วยช่าง
โยธา ผู้ช่วยช่างสำรวจ ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา

งบดำเนินการ

รวม 952,500 บาท

ค่าตอบแทน

รวม 167,500 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อบท.

จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนแก่ผู้มาปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบล
ตามที่ได้รับมอบหมาย คณะกรรมการตรวจงานจ้างต่างๆ และจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับ
พนักงาน ลูกจ้าง และผู้มีสิทธิเป็นกรณีพิเศษฯ

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ในกองช่าง

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

จำนวน 6,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเล่าเรียนของพนักงานส่วนตำบล ในกองช่าง ที่เบิกได้ตามระเบียบ

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน 101,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานส่วนตำบลและผู้มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านตามระเบียบที่กำหนด

ค่าใช้จ่าย

รวม 480,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน 380,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆและค่าติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะ ค่าจัดทำแผนผัง จัดทำป้ายต่างๆ ค่าจัดทำประกันภัยรถยนต์ ค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกชุดลอกคู คลอง งานท่อระบายน้ำต่างๆ ค่าจ้างเหมางานก่อสร้างต่างๆ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานฯลฯ

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ตั้งไว้ 50,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้

- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ทุน ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ของพนักงานส่วนตำบล ในกองช่าง

ค่าวัสดุ

รวม 305,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน 70,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ยางลบ ฯลฯ

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น หิน ดิน ทราย ปูน กระจกเบื้อง สังกะสี ตะปู ไม้ต่างๆ ยางมะตอยสำเร็จรูป สี แปรงทาสี ท่อพีวีซี ซังทอง สามทาง ข้อต่อตรง กาว ฯลฯ

ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ต่างๆ เช่นหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ เมนบอร์ด เม้าส์ เครื่องกระจาย สัญญาณ (Hub) เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ สายเคเบิล ฯลฯ

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อแบตเตอรี่กล้องถ่ายรูป ล้างอัดขยายรูป กระดาษเขียนโปสเตอร์ฯลฯ

ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและอื่นๆ สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานกองช่าง

ค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง จำนวน 60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง พร้อมทั้งการจัดซื้ออะไหล่และชิ้นส่วนที่
เสียหาย เช่น ยางนอก ยางใน แบตเตอรี่ สำหรับใช้ในรถจักรยานยนต์ และรถยนต์ ฯลฯ

ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน 30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมัน น้ำมันเครื่อง มั่นเบนซิน น้ำมัน
ดีเซล ฯลฯ รถยนต์ของ อบต. และยานพาหนะอื่นใดของ อบต.

ค่าวัสดุอื่น จำนวน 20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่นๆ ที่จำเป็นในการใช้งานของ อบต.

งบเงินอุดหนุน **รวม 350,000 บาท**

เงินอุดหนุน **รวม 350,000 บาท**

เงินอุดหนุนส่วนราชการ **จำนวน 350,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายดังนี้

-อุดหนุนการดำเนินงานโครงการจัดทำผังเมืองรวมจังหวัดเพชรบุรี ให้แก่เทศบาลเมืองเพชรบุรี
(นำมาจากแผนพัฒนา 3 ปี 2561-2564 หน้า 127 ข้อ 2)

งบลงทุน **รวม 779,600 บาท**

ค่าครุภัณฑ์ **รวม 64,600 บาท**

ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ **รวม 18,800 บาท**

-เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 16,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ PC (สำหรับประมวลผลแบบที่ 2) จอขนาดไม่น้อย
กว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 เครื่อง รายละเอียดตามมาตรฐานครุภัณฑ์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
กำหนด

-เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 2,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน 1 เครื่อง มีกำลังไฟด้านนอกไม่น้อยกว่า
800 วัตต์ รายละเอียดตามมาตรฐานครุภัณฑ์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมกำหนด

ครุภัณฑ์สำนักงาน **รวม 15,800 บาท**

-ตู้เหล็ก 2 บาน จำนวน 11,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก 2 บาน จำนวน 2 ตู้ ๆ ละ 5,500 บาท (รายละเอียดตามบัญชี
มาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานประมาณ กำหนด จำนวน 2 ตู้

-โต๊ะทำงาน 1 ชุด เป็นเงิน 3,800 บาท

-เก้าอี้ทำงาน 1 ชุด เป็นเงิน 1,000 บาท

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติ หรือค่าซ่อมกลาง ซ่อมแซมครุภัณฑ์ต่างๆ ฯลฯ

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

รวม 715,000 บาท

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

รวม 690,000 บาท

-โครงการก่อสร้างบันไดต่อจากของเดิม หมู่ที่ 1 บริเวณหน้าอู่เบี (รายละเอียดตามแบบที่ อบต.กำหนด) (นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ.2561-2564 หน้าที่ 101 ลำดับที่ 16)

งบประมาณ 200,000.- บาท

-โครงการก่อสร้างโรงสูบน้ำ และติดตั้งเครื่องสูบน้ำ พร้อมประตุน้ำ หมู่ที่ 2 บ้านไร่ดินน้ำ (ท่าซี้เหล็ก) (รายละเอียดตามแบบที่ อบต.ต้นมะม่วง กำหนด) (นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ.2561-2564 หน้าที่ 101 ลำดับที่ 17)

งบประมาณ 490,000.- บาท

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

จำนวน 25,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงที่ดินหรือสิ่งก่อสร้างซึ่งมิใช่เป็นการซ่อมแซมตามปกติ เช่นค่าปรับปรุงสิ่งก่อสร้างต่างๆ ฯลฯ

งานไฟฟ้าถนน

รวม 5,812,000 บาท

งบดำเนินการ

รวม 420,000 บาท

ค่าใช้สอย

รวม 150,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ค่าจ้างเหมางานก่อสร้างต่างๆ งานปรับปรุงต่างๆ ที่ไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ ฯลฯ

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

ค่าวัสดุ

รวม 220,000 บาท

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน 200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น หลอดไฟฟ้า โคมไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า สำหรับไฟฟ้า

สาธารณะฯลฯ

ค่าวัสดุอื่น

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่นๆ ที่จำเป็นในการใช้งานของ อบต.

ค่าสาธารณูปโภค รวม 50,000 บาท
ค่าไฟฟ้า จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้า สำหรับไฟฟ้าสาธารณะในตำบล และสถานที่ที่เป็นสมบัติที่อยู่ในความ
รับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล

งบลงทุน รวม 5,392,000 บาท

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รวม 4,216,000 บาท

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค รวม 4,116,000 บาท

-โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 1 สายบ้านนางอนงค์

รายละเอียดโครงการ โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 1 สายบ้านนาง
อนงค์ เรือนจันทร์ กว้างประมาณ 3.00 เมตร ยาวประมาณ 72.00 เมตร หนา 0.15 เมตร
พร้อมวางท่อระบายน้ำ คสล. มอก. ชั้น 3 ขนาดท่อเส้นผ่าศูนย์กลาง 0.60 เมตร และบ่อพักน้ำ
คิดเป็นพื้นที่เขตคอนกรีตไม่น้อยกว่า 207.00 ตารางเมตร (รายละเอียดตามแบบที่ อบต.ต้นมะม่วง
กำหนด) (นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ.2561-2564 หน้าที่ 70 ลำดับที่ 2)

งบประมาณ 355,000.- บาท

-โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 1 สายบ้านนางละออง

รายละเอียดโครงการ โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 1 สายบ้านนาง
ละออง กว้างประมาณ 4.50 เมตร ยาวประมาณ 90.00 เมตร หนา 0.15 เมตร พร้อมวางท่อ
ระบายน้ำ คสล. มอก. ชั้น 3 ขนาดท่อเส้นผ่าศูนย์กลาง 0.60 เมตร และบ่อพักน้ำ คิดเป็นพื้นที่เขต
คอนกรีตไม่น้อยกว่า 394.00 ตารางเมตร (รายละเอียดตามแบบที่ อบต.ต้นมะม่วง กำหนด)
(นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ.2561-2564 หน้าที่ 71 ลำดับที่ 3)

งบประมาณ 634,000.- บาท

(ไม่ใช้ทางสาธารณประโยชน์ อยู่ในชั้นตอนอุทิศที่ดินให้เป็นทางสาธารณประโยชน์จาก ส.อบต.หมู่ที่ 1)

-โครงการเสริมผิวจราจรปูแอสฟัลท์ติกคอนกรีต หมู่ที่ 2 สายหน้าวัดท่าศิริ

รายละเอียดโครงการ โครงการเสริมผิวจราจรปูแอสฟัลท์ติกคอนกรีต หมู่ที่ 2 สายหน้า
วัดท่าศิริ ช่วงที่ 1 กว้างประมาณ 4.00 เมตร ยาวประมาณ 332.00 เมตร หนา 0.05 เมตร
คิดเป็นพื้นที่ปูแอสฟัลท์ติกคอนกรีตไม่น้อยกว่า 1,328.00 ตารางเมตร ช่วงที่ 2 กว้างประมาณ
5.30 เมตร ยาวประมาณ 85.00 เมตร หนา 0.05 เมตร คิดเป็นพื้นที่ปูแอสฟัลท์ติกคอนกรีตไม่
น้อยกว่า 450.00 ตารางเมตร (รายละเอียดตามแบบที่ อบต.ต้นมะม่วง กำหนด)

(นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ.2561-2564 หน้าที่ 73 ลำดับที่ 13)

งบประมาณ 537,000.- บาท

-โครงการเสริมผิวจราจรปูแอสฟัลท์ติกคอนกรีต หมู่ที่ 3 สายบ้านไร่กล้วย

รายละเอียดโครงการ โครงการเสริมผิวจราจรปูแอสฟัลท์ติกคอนกรีต หมู่ที่ 3 สายบ้าน

ไร่กล้วย ช่วงที่ 1 กว้างประมาณ 5.00 เมตร ยาวประมาณ 589.00 เมตร หนา 0.05 เมตร

คิดเป็นพื้นที่ปูแอสฟัลท์ติกคอนกรีตไม่น้อยกว่า 2,593.00 ตารางเมตร

ช่วงที่ 2 กว้างประมาณ 5.00 เมตร ยาวประมาณ 61.00 เมตร หนา 0.05 เมตร

คิดเป็นพื้นที่ปูแอสฟัลท์ติกคอนกรีตไม่น้อยกว่า 269.00 ตารางเมตร

(รายละเอียดตามแบบที่ อบต.ต้นมะม่วง กำหนด)

(นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ.2561-2564 หน้าที่ 75 ลำดับที่ 18)

งบประมาณ 1,059,000.- บาท

-โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กทับถนนคอนกรีตเดิม หมู่ที่ 3 ซอยร้านกระจุกวัชรารกร

รายละเอียดโครงการ โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กทับถนนคอนกรีตเดิม หมู่ที่ 3

ซอยร้านกระจุกวัชรารกร กว้างประมาณ 4.00 เมตร ยาวประมาณ 161.00 เมตร หนา 0.10 เมตร

(รายละเอียดตามแบบที่ อบต.ต้นมะม่วง กำหนด)

(นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ.2561-2564 หน้าที่ 74 ลำดับที่ 17)

งบประมาณ 312,000.- บาท

-โครงการก่อสร้างถนนยกระดับ หมู่ที่ 4 ซอยข้างร้านขายของเก่า

รายละเอียดโครงการ โครงการก่อสร้างถนนยกระดับ หมู่ที่ 4 ซอยข้างร้านขายของเก่า

กว้างประมาณ 4.50 เมตร ยาวประมาณ 89.00 เมตร พร้อมวางท่อระบายน้ำ คสล. มอก. ชั้น

3 ขนาดท่อเส้นผ่าศูนย์กลาง 0.60 เมตร และบ่อพักน้ำ

(รายละเอียดตามแบบที่ อบต.ต้นมะม่วง กำหนด)

(นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ.2561-2564 หน้าที่ 78 ลำดับที่ 30)

งบประมาณ 368,000.- บาท

-โครงการก่อสร้างถนนยกระดับพร้อมลงหินคลุก หมู่ที่ 4 ซอยข้างบ้านนายหลาบ

รายละเอียดโครงการ โครงการก่อสร้างถนนยกระดับพร้อมลงหินคลุก หมู่ที่ 4 ซอยข้าง

บ้านนายหลาบ กว้างประมาณ 5.00 เมตร ยาวประมาณ 159.00 เมตร

(รายละเอียดตามแบบที่ อบต.ต้นมะม่วง กำหนด)

(นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ.2561-2564 หน้าที่ 77 ลำดับที่ 29)

งบประมาณ 380,000.- บาท

(ยังไม่ได้โจมตียืนยันว่าเป็นทางสาธารณประโยชน์ จากสมาชิก อบต. หมู่ที่ 4)

-โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 5 สายบ้านนายก้าน

รายละเอียดโครงการ โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 5 สายบ้านนายก้าน กว้างประมาณ 4.00 เมตร ยาวประมาณ 113.00 เมตร หนา 0.15 เมตร คิดเป็นพื้นที่เทศบาลเมืองไม่น้อยกว่า 440.00 ตารางเมตร (รายละเอียดตามแบบที่ อบต.ต้นมะม่วง กำหนด)

(นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ.2561-2564 หน้าที่ 79 ลำดับที่ 34)

งบประมาณ 245,000.- บาท

-โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 5 เริ่มจากสระน้ำของนางนิตยา เครือเหลา

รายละเอียดโครงการ โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 5 เริ่มจากสระน้ำของนางนิตยา เครือเหลา ถึงที่นางบังอร เทพรอด กว้างประมาณ 4.00 เมตร ยาวประมาณ 123.00 เมตร หนา 0.15 เมตร คิดเป็นพื้นที่เทศบาลเมืองไม่น้อยกว่า 477.00 ตารางเมตร (รายละเอียดตามแบบที่ อบต.ต้นมะม่วง กำหนด)

(นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ.2561-2564 หน้าที่ 79 ลำดับที่ 36)

งบประมาณ 277,000.- บาท

-โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 5 ซอยบ้านนายพร พ่วงพานทอง

รายละเอียดโครงการ โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 5 ซอยบ้านนายพร พ่วงพานทอง กว้างประมาณ 4.00 เมตร ยาวประมาณ 53.00 เมตร หนา 0.15 เมตร พร้อมวางท่อระบายน้ำ คสล. มอก. ชั้น 3 ขนาดท่อเส้นผ่าศูนย์กลาง 0.40 เมตร และบ่อพักน้ำ คิดเป็นพื้นที่เทศบาลเมืองไม่น้อยกว่า 209.00 ตารางเมตร (รายละเอียดตามแบบที่ อบต.ต้นมะม่วง กำหนด) (นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ.2561-2564 หน้าที่ 80 ลำดับที่ 37)

งบประมาณ 238,000.- บาท

(ยังไม่ได้เงินยืนยันว่าเป็นทางสาธารณประโยชน์ จากสมาชิก อบต. นายสำราญ สระแก้ว)

-โครงการก่อสร้างถนนยกระดับ หมู่ที่ 5 ซอยบ้านนายบุญชู

รายละเอียดโครงการ โครงการก่อสร้างถนนยกระดับ หมู่ที่ 5 ซอยบ้านนายบุญชู กว้างประมาณ 4.50 เมตร ยาวประมาณ 50.00 เมตร พร้อมวางท่อระบายน้ำ คสล. มอก. ชั้น 3 ขนาดท่อเส้นผ่าศูนย์กลาง 0.40 เมตร และบ่อพักน้ำ (รายละเอียดตามแบบที่ อบต.ต้นมะม่วง กำหนด) (นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ.2561-2564 หน้าที่ 80 ลำดับที่ 38)

งบประมาณ 141,000.- บาท

(ยังไม่ได้เงินยืนยันว่าเป็นทางสาธารณประโยชน์ จากสมาชิก อบต. นายสำราญ สระแก้ว)

-โครงการเสริมผิวจราจรปูแอสฟัลท์ติกคอนกรีต หมู่ที่ 6 หมู่บ้านเพชรพิมาน

รายละเอียดโครงการ โครงการเสริมผิวจราจรปูแอสฟัลท์ติกคอนกรีต หมู่ที่ 6 หมู่บ้านเพชรพิมาน ช่วงที่ 1 กว้างเฉลี่ยไม่น้อยกว่า 8.70 เมตร ยาวประมาณ 65.00 เมตร หนา 0.05 เมตรคิดเป็นพื้นที่ปูแอสฟัลท์ติกคอนกรีตไม่น้อยกว่า 565.00 ตารางเมตร

ช่วงที่ 2 กว้างประมาณ 9.10 เมตร ยาวประมาณ 107.00 เมตร หนา 0.05 เมตร คิดเป็นพื้นที่ปูแอสฟัลท์ติกคอนกรีตไม่น้อยกว่า 973.00 ตารางเมตร

(รายละเอียดตามแบบที่ อบต.ต้นมะม่วง กำหนด)

(นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ.2561-2564 หน้าที่ 81 ลำดับที่ 42)

งบประมาณ 452,000.- บาท

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงที่ดินหรือสิ่งก่อสร้างซึ่งมิใช่เป็นการซ่อมแซมตามปกติ เช่นค่าปรับปรุงระบบ ระบายน้ำ ฝาระบายน้ำ ฝาท่อระบายน้ำ ปรับปรุงถนน กลบหลุม บ่อ สิ่งก่อสร้างต่างๆ ฯลฯ

แผนงานงบกลาง

งานงบกลาง	รวม 7,644,580 บาท
งบกลาง	รวม 7,644,580 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน 208,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมในส่วนของนายจ้างและผู้ประกันตน	
เบี้ยยังชีพผู้พิการ	จำนวน 66,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเบี้ยยังชีพผู้พิการ	
(นำมาจากแผนพัฒนา 4 ปี 2561-2564 หน้า96 ข้อ 4)	
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน 5,732,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	
(นำมาจากแผนพัฒนา 4 ปี 2561-2564 หน้า96 ข้อ 2)	
เบี้ยยังชีพคนพิการ	จำนวน 960,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือเบี้ยยังชีพผู้พิการ	
(นำมาจากแผนพัฒนา 4 ปี 2561-2564 หน้า96 ข้อ 3)	
เงินสำรองจ่าย	จำนวน 108,180 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินกรณีฉุกเฉินหรือบรรเทาสาธารณภัย เช่น ภัยแล้ง อุทกภัย วาตภัย ภัยหนาว หรือที่จำเป็นในกรณีที่มีได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ หรือมีความจำเป็นต้องจ่าย หรือ ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้แล้ว แต่ไม่พอจ่ายตามความเหมาะสม ให้เป็นอำนาจของคณะผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 ข้อ 19	
รายจ่ายตามข้อผูกพัน	จำนวน 240,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามข้อผูกพันต่างๆ ดังนี้	
-เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่	ตั้งไว้ 240,000 บาท
เพื่อใช้จ่ายในการบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับตำบล (ตามรายหัวประชากร X45) = 5,216X45 = 236,070 บาท โดย อบต.สมทบไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของค่าบริการสาธารณสุขที่ได้รับจากกองทุนฯ) (ร้อยละ 40 เท่ากับ 94,428 บาท) (นำมาจากแผนพัฒนา 4 ปี 2561-2564 หน้า96 ข้อ 1)	
บำเหน็จ/บำนาญ	รวม 330,000 บาท
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น	จำนวน 330,000 บาท
เพื่อเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญเพื่อช่วยเหลือแก่ข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) โดยคำนวณตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ 1 ของกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0318/ว 1928 ลงวันที่ 25 สิงหาคม 2543 ของคณะกรรมการรายรับไม่รวมเงินอุดหนุน	

