



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลต้นมะม่วง  
ที่ ๑๐๗/๒๕๕๘

เรื่อง การแบ่งงานและการมอบหมายหน้าที่ภายในส่วนการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น โดยกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบและมอบหมายให้พนักงานส่วนตำบลทุกคนภายในส่วนการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

มี นายมนต์ชัย สุวรรณเนตร์ นักบริหารงาน อบต.๗ เลขที่ตำแหน่ง ๐๐-๐๑๐๑-๐๐๑ ดำรงตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลต้นมะม่วง เป็นหัวหน้าพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างทุกคนขององค์การบริหารส่วนตำบลต้นมะม่วง รองจากนายกองค์การบริหารส่วนตำบลต้นมะม่วง โดยมีนางสาวกมลวรรณศรี กลิ่นโพธิ์กลับ นักบริหารงาน อบต. ระดับ ๖ เลขที่ตำแหน่ง ๐๐-๐๑๐๑-๐๐๒ ดำรงตำแหน่งรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลต้นมะม่วง เป็นผู้ช่วย ซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบควบคุมดูแลองค์การบริหารส่วนตำบลต้นมะม่วง เป็นไปตามนโยบายที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลต้นมะม่วง สั่งการเกี่ยวกับนโยบายของรัฐบาล กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และจังหวัดเพชรบุรี รวมทั้งอำนาจหน้าที่อื่นตามที่กฎหมายกำหนดไว้ ในการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลต้นมะม่วง กรณีไม่มีปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหรือรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ มอบหมายให้หัวหน้าส่วนราชการที่มีระดับการดำรงตำแหน่งสูงสุดเป็นผู้รักษาราชการแทน โดยแบ่งส่วนราชการเป็นฝ่าย/งานต่าง ดังนี้

มอบหมายให้นางสาวธีรชญาธิ์ชัย แยมชื่นใจ ตำแหน่ง นักบริหารการศึกษา ๖ เลขที่ตำแหน่ง ๐๘-๐๑๐๘-๐๐๑ เป็นหัวหน้าผู้รับผิดชอบกำกับดูแลภายในส่วนการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม มี พนักงานจ้างในสังกัดเป็นผู้ช่วย มีหน้าที่ความรับผิดชอบพิจารณา ศึกษา วิเคราะห์ทำ ความเห็น เสนอแนะและดำเนินการปฏิบัติงานบริหารงานส่วนการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม โดยตรวจสอบการจัดการต่างๆ เกี่ยวกับงานส่วนการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมหลายด้าน เช่น งานบริหารทั่วไป งานจัดการศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม กีฬา นันทนาการ รายงานการปฏิบัติงาน สรุปเหตุผลผลการปฏิบัติงานต่างๆ พิจารณาวินิจฉัยผลการปฏิบัติงาน ซึ่งจะต้องวางแผนด้านต่างๆ ให้การปฏิบัติงานของหน่วยงานสังกัดส่วนการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ได้ปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ การจัดฝึกอบรม และให้คำปรึกษา แนะนำตอบปัญหา ชี้แจงเกี่ยวกับงานในหน้าที่ เข้าร่วมประชุมใน คณะกรรมการต่างๆ ตามที่ได้รับแต่งตั้งเข้าร่วมในการกำหนดนโยบายและแผนงานของหน่วยงาน โดยแบ่งส่วนราชการเป็นฝ่าย /งานต่างๆ ดังนี้