

๕. นางสาวศิริวรรณ สืบศักดิ์ ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชน (ลูกจ้างประจำ)

สังกัดส่วนสวัสดิการสังคม

มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการของกองช่าง มีงานหน้าที่ความรับผิดชอบคือ

- ๕.๑ การจัดทำคำสั่งภายในกองช่าง
- ๕.๒ ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานธุรการ งานสารบรรณ กองช่าง
- ๕.๓ งานเกี่ยวกับการรับ-ส่งหนังสือ และจัดทำทะเบียนคุมหนังสือ กองช่าง
- ๕.๔ จัดทำฎีกาในกองช่าง
- ๕.๕ จัดเก็บเอกสารงานธุรการ กองช่าง
- ๕.๖ งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๖. นายณัฐวุฒิ ช่องแสง ตำแหน่ง ผู้ช่วยช่างโยธา (พนักงานจ้างตามภารกิจ)

มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการของกองช่าง มีงานหน้าที่ความรับผิดชอบคือ

- ๖.๑ งานเกี่ยวกับการช่วยสำรวจ ออกแบบและจัดทำโครงการขององค์การบริหารส่วนตำบล
- ๖.๒ งานเกี่ยวกับการซ่อมบำรุง และจัดทำทะเบียนสิ่งก่อสร้างที่เป็นขององค์การบริหารส่วนตำบล
- ๖.๓ ดำเนินการจัดสถานที่จัดกิจกรรมต่าง ๆ ของ อบต.
- ๖.๔ ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

๗. นายศรัณย์ น้อยจริง ตำแหน่ง ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า (พนักงานจ้างตามภารกิจ)

มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการของกองช่าง มีงานหน้าที่ความรับผิดชอบคือ

- ๗.๑ ขับรถยนต์ ดูแลความสะอาด บำรุงรักษา แก้อัดขัดข้องเล็กน้อยของรถบรรทุกน้ำ หมายเลขทะเบียน บน ๕๐๔๒ เพชรบุรี
- ๗.๒ จัดทำบันทึกการเดินทาง การเบิกจ่ายน้ำมันเชื้อเพลิงซ่อมบำรุงแก้ไขปัญหาลittleน้อยของรถบรรทุกน้ำ หมายเลขทะเบียน บน ๕๐๔๒ เพชรบุรี
- ๗.๓ ติดตามการให้มีการซ่อมบำรุง ตามกำหนดเวลาที่ฝ่ายเทคนิคกำหนดไว้ สำหรับรถบรรทุกน้ำ หมายเลขทะเบียน บน ๕๐๔๒ เพชรบุรี
- ๗.๔ ปฏิบัติงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลต้นมะม่วง
- ๗.๕ ปฏิบัติงานควบคุม ดูแล และรักษาเครื่องขยายเสียงและระบบขยายเสียงของห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลต้นมะม่วง
- ๗.๖ งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย