



# แผนการดำเนินงาน

องค์การบริหารส่วนตำบลต้นมะม่วง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕



## Action Plan

## Tonnamoung Subdistrict Administration Organization

จัดทำโดย

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา

องค์การบริหารส่วนตำบลต้นมะม่วง

# ส่วนที่ ๑ บทนำ

## บทนำ



ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๒๗ แผนดำเนินงานให้จัดทำแล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

เพื่อให้การดำเนินโครงการ/กิจกรรมพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๒๗ ซึ่งกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี โดยมีรายละเอียดดังนี้

### ❖ วัตถุประสงค์ของการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๑. เพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนา และกิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการจริง ทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลต้นมะม่วง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

๒. เพื่อมีแผนงานในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ที่ชัดเจนในการปฏิบัติงานมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน/โครงการ

๓. เพื่อแสดงความสัมพันธ์และความเชื่อมโยงระหว่างแผนพัฒนาท้องถิ่น และการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี

๔. เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น ควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

๕. เพื่อความสะดวกในการติดตามและประเมินผลแผนงาน/โครงการ มีความชัดเจนมากขึ้น

### ❖ ระยะเวลาในการจัดทำแผนการดำเนินงาน

และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๒๗ แผนดำเนินงานให้จัดทำแล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ภายหลังจากที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้จัดทำแผนการดำเนินงานตามวรรคหนึ่งแล้ว มีการตั้งงบประมาณเพิ่มเติมหรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการเพิ่มเติม จากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องการดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใน ปีงบประมาณนั้น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายใน สามสิบวันนับตั้งแต่มีการจัดตั้งงบประมาณเพิ่มเติม หรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการเพิ่มเติมจากหน่วย ราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ (โดยให้จัดทำเป็นแผนการดำเนินงาน เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑,๒,๓....)

#### ✦ **เค้าโครงร่างแผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕**

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ได้กำหนดโครงร่างของแผนการ ดำเนินงานประจำปี โดยแบ่งออกเป็น ๒ ส่วน และองค์การบริหารส่วนตำบลต้นมะม่วงได้จัดทำแผน ดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รายละเอียดดังนี้

##### **ส่วนที่ ๑ บทนำ ประกอบด้วย**

- บทนำ
- วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน
- ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน
- เค้าโครงร่างแผนการดำเนินงาน
- ประโยชน์ของแผนดำเนินงาน
- แผนภูมิขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

##### **ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม ประกอบด้วย**

- บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
- บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ

#### ✦ **แนวทางในการจัดทำแผนการดำเนินงาน**

แผนการดำเนินงานเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารของผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อควบคุมการ ดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งยังเป็นเครื่องมือในการติดตามการ ดำเนินงานและการประเมินผล ดังนั้น แผนการดำเนินงานจึงมีแนวทางในการจัดทำ ดังนี้

๑. เป็นแผนที่แยกออกมาจากแผนพัฒนา และมีลักษณะเป็นแผนดำเนินการ (Action Plan)
๒. จัดทำหลังจากที่ได้มีการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้ว
๓. แสดงถึงเป้าหมาย รายละเอียดกิจกรรม งบประมาณ ระยะเวลาที่ชัดเจน และแสดงถึง การดำเนินงานจริง
๔. เป็นการรวบรวมข้อมูล จากทุกหน่วยงานที่จะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น

## ✦ ขั้นตอนในการจัดทำแผนดำเนินงาน

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๕ การนำแผนพัฒนาไปปฏิบัติ ข้อ ๒๖ การจัดทำแผนการดำเนินงานให้ดำเนินการตามระเบียบนี้ โดยมีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้

(๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลต้นมะม่วง รวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลต้นมะม่วง หน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลต้นมะม่วง แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลต้นมะม่วง

(๒) คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลต้นมะม่วง พิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอนายกองค์การบริหารส่วนตำบลต้นมะม่วง ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

### ขั้นตอนที่ ๑ การเก็บรวบรวมข้อมูล

การเก็บรวบรวมข้อมูลต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการจัดทำแผนดำเนินงาน เช่น ข้อมูลพื้นฐาน ของท้องถิ่น ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี บัญชีรายรับ และบัญชีรายจ่ายประจำปี ปัจจุบันและ ปีย้อนหลัง ยุทธศาสตร์การพัฒนাজังหวัดหรือยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัด ผลการพัฒนาในปีที่ผ่านมา ปัญหา นโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล ความต้องการต่างๆ โดยนำมารวบรวมประกอบในการพิจารณาจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี

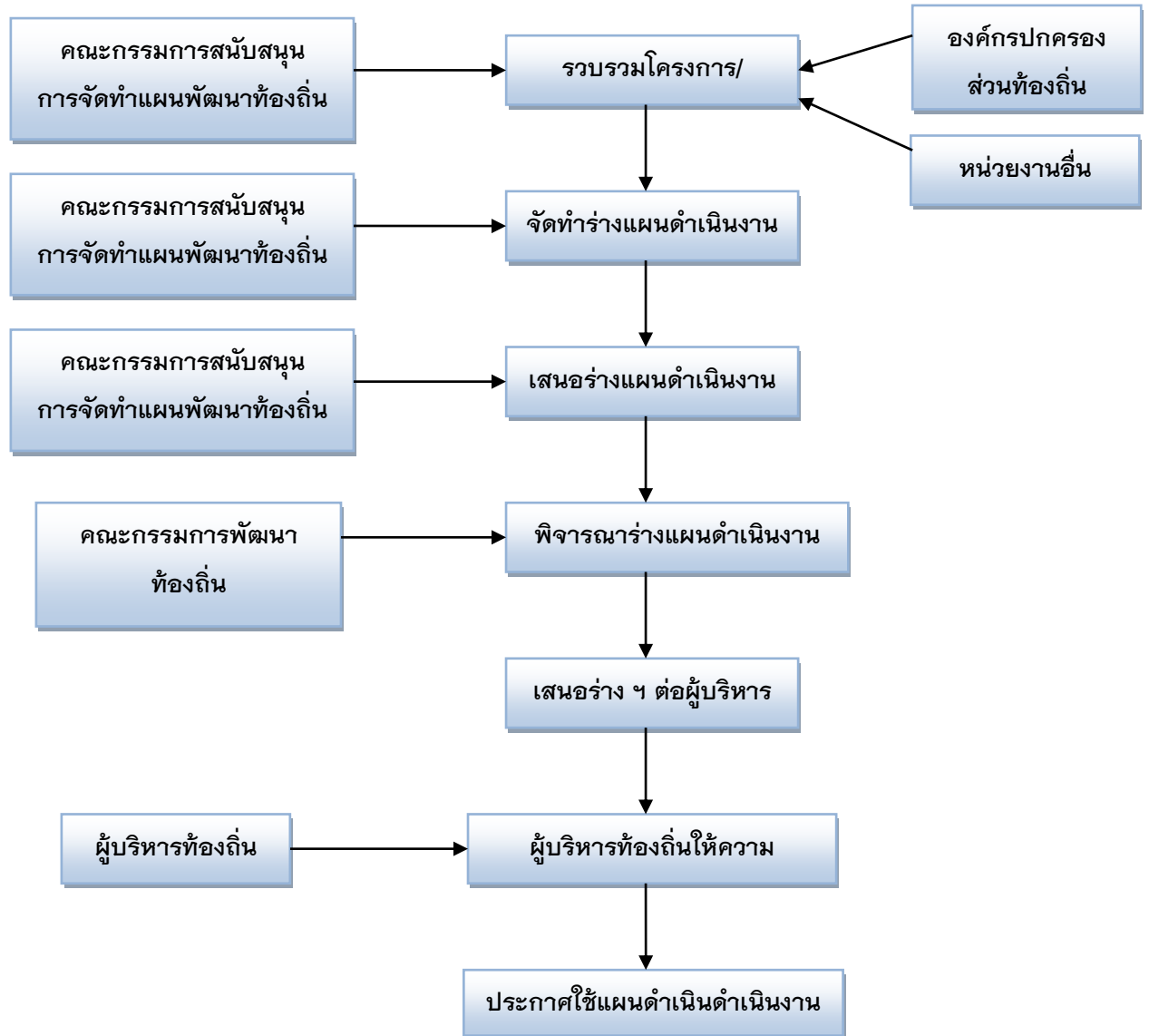
### ขั้นตอนที่ ๒ การจัดทำร่างแผนดำเนินงาน

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลต้นมะม่วง รวบรวมแผนงาน/โครงการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลต้นมะม่วง หน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการนำพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลต้นมะม่วง แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลต้นมะม่วง (โดยมีเค้าโครงแผนการดำเนินงาน ๒ ส่วน คือ ส่วนที่ ๑ บทนำ และส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หมวดที่ ๕ ข้อ ๒๖ (๑)

### ขั้นตอนที่ ๓ การประกาศใช้แผนดำเนินงาน

คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลต้นมะม่วง พิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอนายกองค์การบริหารส่วนตำบลต้นมะม่วง ประกาศเป็นแผนดำเนินงานภายในสิบห้าวัน (๑๕ วัน) นับแต่วันที่ประกาศเพื่อให้ประชาชนในพื้นที่ทราบโดยทั่วกันและปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน (๓๐ วัน) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หมวดที่ ๕ ข้อ ๒๖ (๒)

## แผนภูมิขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน



### ✦ ประโยชน์ของการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๑. ผู้ปฏิบัติงานรู้ขั้นตอนและรายละเอียดของงานเสมือนปฏิบัติการทำงานจึงสามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
๒. ผู้บริหารสามารถทราบรายละเอียดของโครงการ/กิจกรรมของหน่วยงานต่างๆ ที่ดำเนินการในเขตพื้นที่ตำบลหรือหน่วยงานอื่นๆ ทำให้สามารถนำไปเป็นเครื่องมือในการบริหารงานตามกระบวนการบริหาร (๔,M) ได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นส่งผลให้ประชาชนได้รับประโยชน์จากการทำงานได้มากยิ่งขึ้นด้วย
๓. ผู้ปฏิบัติงานและผู้บริหารสามารถนำแผนการดำเนินงานไปใช้ในการควบคุมการดำเนินงานของตน ของหน่วยงานระดับกอง/สำนัก และรวมถึงระดับตำบลให้มีการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพและนำไปติดตามประเมินผลได้อย่างสะดวก ถูกต้อง และมีประสิทธิภาพต่อไป
๔. ทำให้เกิดความร่วมมืออันดีระหว่างหน่วยงานภาครัฐ ทำให้เกิดการทำงานร่วมกัน โดยเฉพาะในพื้นที่ตำบลสามารถประสานงานได้อย่างบูรณาการ ทำให้เกิดการทำงานร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ประชาชนเป็นผู้ได้รับประโยชน์สูงสุด

## บัญชีโครงการ/กิจกรรม



### ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

องค์ประกอบ ประกอบด้วยบัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ และบัญชีโครงการกิจกรรม/งบประมาณโดยนำเสนอ ดังนี้

#### ๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (แบบ ผด.๐๑)

แบบ ผด.๐๑ เป็นแบบบัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกอบด้วย ยุทธศาสตร์/แผนงาน จำนวนโครงการที่ดำเนินการ คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด จำนวนงบประมาณ คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด หน่วยงานรับผิดชอบ

การจัดทำแผนการดำเนินงานตามแบบ ผด.๐๑ นี้ จะต้องลงรายการยุทธศาสตร์แผนงานให้ครบถ้วนสมบูรณ์ ลงรายการของจำนวนโครงการที่ดำเนินการ การคิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด จำนวนงบประมาณ และการคิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด และต้องระบุหน่วยงานรับผิดชอบและเมื่อลงแต่ละยุทธศาสตร์และแผนงานแล้ว จะต้องรวมผลทุกครั้ง และจะต้องรวมผลในภาพรวมทั้งหมดด้วยการลงยุทธศาสตร์และแผนงานโดยภาพรวมทั้งหมด ผลของการคิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด และคิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด จะต้องเป็นร้อยละร้อยเสมอ (๑๐๐)

#### ๒.๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (แบบ ผด.๐๒)

แบบ ผด.๐๒ เป็นแบบบัญชีโครงการ/งบประมาณ แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ประกอบด้วย ยุทธศาสตร์แต่ละยุทธศาสตร์พร้อมแสดงแผนงาน โดยมีลำดับที่/โครงการ/รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ/งบประมาณ(บาท) สถานที่ดำเนินการ/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก/ปีงบประมาณและเดือน โดยเริ่มจากเดือนตุลาคมของปีหนึ่งไปสิ้นสุดเดือนกันยายนอีกปีหนึ่ง

#### ๒.๓ บัญชีครุภัณฑ์/งบประมาณ (แบบ ผด.๐๓/๑)

แบบ ผด.๐๓/๑ เป็นแบบบัญชีครุภัณฑ์/งบประมาณ แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ประกอบด้วย แผนงาน/งาน/หมวดครุภัณฑ์ โดยมีลำดับที่/โครงการ/รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ/งบประมาณ (บาท)/สถานที่ดำเนินการ/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก/ปีงบประมาณและเดือน โดยเริ่มจากเดือนตุลาคมของปีหนึ่งไปสิ้นสุดเดือนกันยายนอีกปีหนึ่ง

## บัญชีสรุปโครงการ/กิจกรรม

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

องค์การบริหารส่วนตำบลต้นมะม่วง อำเภอเมือง จังหวัดเพชรบุรี

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณ ทั้งหมด	หน่วยงาน ดำเนินการ
<b>๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน</b>					
๑.๑ แผนงานเคหะและชุมชน	๓	๔.๐๕	๕๘๕,๐๐๐	๔.๕๑	กองช่าง
๑.๒ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๕	๖.๓๖	๑,๘๕๖,๐๐๐	๑๔.๒๒	กองช่าง
<b>รวม</b>	<b>๘</b>	<b>๑๐.๔๑</b>	<b>๒,๔๓๑,๐๐๐</b>	<b>๑๘.๗๓</b>	
<b>๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน</b>					
๒.๑ แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๘	๑๐.๘๑	๕๕๙,๐๐๐	๔.๓๑	สำนักงานปลัด
๒.๒ แผนงานสาธารณสุข	๔	๕.๔๑	๒๒๐,๐๐๐	๑.๖๙	กองสาธารณสุข
๒.๓ แผนงานสังคมสงเคราะห์	๒	๒.๓๖	๒๕,๐๐๐	๐.๑๙	กองสวัสดิการฯ
๒.๔ แผนงานงบกลาง	๔	๕.๔๑	๘,๖๑๓,๒๐๐	๖๖.๓๕	สป./กองสวัสดิฯ
๒.๕ แผนงานการสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๓	๔.๐๕	๑๒,๐๐๐	๐.๐๙	สป./กองสวัสดิฯ
<b>รวม</b>	<b>๒๑</b>	<b>๒๘.๓๘</b>	<b>๙,๔๒๙,๒๐๐</b>	<b>๗๒.๖๓</b>	
<b>๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านพาณิชย์ยกรรม การท่องเที่ยว เศรษฐกิจพอเพียง และการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม</b>					
๓.๑ แผนงานการสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๔	๕.๔๑	๑๒๐,๐๐๐	๐.๙๒	สว./กองสาธารณสุข
๓.๒ แผนงานเคหะและชุมชน	๑	๑.๓๕	๑๐,๐๐๐	๐.๐๘	กองสาธารณสุข
๓.๓ แผนงานการเกษตร	๕	๖.๓๖	๒๑๐,๐๐๐	๑.๖๒	สป./กองสาธารณสุข
<b>รวม</b>	<b>๑๐</b>	<b>๑๓.๕๑</b>	<b>๓๔๐,๐๐๐</b>	<b>๒.๖๒</b>	

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงาน ดำเนินการ
<b>๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ด้านศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น</b>					
๔.๑ แผนงานการศึกษา	๑๓/	๒๒.๙๗/	๔๔๘,๕๐๐	๓.๓๖	กองการศึกษาฯ
๔.๒ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	๙	๑๒.๑๖	๑๙๓,๐๐๐	๑.๕๒	กองการศึกษาฯ
<b>รวม</b>	<b>๒๒</b>	<b>๓๕.๑๔</b>	<b>๖๔๑,๕๐๐</b>	<b>๕.๒๘</b>	
<b>๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านกระบวนการบริหารจัดการที่ดีในองค์กรและการมีส่วนร่วมของประชาชน</b>					
๕.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๘	๑๐.๘๑	๙๑,๕๐๐	๐.๓๐	สำนักงานปลัด
๕.๒ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑	๑.๓๕	๕,๐๐๐	๐.๐๔	สำนักงานปลัด
<b>รวม</b>	<b>๙</b>	<b>๑๒.๑๖</b>	<b>๙๖,๕๐๐</b>	<b>๐.๓๔</b>	
<b>รวมทั้งรวม</b>	<b>๓๑</b>	<b>๑๐๐</b>	<b>๑๒๒,๙๘๒,๒๐๐</b>	<b>๑๐๐</b>	



## บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

องค์การบริหารส่วนตำบลต้นมะม่วง อำเภอเมือง จังหวัดเพชรบุรี

## ๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

## ๑.๑ แผนงานเคหะและชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕											
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๑	โครงการขยายเขตประปาบริเวณ ข้างหอพักพลับศรี หมู่ ๒	อุดหนุนการประปาส่วนภูมิภาค เพื่อ ขยายเขตประปา (รายละเอียดตามแบบ การประปาส่วนภูมิภาคกำหนด)	๒๑๐,๐๐๐ (งบ อบต.)	หมู่ ๒ ต.ต้น มะม่วง	กองช่าง															
๒	โครงการขยายเขตประปาบริเวณ จากซอยหมู่บ้านณัฐริยา ถึงบ้านนายหลาบหมู่ ๔	อุดหนุนการประปาส่วนภูมิภาค เพื่อ ขยายเขตประปา (รายละเอียดตามแบบ การประปาส่วนภูมิภาคกำหนด)	๒๖๐,๐๐๐ (งบ อบต.)	หมู่ ๔ ต.ต้น มะม่วง	กองช่าง															
๓	โครงการขยายเขตไฟฟ้า บริเวณข้างหอพักพลับศรี หมู่ ๒	อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เพื่อ ขยายเขตไฟฟ้า(รายละเอียดตามแบบ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคกำหนด)	๑๑๕,๐๐๐ (งบ อบต.)	หมู่ ๒ ต.ต้น มะม่วง	กองช่าง															

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๒ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕											
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๑	โครงการจัดซื้อคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์และติดตั้ง หมู่ ๑ บริเวณบ้านนาหนองอาจและ หมู่บ้านกรุงเพชร ซอย ๑	เพื่อจัดซื้อคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์และติดตั้ง หมู่ ๑ จำนวน ๓๕ จุด (รายละเอียดตามแบบ อบต.กำหนด)	๔๘๕,๐๐๐ (งบ อบต.)	หมู่ ๑ ต.ต้นมะม่วง	กองช่าง															
๒	โครงการจัดซื้อคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์และติดตั้ง หมู่ ๓ บริเวณซอย หมู่บ้านกรุงเพชร ถนนเส้นหลักและบ้านไร่กล้วย	เพื่อจัดซื้อคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์และติดตั้ง หมู่ ๓ จำนวน ๓๕ จุด (รายละเอียดตามแบบ อบต.กำหนด)	๔๘๖,๐๐๐ (งบ อบต.)	หมู่ ๓ ต.ต้นมะม่วง	กองช่าง															
๓	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ ๕ สายไร่นายอุดร	กว้าง ๔ เมตร ยาว ๒๒ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร คิดเป็นพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๘๘ ตร.ม. (รายละเอียดตามแบบ อบต.กำหนด)	๕๐,๐๐๐ (งบ อบต.)	หมู่ ๕ ต.ต้นมะม่วง	กองช่าง															
๔	โครงการเสริมผิวจราจรปูยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีต หมู่ ๕ (ต่อจากเดิม) ถึงบ้านนายก้านแก้วเงิน	ช่วงที่ ๑ กว้าง ๔ เมตร ยาว ๙๘ เมตร หนา ๐.๐๕ เมตร ช่วงที่ ๒ กว้าง ๘ เมตร ยาว ๑๑๒ เมตร หนา ๐.๐๕ เมตร คิดเป็นพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๘ ตร.ม. (รายละเอียดตามแบบ อบต.กำหนด)	๔๙๕,๐๐๐ (งบ อบต.)	หมู่ ๕ ต.ต้นมะม่วง	กองช่าง															

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๕	โครงการเสริมพืชมัจฉราจรปูยาง แอสฟัลท์ติกคอนกรีต หมู่ ๖ หมู่บ้านเพชรพิมาน ซอย ๓ และซอย ๑๐ (ต่อจากเดิม)	จุดที่ ๑ กว้าง ๖.๕๐-๘.๓๐ เมตร จุดที่ ๒ กว้าง ๓-๓.๑๐ เมตร ยาว ๙๑ เมตร หน้า ๐.๐๕ เมตร คิดเป็นพื้นที่ไม่ น้อยกว่า ๙๙๓ ตร.ม. (รายละเอียดตาม แบบ อบต.กำหนด)	๓๓๐,๐๐๐ (งบ อบต.)	หมู่ ๖ ต.ต้นมะม่วง	กองช่าง														

## บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

องค์การบริหารส่วนตำบลต้นมะม่วง อำเภอเมือง จังหวัดเพชรบุรี

## ๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน

## ๒.๑ แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑	โครงการฝึกซ้อมแผนการ ป้องกันอัคคีภัย	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำ โครงการ (รายละเอียดขอบต.กำหนด)	๑๐,๐๐๐ (งบ อบต.)	สำนักงาน อบต.ต้น มะม่วง	สำนักงาน ปลัด														
๒	โครงการเฝ้าระวังป้องกัน บรรเทาสาธารณภัยและรักษา ความสงบเรียบร้อยในตำบลต้น มะม่วง/งานกู้ชีพกู้ภัย	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำ โครงการ (รายละเอียดขอบต.กำหนด)	๕,๐๐๐ (งบ อบต.)	สำนักงาน อบต.ต้น มะม่วง	สำนักงาน ปลัด														
๓	โครงการส่งเสริมความรู้ เกี่ยวกับภัยและการป้องกันภัย แก่ประชาชน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำ โครงการ (รายละเอียดขอบต.กำหนด)	๕,๐๐๐ (งบ อบต.)	สำนักงาน อบต.ต้น มะม่วง	สำนักงาน ปลัด														
๔	โครงการอบรมชุดปฏิบัติการ จิตอาสาภัยพิบัติประจำ องค์การบริหารส่วนตำบล ต้นมะม่วง	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำ โครงการ (รายละเอียดขอบต.กำหนด)	๒๐,๐๐๐ (งบ อบต.)	สำนักงาน อบต.ต้น มะม่วง	สำนักงาน ปลัด														



๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน

๒.๒ แผนงานสาธารณสุข

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑	โครงการช่วยเหลือประชาชนด้าน สาธารณสุข	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำ โครงการ (รายละเอียดขอบต.กำหนด)	๒๐,๐๐๐ (งบ อบต.)	สำนักงาน อบต.ต้น มะม่วง	กอง สาธารณสุข														
๒	โครงการรณรงค์ป้องกันและ ควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำ โครงการ (รายละเอียดขอบต.กำหนด)	๖๐,๐๐๐ (งบ อบต.)	อบต.ต้น มะม่วง	กอง สาธารณสุข														
๓	โครงการให้ความรู้เพื่อคุ้มครอง ผู้บริโภค	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำ โครงการ (รายละเอียดขอบต.กำหนด)	๑๐,๐๐๐ (งบ อบต.)	สำนักงาน อบต.	กอง สาธารณสุข														
๔	โครงการอบรมให้ความรู้และ การป้องกันเรื่องโรคเอดส์	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำ โครงการ (รายละเอียดขอบต.กำหนด)	๑๐,๐๐๐ (งบ อบต.)	สำนักงาน อบต.ต้น มะม่วง	กอง สาธารณสุข														
๕	โครงการอุดหนุนสำหรับการ ดำเนินงานตามแนวทางโครงการ พระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่บ้านละ ๒๐,๐๐๐ บาท	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำ โครงการ (รายละเอียดขอบต.กำหนด)	๑๒๐,๐๐๐ (งบ อบต.)	สนับสนุน หมู่บ้าน หมู่ ๑-หมู่ ๖	กอง สาธารณสุข														

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน

๒.๓ แผนงานสังคมสงเคราะห์

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑	โครงการช่วยเหลือประชาชน ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำ โครงการ (รายละเอียดอบต.กำหนด)	๒๐,๐๐๐ (งบ อบต.)	สำนักงาน อบต.ต้น มะม่วง	กอง สวัสดิการ และสังคม														
๒	โครงการอบรมพัฒนาคุณภาพ ชีวิต ผู้สูงอายุ ผู้พิการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำ โครงการ (รายละเอียดอบต.กำหนด)	๕,๐๐๐ (งบ อบต.)	สำนักงาน อบต.ต้น มะม่วง	กอง สวัสดิการ และสังคม														





๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน

๒.๕ แผนงานการสร้างเสริมความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑	โครงการอบรมเยาวชน/ ประชาชนร่วมใจปลอดภัยจาก ยาเสพติด	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำ โครงการ (รายละเอียดขอบต.กำหนด)	๕,๐๐๐ (งบ อบต.)	สำนักงาน อบต.ต้น มะม่วง	สำนักปลัด														
๒	โครงการอบรมส่งเสริมอาชีพ ให้แก่ประชาชนตำบลต้น มะม่วง	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำ โครงการ (รายละเอียดขอบต.กำหนด)	๕,๐๐๐ (งบ อบต.)	สำนักงาน อบต.ต้น มะม่วง	กอง สวัสดิการ และสังคม														
๓	โครงการอบรมสตรีสตรียุว ทอง	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำ โครงการ (รายละเอียดขอบต.กำหนด)	๒,๐๐๐ (งบ อบต.)	สำนักงาน อบต.ต้น มะม่วง	กอง สวัสดิการ และสังคม														

## บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

องค์การบริหารส่วนตำบลต้นมะม่วง อำเภอเมือง จังหวัดเพชรบุรี

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านพาณิชยกรรม การท่องเที่ยว เศรษฐกิจพอเพียง และการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

## ๓.๑ แผนงานการสร้างเสริมความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการพลังสตรี พลัง สิ่งแวดล้อม	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำ โครงการ (รายละเอียดขอบต.กำหนด)	๓,๐๐๐ (งบ อบต.)	สำนักงาน อบต.ต้น มะม่วง	กอง สวัสดิการ และสังคม													
๒	โครงการส่งเสริมการพึ่งพา ตนเองตามหลักปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียง	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำ โครงการ (รายละเอียดขอบต.กำหนด)	๒,๐๐๐ (งบ อบต.)	ตำบลต้น มะม่วง	กอง สวัสดิการ และสังคม													
๓	โครงการให้ความรู้/รณรงค์ ร่วมกันคัดแยกขยะ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำ โครงการ (รายละเอียดขอบต.กำหนด)	๑๕,๐๐๐ (งบ อบต.)	อบต.ต้น มะม่วง	กอง สาธารณสุข													
๔	โครงการอบรมและพัฒนา ศักยภาพอาสาสมัครท้องถิ่น รักษ์โลก (อถล.) ตำบลต้นมะม่วง	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำ โครงการ (รายละเอียดขอบต.กำหนด)	๑๐๐,๐๐๐ (งบ อบต.)	ตำบล ต้นมะม่วง	กอง สาธารณสุข													

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านพาณิชย์กรรม การท่องเที่ยว เศรษฐกิจพอเพียง และการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๓.๒ แผนงานเคหะและชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดการน้ำเสียในชุมชน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการ (รายละเอียดขอบต.กำหนด)	๑๐,๐๐๐ (งบ อบต.)	ตำบลต้น มะม่วง	กอง สาธารณสุข													

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านพาณิชย์กรรม การท่องเที่ยว เศรษฐกิจพอเพียง และการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๓.๓ แผนงานการเกษตร

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการให้ความช่วยเหลือเกษตรกรผู้มีรายได้น้อย	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการ (รายละเอียดขอบต.กำหนด)	๒๐,๐๐๐ (งบ อบต.)	ตำบล ต้นมะม่วง	สำนัก งานปลัด												
๒	โครงการกำจัดวัชพืชเพื่ออนุรักษ์แหล่งน้ำ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการ (รายละเอียดขอบต.กำหนด)	๑๐๐,๐๐๐ (งบ อบต.)	ตำบล ต้นมะม่วง	กอง สาธารณสุข												
๓	โครงการท้องถิ่นไทยรวมใจ ภาคีรักษ์พื้นที่สีเขียว (รักษน้ำ รักษป่า รักษาแผ่นดิน)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการ (รายละเอียดขอบต.กำหนด)	๕๐,๐๐๐ (งบ อบต.)	ตำบล ต้นมะม่วง	กอง สาธารณสุข												
๔	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการ (รายละเอียดขอบต.กำหนด)	๒๐,๐๐๐ (งบ อบต.)	ตำบล ต้นมะม่วง	กอง สาธารณสุข												
๕	โครงการอนุรักษ์และปลูก จิตสำนึกรักแม่ น้ำเพชรบุรี (วันอนุรักษ์แม่ น้ำเพชรบุรี)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการ (รายละเอียดขอบต.กำหนด)	๒๐,๐๐๐ (งบ อบต.)	ตำบล ต้นมะม่วง	กอง สาธารณสุข												

## บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

องค์การบริหารส่วนตำบลต้นมะม่วง อำเภอเมือง จังหวัดเพชรบุรี

## ๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ด้านศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น

## ๔.๑ แผนงานการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการทัศนศึกษาของเด็กใน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการ จัดทำโครงการ (รายละเอียดตาม ประมาณการค่าใช้จ่ายอปต.กำหนด)	๓,๐๐๐ (งบ อปต.)	อปต. ต้นมะม่วง	กอง การศึกษา				←————→								
๒	โครงการนิเทศการจัดการ เรียนรู้/การจัดการปฐมวัยของ ครูผู้ดูแลเด็ก	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการ จัดทำโครงการ (รายละเอียดตาม ประมาณการค่าใช้จ่ายอปต.กำหนด)	๓,๐๐๐ (งบ อปต.)	อปต. ต้นมะม่วง	กอง การศึกษา				←————→								
๓	โครงการประกันคุณภาพ/ ประเมินคุณภาพภายในศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการ จัดทำโครงการ (รายละเอียดตาม ประมาณการค่าใช้จ่ายอปต.กำหนด)	๓,๐๐๐ (งบ อปต.)	อปต. ต้นมะม่วง	กอง การศึกษา				←————→								
๔	โครงการประชุมผู้ปกครองศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการ จัดทำโครงการ (รายละเอียดตาม ประมาณการค่าใช้จ่ายอปต.กำหนด)	๓,๐๐๐ (งบ อปต.)	อปต. ต้นมะม่วง	กอง การศึกษา				←————→								

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๕	โครงการส่งเสริมการจัดทำ แผนการเรียนรู้/แผนการ จัดการปฐมวัย	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการ จัดทำโครงการ (รายละเอียดตาม ประมาณการค่าใช้จ่ายอบต.กำหนด)	๓,๐๐๐ (งบ อบต.)	อบต. ต้นมะม่วง	กอง การศึกษา				←————→								
๖	โครงการส่งเสริมกิจกรรมเนื่อง ในวันสำคัญต่าง ๆ ของศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการ จัดทำโครงการ (รายละเอียดตาม ประมาณการค่าใช้จ่ายอบต.กำหนด)	๓,๐๐๐ (งบ อบต.)	อบต.ต้น มะม่วง	กอง การศึกษา				←————→								
๗	โครงการส่งเสริมกิจกรรมวัน เด็กแห่งชาติ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการ จัดทำโครงการ (รายละเอียดตาม ประมาณการค่าใช้จ่ายอบต.กำหนด)	๑๐๐,๐๐๐ (งบ อบต.)	อบต.ต้น มะม่วง	กอง การศึกษา			←————→									
๘	โครงการส่งเสริมกิจกรรมศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการ จัดทำโครงการ (รายละเอียดตาม ประมาณการค่าใช้จ่ายอบต.กำหนด)	๓,๐๐๐ (งบ อบต.)	อบต.ต้น มะม่วง	กอง การศึกษา				←————→								
๙	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย การบริหารสถานศึกษา - ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เพื่อจ่ายเป็นค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (รายละเอียด อบต.กำหนด)	๘,๖๐๐ (งบ อบต.)	อบต.ต้น มะม่วง	กอง การศึกษา				←————→								
๑๐	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย การบริหารสถานศึกษา - ค่าเครื่องแบบนักเรียน	เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องแบบนักเรียน (รายละเอียด อบต.กำหนด)	๖,๐๐๐ (งบ อบต.)	อบต.ต้น มะม่วง	กอง การศึกษา				←————→								



ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑๖	โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ การใช้งานเทคโนโลยี สารสนเทศ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการ จัดทำโครงการ (รายละเอียดตาม ประมาณการค่าใช้จ่ายอบต.กำหนด)	๓,๐๐๐ (งบ อบต.)	อบต.ต้น มะม่วง	กอง การศึกษา													
๑๗	โครงการสร้างภูมิคุ้มกันทาง สังคมให้เด็กและเยาวชน (กิจกรรมโตไปไม่โกง)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการ จัดทำโครงการ (รายละเอียดตาม ประมาณการค่าใช้จ่ายอบต.กำหนด)	๕,๐๐๐ (งบ อบต.)	อบต.ต้น มะม่วง	กอง การศึกษา													



## ๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษาด้านศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น

### ๔.๒ แผนงานการศาสนาและวัฒนธรรมและนันทนาการ

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑	โครงการส่งเสริมการจัดกีฬา เด็ก/เยาวชน/ประชาชนทั่วไป ตำบลต้นมะม่วง	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการ จัดทำโครงการ (รายละเอียดตาม ประมาณการค่าใช้จ่ายอบต.กำหนด)	๘๐,๐๐๐ (งบ อบต.)	อบต.ต้น มะม่วง	กอง การศึกษา	←													→
๒	โครงการพัฒนาศูนย์เด็กปฐมวัย (เลี้ยงธรรมนำชีวิต)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการ จัดทำโครงการ (รายละเอียดตาม ประมาณการค่าใช้จ่ายอบต.กำหนด)	๓,๐๐๐ (งบ อบต.)	อบต. ต้นมะม่วง	กอง การศึกษา	←													→
๓	โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ ภูมิปัญญาท้องถิ่น	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการ จัดทำโครงการ (รายละเอียดตาม ประมาณการค่าใช้จ่ายอบต.กำหนด)	๓,๐๐๐ (งบ อบต.)	อบต.ต้น มะม่วง	กอง การศึกษา				←										→
๔	โครงการสวดมนต์ทุกวันพระ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการ จัดทำโครงการ (รายละเอียดตาม ประมาณการค่าใช้จ่ายอบต.กำหนด)	๓,๐๐๐ (งบ อบต.)	อบต. ต้นมะม่วง	กอง การศึกษา	←													→
๕	โครงการสืบสานวันสำคัญทาง พระพุทธศาสนา	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการ จัดทำโครงการ (รายละเอียดตาม ประมาณการค่าใช้จ่ายอบต.กำหนด)	๓,๐๐๐ (งบ อบต.)	อบต. ต้นมะม่วง	กอง การศึกษา	←													→

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๖	โครงการอุดหนุนสภา วัฒนธรรมตำบลต้นมะม่วง	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ๑. โครงการฝึกอบรมมารยาทไทย	๓๐,๐๐๐ (งบ อบต.)	สนับสนุนสภา วัฒนธรรม ต.ต้นมะม่วง	กอง การศึกษา													
๗	โครงการอุดหนุนสภา วัฒนธรรมตำบลต้นมะม่วง	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ๒. โครงการส่งเสริมสืบสานวิถีวัฒนธรรม ไทย	๒๐,๐๐๐ (งบ อบต.)	สนับสนุนสภา วัฒนธรรม ต.ต้นมะม่วง	กอง การศึกษา													
๘	โครงการอุดหนุนสภา วัฒนธรรมตำบลต้นมะม่วง	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ๓. โครงการดนตรีไทยภาคฤดูร้อน	๔๐,๐๐๐ (งบ อบต.)	สนับสนุนสภา วัฒนธรรม ต.ต้นมะม่วง	กอง การศึกษา													
๙	โครงการจัดงานพระนครศรีธรรมิ- เมืองเพชร ครั้งที่ ๓๖ ประจำปี ๒๕๖๕	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสนับสนุนโครงการ จัดงานพระนครศรีธรรมิ-เมืองเพชร ครั้งที่ ๓๖	๑๕,๐๐๐ (งบ อบต.)	สนับสนุน อำเภอเมือง เพชรบุรี	กอง การศึกษา													

## บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ

## แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

## องค์การบริหารส่วนตำบลต้นมะม่วง อำเภอเมือง จังหวัดเพชรบุรี

## ๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านกระบวนการบริหารจัดการที่ดีในองค์กรและการมีส่วนร่วมของประชาชน

## ๕.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕							
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
๑	โครงการจัดงานรัฐพิธีวันสำคัญของชาติ และวันสำคัญทางศาสนา และงานพระราชพิธีต่าง ๆ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการจัดงาน (รายละเอียดตามประมาณการค่าใช้จ่ายอบต.กำหนด)	๓๐,๐๐๐ (งบ อบต.)	พื้นที่ตำบลต้นมะม่วง	สำนักปลัด								←————→			
๒	โครงการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับประชาธิปไตยและการมีส่วนร่วมของประชาชน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการจัดโครงการ (รายละเอียดตามประมาณการค่าใช้จ่ายอบต.กำหนด)	๕,๐๐๐ (งบ อบต.)	สำนักงานอบต.ต้นมะม่วง	สำนักปลัด								←————→			
๓	โครงการส่งเสริมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในการปฏิบัติของข้าราชการ พนักงานจ้าง ผู้บริหาร ส.อบต. และผู้นำชุมชน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการจัดโครงการ (รายละเอียดตามประมาณการค่าใช้จ่ายอบต.กำหนด)	๑๐,๐๐๐ (งบ อบต.)	สำนักงานอบต.ต้นมะม่วง	สำนักปลัด								←————→			

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕													
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.					
๔	โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมของบุคลากร อบต. ต้นมะม่วง และผู้นำท้องถิ่น	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการจัด โครงการ (รายละเอียดตามประมาณ การค่าใช้จ่ายอบต.กำหนด)	๑๐,๐๐๐ (งบ อบต.)	สำนักงาน อบต.ต้น มะม่วง	สำนักปลัด																	
๕	โครงการอบรมให้ความรู้ เกี่ยวกับกฎหมายใกล้ตัวของ คนท้องถิ่น	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการจัด โครงการ (รายละเอียดตามประมาณ การค่าใช้จ่ายอบต.กำหนด)	๑๐,๐๐๐ (งบ อบต.)	สำนักงาน อบต.ต้น มะม่วง	สำนักปลัด																	
๖	โครงการอบรมให้ความรู้ เกี่ยวกับการปฏิบัติตาม พ.ร.บ ข้อมูลข่าวสาร	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการ จัดทำโครงการ (รายละเอียดตาม ประมาณการค่าใช้จ่ายอบต.กำหนด)	๑๐,๐๐๐ (งบ อบต.)	สำนักงาน อบต.ต้น มะม่วง	สำนักปลัด																	
๗	โครงการบริหารอำนาจการ ศูนย์ประสานการปฏิบัติการ ร่วมและอำนวยความสะดวก แก่ประชาชนของอปท. ระดับ อำเภอเมืองเพชรบุรี ประจำปี ๒๕๖๕	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น (รายละเอียดตามประมาณ การค่าใช้จ่ายกำหนด)	๑๑,๕๐๐ (งบ อบต.)	อำเภอเมือง เพชรบุรี	สำนักปลัด																	
๘	โครงการ อบต.พบประชาชน เพื่อรับฟังปัญหาและร่วมกัน วางแผนพัฒนาท้องถิ่น	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการจัด โครงการ (รายละเอียดตามประมาณ การค่าใช้จ่ายอบต.กำหนด)	๕,๐๐๐ (งบ อบต.)	อบต. ต้นมะม่วง	สำนักปลัด																	

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านกระบวนการบริหารจัดการที่ดีในองค์กรและการมีส่วนร่วมของประชาชน

๕.๒ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑	โครงการเยี่ยมบ้านยามเย็น	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการจัด โครงการ (รายละเอียดตามประมาณ การค่าใช้จ่ายอบต.กำหนด)	๕,๐๐๐ (งบ อบต.)	สำนักงาน อบต.ต้น มะม่วง	สำนักปลัด														

บัญชีครุภัณฑ์

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

องค์การบริหารส่วนตำบลต้นมะม่วง อำเภอเมือง จังหวัดเพชรบุรี

\*\*\*\*\*

แผนงานสาธารณสุข (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

หมวด ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์การเกษตร

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔						หมายเหตุ			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.		ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	จัดซื้อเครื่องพ่นยา (เครื่องพ่นหมอกควัน)	จัดซื้อเครื่องพ่นยา (เครื่องพ่น หมอกควัน) จำนวน ๒ เครื่อง ๆ ละ ๕๙,๐๐๐ บาท	๑๑๘,๐๐๐ (งบ อบต.)	อบต. ต้นมะม่วง	กอง สาธารณสุข และ สิ่งแวดล้อม	←												ข้อบัญญัติ งบประมาณ หน้า ๙๔/๑๓๓/ (ระบบ e-lass)