



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลต้นมะม่วง
เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลต้นมะม่วง ได้กำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เพื่อเป็นกรอบแนวทางปฏิบัติของส่วนราชการที่เกี่ยวข้องและเป็นกรอบแนวทางในการส่งเสริมพัฒนาผู้ใต้บังคับบัญชา จึงประกาศนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เพื่อทราบและเป็นแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๑. ส่งเสริมให้ผู้บังคับบัญชามีการพัฒนาผู้ใต้บังคับบัญชาให้ครบทั้ง ๕ ด้าน ตามแนวทางประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเพชรบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ หมวด ๑๒ การบริหารงานบุคคล ส่วนที่ ๓ การพัฒนาพนักงานส่วนตำบล

๒. จัดสรรงบประมาณเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการเพื่อเข้ารับการฝึกอบรมของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ในอัตรา ๑๐,๐๐๐.- บาท ต่อคนต่อปีงบประมาณ หากในระหว่างปีมีความจำเป็นต้องเข้ารับการอบรมและงบประมาณไม่เพียงพอให้สามารถโอนงบประมาณเพิ่มได้

๓. จัดสรรงบประมาณเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการเพื่อให้พนักงานส่วนตำบล พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล เข้ารับการอบรมตามหลักสูตรที่คณะกรรมการกลางข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นกำหนด กรณีการเลื่อนระดับพนักงานส่วนตำบล

๔. การให้ปรึกษาแนะนำ (Consulting) เน้นการให้คำปรึกษาแนะนำเมื่อบุคลากรในสังกัดมีปัญหาที่เกิดขึ้นจากงานที่รับผิดชอบ ให้แนวทาง เคล็ดลับ และวิธีการเพื่อให้บุคลากรสามารถแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นนั้นได้

๕. เน้นให้ความสำคัญกับคุณภาพชีวิต เช่น การเตรียมตัวรับมือถ้าเกิดพนักงานติดเชื้อโควิด การคัดกรอง การตรวจหาเชื้อ (Swab) การรักษาความสะอาดในที่ทำงาน การตรวจสุขภาพประจำปี เป็นต้น

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

ร้อยตำรวจตรี

(กนกศักดิ์ มุทธากาญจน์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลต้นมะม่วง