

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลต้นมะม่วง

อำเภอ เมืองเพชรบุรี จังหวัดเพชรบุรี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 43,000,000 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	9,083,680 บาท
งบบุคลากร	รวม	5,611,680 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	1,707,120 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	514,080 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่นายก อบต.และรองนายกจำนวน อบต.		
.		
เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก อบต.และรองนายก อบต.		
เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษนายก อบต.และรองนายก		
เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	86,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่เลขานุการนายก อบต.		
เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,022,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่ ประธานสภา อบต. รองประธานสภา เลขานุการสภา และสมาชิกสภา อบต.		

*การตั้งงบประมาณเงินเดือนฝ่ายการเมือง เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน นายก อบต.รองนายก อบต.ประธานสภา อบต.รองประธานสภา อบต.สมาชิกสภา อบต.เลขานุการนายก อบต. เลขานุการสภา อบต.ฉบับที่ 2 พ.ศ.2557

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,904,560 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	2,565,480 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีและเงินอื่นตามสิทธิให้แก่พนักงานส่วน</p> <p>ตำบล จำนวน 7 ตำแหน่ง 7 อัตรา ได้แก่ ปลัด อบต. (บพ.ก . 1 อัตรา) รองปลัด อบต.(บพ.ต. 1 อัตรา) หัวหน้าสำนักปลัด (อน.ต.1 อัตรา) นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ชก 1 อัตรา) นักทรัพยากรบุคคล ชก 1 อัตรา) นิติกร (ชก 1 อัตรา) นักจัดการงานทั่วไป (ปก 1 อัตรา)</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	84,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพ/เงินปรับเพิ่มตามคุณวุฒิที่ กพ.รับรอง /เงินค่าตอบแทนพิเศษให้แก่พนักงานส่วนตำบล</p> <p>ตำแหน่ง จำนวน 1 ตำแหน่ง 1 อัตรา ได้แก่ ปลัด อบต.(บพ.ก . 1 อัตรา)</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	168,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานที่ควรได้รับตามระเบียบที่กำหนด จำนวน 3 ตำแหน่ง 3 อัตรา ได้แก่ ตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (บพ.ก. 1 อัตรา) รองปลัด อบต.(บพ.ต. 1 อัตรา) หัวหน้าสำนักปลัด (อน.ต.1 อัตรา)</p>		
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	280,080 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำและเงินปรับปรุงค่าจ้างประจำปี จำนวน 1 ตำแหน่ง 1 อัตรา ได้แก่ ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	783,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างให้แก่พนักงาน</p> <p>จ้าง จำนวน 4 ตำแหน่ง 5 อัตรา ได้แก่ตำแหน่งผู้ช่วยนักประชาสัมพันธ์ (ภารกิจ 1 อัตรา) พนักงานขับรถยนต์ (ภารกิจ รถยนต์ ส่วนกลางสำนักงาน 1 อัตรา) พนักงานขับรถยนต์ (ทั่วไป รถยนต์ สำนักปลัด 1 อัตรา) ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน</p> <p>ธุรการ (ภารกิจ 1 อัตรา) ภารโรง (ทั่วไป 1 อัตรา)</p>		

เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ สำหรับพนักงานจ้าง จำนวน 2 ตำแหน่ง 2 อัตรา ได้แก่ตำแหน่ง ภารโรง (ทั่วไป 1 อัตรา) พนักงานขับรถยนต์ (ทั่วไป รถยนต์สำนักปลัด 1 อัตรา)</p> <p>*การตั้งงบประมาณเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรท้องถิ่น เป็นไปตาม</p> <p>1.พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>2.หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	2,193,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	278,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนแก่ผู้มาปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบล ตามที่ได้รับมอบหมาย และจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงาน ลูกจ้าง และผู้มีสิทธิเป็นกรณีพิเศษ และจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้าง เช่นเบี้ยประชุม พาหนะเดินทาง ค่าตอบแทนการออกข้อสอบ การตรวจข้อสอบและค่าตอบแทนอื่นๆที่เกี่ยวข้องให้แก่กรรมการและผู้มีสิทธิ</p> <p>*เป็นไปตาม ระเบียบ ข้อบังคับ กฎหมาย หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559</p>		

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่
พนักงานส่วนตำบล

พนักงานจ้างที่มา ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการตามระเบียบ

*เป็นไปตามระเบียบ ข้อบังคับ กฎหมาย หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง
ข้อ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว
1562 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2550 เรื่อง การเบิกจ่ายเงิน
ตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน
ตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น ฉบับที่ 3 พ.ศ.2559

ค่าเช่าบ้าน จำนวน 180,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลและผู้มีสิทธิ
ตามระเบียบ

*เป็นไปตาม ระเบียบ ข้อบังคับ กฎหมาย หนังสือสั่งการที่
เกี่ยวข้อง ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้าน
ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้าน
ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของ
ข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของ
ข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

จำนวน

18,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเล่าเรียนของบุตรพนักงานส่วนตำบล โดย
ดำเนินการตามระเบียบ

*เป็นไปตาม ระเบียบ ข้อบังคับ กฎหมาย หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง
ข้อนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ
ศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ
ศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549
- 3) หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. 0422.3/ว 257 ลงวัน
ที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษา
และค่าเล่าเรียน
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวัน
ที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ
ศึกษาบุตร
- 5) พระราชกฤษฎีกา เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ.
. 2562

ค่าใช้จ่าย	รวม	785,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	150,000 บาท
--------------------------------	-------	-------------

 เพื่อจ่ายเป็นค่ารับวารสารต่างๆ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าจ้าง
 เหมาจัดทำสื่อสิ่งพิมพ์ต่างๆ เพื่อประชาสัมพันธ์ อบต. ค่าจัดทำ
 ป้ายประกาศ ป้ายประชาสัมพันธ์ต่างๆ ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ
 ค่าธรรมเนียม ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้ง
 โทรศัพท์ ค่าจ้างเหมาจัดทำเว็บไซต์ ค่าจ้างเหมาติดตั้งคอมพิวเตอร์ใน
 อาคารเอนกประสงค์ ฯลฯ และค่าจ้างเหมาต่างๆ ที่มีความจำเป็น
 ต้องปฏิบัติ ภายในที่ทำการ อบต. และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องใน
 การปฏิบัติงาน ฯลฯ

*เป็นไปตามกรณีจ้างเหมาบริการให้ถือปฏิบัติตามหนังสือ
 สั่งการ ดังนี้

1. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 1452 ลงวัน
 ที่ 27 พฤษภาคม 2541 เรื่อง การเบิกจ่ายเงินค่าจ้าง
 เหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 กรณีจ้างแรงงาน ให้ถือปฏิบัติตามกฎหมาย ดังนี้
- 1) ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ 3 ลักษณะ 6 จ้าง
 แรงงาน
- 2) พระราชบัญญัติแรงงานสัมพันธ์ พ.ศ. 2541

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

25,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรอง (รายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) โดยแยกเป็น

(1) ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล ให้ตั้งงบประมาณได้ไม่เกินปีละ 1 % ของรายได้จริงของปีงบประมาณที่ล่วงมาโดยไม่รวมรายได้จากเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินกู้ เงินจ่ายขาดเงินสะสมและเงินที่มีผู้อุทิศให้ ให้เบิกจ่ายได้ในภายในวงเงินงบประมาณที่ประมาณการไว้ตามอัตราที่กำหนดและตามค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง โดยคำนึงถึงความจำเป็นและประหยัดและให้ใช้หลักฐานการจ่ายเงินตามรายการค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง มาประกอบการเบิกจ่ายเงินโดยมีเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานเป็นผู้รับรองการจ่าย

(2) ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการ ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายหรือตามระเบียบหรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทยหรือการประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับรัฐวิสาหกิจหรือเอกชน ให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้บริหารท้องถิ่น โดยยอดเงินที่ตั้งจ่ายไม่รวมอยู่ในค่ารับรอง ให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริงและให้แนบบัญชีลายมือชื่อจำนวนบุคคลและรายงานการประชุม เพื่อใช้เป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่าย โดยมีเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานเป็นผู้รับรองการจ่าย

*เป็นไปตามระเบียบ ข้อบังคับ กฎหมาย หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

ข้อ (1) และ (2) ดำเนินการตามหนังสือสั่งการดังนี้

หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 เรื่อง การตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินค่ารับรองหรือค่าเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการหมวด
อื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 50,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ผู้บริหาร สมาชิกสภา ฯลฯ

*เป็นไปตามระเบียบ ข้อบังคับ กฎหมาย หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

*-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นฉบับที่ 3 พ.ศ.2559

*-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นฉบับที่ 4 พ.ศ.2561

โครงการจัดงานรัฐพิธี วันสำคัญของชาติ และวันสำคัญทางศาสนา และงานพระราชพิธีต่างๆ จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการจัดงานเช่น ค่าเครื่องเสียง ค่าเต็นท์ ค่าอาหารและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าร่วม ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง

*เป็นไปตามระเบียบ ข้อบังคับ กฎหมาย หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

*ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

*เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561- พ.ศ.2565)
) หน้าที่ 85 ลำดับที่ 1

โครงการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับประชาธิปไตยและการมีส่วนร่วม จำนวน 10,000 บาท
ของประชาชน

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่
อบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร
ค่ากระเป๋ากลับหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการ
อบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณ
วิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่า
ใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการการจัดทำโครงการ ฯลฯ

โครงการเยี่ยมบ้านยามเย็น จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่
อบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าอาหารว่าง
และเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้าย
โครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัด
ทำโครงการ ฯลฯ

*เป็นไปตามระเบียบ ข้อบังคับ กฎหมาย หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง
ข้อนี้

*-พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.
.2537 มาตรา 66

*-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-พ.ศ.2565) หน้าที่ 87 ลำดับ
ที่ 8

โครงการเลือกตั้งขององค์การบริหารส่วนตำบลต้นมะม่วง

จำนวน

400,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการเลือกตั้งขององค์การบริหารส่วนตำบลต้นมะม่วง ตามที่คณะกรรมการการเลือกตั้งกำหนด (กรณีครบวาระ ยุบสภา กรณีแทนตำแหน่งว่าง และกรณีคณะกรรมการการเลือกตั้งสั่งให้มีการเลือกตั้งใหม่ และกรณีอื่นๆ) อีกทั้งให้ความร่วมมือในการประชาสัมพันธ์

สัมพันธ การณรงค์ หรือการให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนให้ทราบถึงสิทธิและหน้าที่และการมีส่วนร่วมทางการเมืองในการเลือกตั้งสภาผู้แทนราษฎรและหรือสมาชิกวุฒิสภา โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดสถานที่ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป๋าสตางค์หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าของสมนาคุณ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าตอบแทนคณะกรรมการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ

*เป็นไปตามระเบียบ ข้อบังคับ กฎหมาย หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

*หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3675 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2561

โครงการส่งเสริมการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ในการปฏิบัติ จำนวน 10,000 บาท
งานของข้าราชการ พนักงานจ้าง ผู้บริหาร ส.อบต.และผู้นำชุมชน

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่
อบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ สำหรับผู้เข้ารับ
การอบรม ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับ
การอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณ
วิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่า
ใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดทำโครงการ ฯลฯ

*เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย หนังสือสั่งการ ที่เกี่ยวข้องดังนี้

- 1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
- 2) คำสั่งคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ 69/2557

เรื่อง มาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตประพฤตมิ
ชอบ ลง 18 มิถุนายน 2557

*แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-พ.ศ.2565) หน้าที่ 87 ลำดับ
ที่ 6

โครงการส่งเสริมคุณธรรมคุณธรรมจริยธรรมของบุคลากร อบต.ต้น จำนวน 10,000 บาท
มะม่วง และผู้นำท้องถิ่น

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่
อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการอบรม ค่าวัสดุ เครื่อง
เขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้
บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่อง
ดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าป้าย
ประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัด
ทำโครงการ ฯลฯ

*เป็นไปตามระเบียบ ข้อบังคับ กฎหมาย หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง
ดังนี้

*ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและ
การเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

*แผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลต้นมะม่วง 5 ปี (พ.ศ.
.2561-พ.ศ.2565) หน้าที่ 86 ลำดับที่ 3

โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายใกล้ตัวของคนท้องถิ่น จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่
 อบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และสำหรับการจัดทำ
 โครงการ อุปกรณ์ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้
 เข้ารับการอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณ
 วิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่า
 ใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรม ฯลฯ

*เป็นไปตามระเบียบ ข้อบังคับ กฎหมาย หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง
 ข้อ ดังนี้

*ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและ
 การเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

*แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-พ.ศ.2565)หน้าที่ 86 ลำดับ
 ที่ 4

โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสาร จำนวน 10,000 บาท

สาร พ.ศ.2540

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่
 อบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป๋หรือสิ่ง
 ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการอบรม ค่าอาหารว่างและ
 เครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่า
 ป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการ
 จัดทำโครงการ ฯลฯ

*เป็นไปตามระเบียบ ข้อบังคับ กฎหมาย หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง
 ข้อ ดังนี้

*ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและ
 การเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

*หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.7
 /ว 1045 ลงวันที่ 15 มีนาคม 2562

*หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 4335 ลง
 วันที่ 3 สิงหาคม 2561

*แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-พ.ศ.2565)หน้าที่ 85 ลำดับ
 ที่ 2

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	50,000 บาท
<p>(รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่า สิ่งของ และค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้สอย ส่วนกรณีที่ต้องครุปกครอง ส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้</p> <p>(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้สอย</p> <p>(2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	420,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา หนังสือพิมพ์ น้ำดื่ม แก้วต่างๆ ฯลฯ</p>		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและอื่นๆ สำหรับใช้ในสำนักงาน</p>		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แปรง ไม้กวาด แก้ว น้ำ จาน ชาม ช้อน ชุตกาแพ ผ้า คลุมโต๊ะ ถังขยะ ฯลฯ</p>		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	40,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น หิน ดิน ทราย ปูน กระเบื้อง สังกะสี ตะปู ไม้ต่างๆ ยางมะตอยสำเร็จรูป สี แปรงทาสี ท่อพีวีซี ช็องอ สามทาง ช็อตตรง กาว ฯลฯ</p>		

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	40,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ค่าอะไหล่และชิ้นส่วนที่เสียหาย เช่น ยางนอก ยางใน แบตเตอรี่ สำหรับใช้ในรถจักรยานยนต์ รถยนต์ พาหนะอื่นใดของ อบต.</p>		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	80,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมัน น้ำมันเครื่อง มันทเบนซิน น้ำมันดีเซล ฯลฯ รถยนต์ของ อบต. พาหนะอื่นใดของ อบต. งานอื่นใดที่ใช้ในการปฏิบัติราชการและเป็นค่าเชื้อเพลิงและหล่อลื่นสำหรับเครื่องจักรกลของหน่วยงานต่างๆ ที่ขอมาใช้ในราชการและจ่ายสนับสนุนให้หน่วยงานและกลุ่มองค์กรต่างๆ ในการปฏิบัติหน้าที่อันเป็นประโยชน์แก่ อบต.</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	80,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ต่างๆ เช่นหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ เมนบอร์ด เม้าส์ เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ สายเคเบิล ฯลฯ</p>		
วัสดุอื่น	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่นๆ ที่จำเป็นในการใช้งานของ อบต.</p>		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	710,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	550,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับที่ทำการ อบต.ต้นมะม่วง และอาคารสถานที่ต่างๆ ที่อยู่ในความดูแลขององค์การบริหารส่วนตำบลต้นมะม่วง</p>		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	60,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาและบริการอื่นๆ จากสำนักงานประปา</p>		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์สำนักงาน อบต.ใช้ในการติดต่อราชการ</p>		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรเลข ค่าธนาณัติ ค่าซื้อดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์</p>		

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น เช่นค่าดูแล เว็บไซต์ ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ ค่าโดเมนเนม ค่าธรรมเนียมในการใช้ บริการ และค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการอินเทอร์เน็ตฯลฯ</p>		
งบลงทุน	รวม	1,267,500 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	67,500 บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		
เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับประมวลผล แบบที่ 2 (จอภาพแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า19 นิ้ว)	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับประมวลผล แบบ ที่ 2 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> -มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่ น้อยกว่า 3.0 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกา ได้ใน กรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย -หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่ น้อยกว่า 12 MB -มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีลักษณะอย่างใดอย่าง หนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1)เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มี หน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ 2)มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วย ประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้ หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ 3)มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการ ใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB -มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดี กว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB -มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อย กว่า 2 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 480 GB จำนวน 1 หน่วย -มี DVD-RW หรือดีกว่าจำนวน 1 หน่วย 		

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
 - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
 - มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
- (รายละเอียดตามมาตรฐานครุภัณฑ์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมกำหนด)

เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	จำนวน	7,500 บาท
--	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง โดยมีลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

-เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer,Copier,Scanner และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน

-เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต

-มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200 คูณ 1,200 dpi

-มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ต่อนาที (ipm)

-สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้

-มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200 คูณ 600 หรือ 600 คูณ 1,200 dpi

-มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document feed)

-สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ

-สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา

-สามารถย่อและขยายได้ถึง 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์

-มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

-มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b,g,n) ได้

-มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 100 แผ่น

-สามารถใช้ได้กับ A4,Letter,Legal และ Custom

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

จำนวน

30,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้าง

ของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง เช่นค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ต่างๆ และบำรุงรักษาทรัพย์สินอื่นๆ

*การตั้งงบประมาณเป็นค่าวัสดุและครุภัณฑ์เป็นไปตาม

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด

ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด

ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536

ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444

ลงวันที่ 24 มกราคม 2561

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0746 ลงวันที่ 1

กุมภาพันธ์ 2562

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061

ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

รวม

1,200,000 บาท

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

โครงการก่อสร้างซุ้มเฉลิมพระเกียรติ แบบซุ้มค่อมถนน จำนวน 1 ซุ้ม จำนวน

800,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างซุ้มเฉลิมพระเกียรติแบบซุ้มค่อมถนน (รายละเอียดแบบที่ อบต.กำหนด)

แผนพัฒนาท้องถิ่น (2561-2564) เพิ่มเติมฉบับที่ 2 ลำดับที่ 1

หน้า 12

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

โครงการปรับปรุงอาคารที่ทำการสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 400,000 บาท
ต้นมะม่วง

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซม ปรับปรุง บำรุงรักษาที่ดินและสิ่งปลูก
สร้างต่างๆ เช่นอาคาร หลังคาห้องทำงานภายใน ห้องประชุม ห้อง
น้ำ หรือสิ่งปลูกสร้างต่างๆ ของอาคารที่ทำการ สิ่งปลูกสร้างอื่น
ของสำนักงาน ฯลฯ

*แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 88 ลำดับที่ 9

งบเงินอุดหนุน **รวม** **11,500 บาท**

เงินอุดหนุน **รวม** **11,500 บาท**

เงินอุดหนุนองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

อุดหนุนองค์การบริหารส่วนตำบลโพไร่หวาน โครงการบริหารอำนวยการ จำนวน 11,500 บาท
การศูนย์ประสานการปฏิบัติการร่วมและอำนวยความสะดวกแก่
ประชาชนขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ระดับอำเภอเมืองเพชรบุรี
ประจำปีงบประมาณ 2564

โครงการบริหารอำนวยการศูนย์ประสานการปฏิบัติการร่วมและ
อำนวยความสะดวกแก่ประชาชนขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
ระดับอำเภอเมืองเพชรบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

*เป็นไปตามระเบียบ ข้อบังคับ กฎหมาย หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง
ข้อนี้

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 /-หนังสือกระทรวง

มหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24

มิถุนายน 2559 /-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท

0808.2/ว 1791 ลงวันที่ 3 เมษายน 2560

*แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561- พ.ศ.2565) หน้าที่ 88 ลำดับ
ที่ 12

งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	30,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	10,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	10,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการหมวด
อื่นๆ

โครงการ อบต.พบประชาชนเพื่อรับฟังปัญหาและร่วมกันวางแผน พัฒนาท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำ แผนพัฒนาสี่ปี แผนการ
ดำเนินงาน ประชุมประชาคมฯลฯ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการ
ใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และ
อุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้าย
โครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ
*เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ระเบียบ กฎหมาย ข้อปฏิบัติต่างๆ ดังนี้

- 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.2/ว 0600
ลงวันที่ 29 มกราคม 2559 เรื่อง การจัดทำและประสานแผน
พัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น /2)หนังสือ
กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.1.4/ว856 ลงวันที่ 12
มีนาคม 2553
*แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-พ.ศ.2565) หน้าที่ 89 ลำดับ
ที่ 13

งบรายจ่ายอื่น	รวม	20,000 บาท
รายจ่ายอื่น	รวม	20,000 บาท
รายจ่ายอื่น		
ค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษา วิจัย ประเมินผลหรือพัฒนาระบบต่างๆ	จำนวน	20,000 บาท
จำนวน 20,000 บาท		
ซึ่งมิใช่เพื่อการจัดหาหรือปรับปรุงครุภัณฑ์ ที่ดินและ		
หรือสิ่งก่อสร้าง พัฒนาระบบต่างๆ		
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างองค์กร สถาบันหรือ		
บุคคลที่เป็นกลางในการสำรวจความพึงพอใจของประชาชนต่อการ		
ให้บริการของ อบต.		
*เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลต้นมะม่วง 4 ปี		
(พ.ศ.2561-พ.ศ.2564)หน้าที่ 114 ลำดับที่ 1		
ซึ่งมิใช่เพื่อการจัดหาหรือปรับปรุงครุภัณฑ์ ที่ดินและหรือสิ่งก่อ		
สร้าง พัฒนาระบบต่างๆ		
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างองค์กร สถาบันหรือบุคคลที่		
เป็นกลางในการสำรวจความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้		
บริการของ อบต.		
งานบริหารงานคลัง	รวม	3,693,420 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,722,020 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,722,020 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	2,349,480 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานและการปรับปรุงเงินเดือนประจำปี		
ให้กับพนักงานส่วนตำบล		
จำนวน 7 ตำแหน่ง 7 อัตรา ได้แก่ ตำแหน่งผู้อำนวยการกอง		
คลัง (อน.ต.1 อัตรา) นักวิชาการคลัง (ชก.1 อัตรา นักวิชาการ		
พัสดุ (ชก.1 อัตรา นักวิชาการจัดเก็บรายได้ (ปก. 1 อัตรา) เจ้า		
พนักงานจัดเก็บรายได้ (ชง.1 อัตรา) เจ้าพนักงานการเงินและ		
บัญชี (ชง.1 อัตรา) นักจัดการงานทั่วไป (ปก.1 อัตรา)		

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานที่ควรได้รับตามระเบียบที่กำหนด จำนวน 1 ตำแหน่ง 1 อัตรา ได้แก่ตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง (อน.ต.1 อัตรา)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	325,440 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างให้แก่พนักงานจ้าง จำนวน 2 ตำแหน่ง 2 อัตรา ได้แก่ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้ (ภารกิจ 1 อัตรา) ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัสดุ (ภารกิจ 1 อัตรา)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	5,100 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มและค่าตอบแทนพิเศษสำหรับพนักงานจ้าง จำนวน 1 ตำแหน่ง 1 อัตรา ได้แก่ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้ (ภารกิจ 1 อัตรา)		
*การตั้งงบประมาณเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรท้องถิ่น เป็นไปตาม		
1.พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
2.หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

งบดำเนินงาน	รวม	910,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	240,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	70,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนแก่ผู้มาปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบล

ตามที่ได้รับมอบหมาย ค่ากรรมการตรวจการจ้าง กรรมการเปิดซอง กรรมการกำหนดราคากลาง ผู้ควบคุมงาน ฯลฯ และเพื่อจ่ายเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง (โบนัส) และผลประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษสำหรับพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ตามสิทธิที่กฎหมายกำหนด *เป็นไปตาม ระเบียบ ข้อบังคับ กฎหมาย หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ.2559

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	20,000 บาท
-------------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการทำงานนอกเวลาของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง

*เป็นไปตาม ระเบียบ ข้อบังคับ กฎหมาย หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 3 พ.ศ.2559

2.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 1562 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2550 เรื่อง การเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	120,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานส่วนตำบลและผู้มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านตามระเบียบกำหนดฯ</p> <p>*เป็นไปตาม ระเบียบ ข้อบังคับ กฎหมาย หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none">1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 25482) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 25513) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 25594) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเล่าเรียนของบุตรพนักงานส่วนตำบล โดยดำเนินการตามระเบียบ</p> <p>*เป็นไปตาม ระเบียบ กฎหมาย หนังสือสั่งการ ที่เกี่ยวข้องดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none">1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 25412) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 25493) หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร5) พระราชกฤษฎีกา เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ . 2562		

ค่าใช้จ่าย	รวม	480,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ภาษีประจำปี การจัดแผน
ปฏิบัติการชำระภาษี

ค่าธรรมเนียม ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ฯลฯ

*เป็นไปตาม กรณีจ้างเหมาบริการ ให้ถือปฏิบัติ
ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4
/ว 1452 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2541 เรื่อง การเบิกจ่ายเงิน
ค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

กรณีจ้างแรงงาน ให้ถือปฏิบัติตามกฎหมาย ดังนี้

- 1) ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ 3
ลักษณะ 6 จ้างแรงงาน
- 2) พระราชบัญญัติแรงงานสัมพันธ์ พ.ศ. 2541

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการหมวด
อื่นๆ

ค่าใช้จ่ายโครงการปรับปรุงระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน จำนวน 360,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการปรับปรุงระบบแผนที่
ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน โดยการจัดทำหรือปรับปรุงข้อมูล
แผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน และการจัดทำฐานข้อมูลใน
การจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างตามที่กฎหมายกำหนด โดย
จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่า
ถ่ายเอกสาร ค่าคัดสำเนา ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่า
หนังสือ ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเปาะหรือสิ่งที่ใช้บรรจุ
เอกสาร ค่าจ้างสำรวจพื้นที่และจัดเก็บข้อมูล ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำ
เป็นสำหรับการจัดทำโครงการ เพื่อนำไปใช้ในการเพิ่ม
ประสิทธิภาพในการจัดเก็บรายได้ โดยคำนึงถึงความประหยัด
และความคุ้มค่าในการลงทุน

*เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยแผนที่ภาษีและ
ทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ
. 2550
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.3/ว 67 ลงวันที่ 9
มกราคม 2555
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ส่วนมาก ที่ มท 0808.3/ว
462 ลงวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2551 เรื่อง การจัดทำแผนที่ภาษี
และทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808 .3/ว 483
ลงวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2561

*แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-พ.ศ.2565) หน้าที่ 90ลำดับ
ที่ 16

<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ของพนักงานส่วนตำบล กองคลัง</p> <p>*เป็นไปตามระเบียบ ข้อบังคับ กฎหมาย หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <p>*-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นฉบับที่ 3 พ.ศ.2559</p> <p>*-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นฉบับที่ 4 พ.ศ.2561</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>(รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย ส่วนกรณีที่ต้องครบกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้</p> <p>(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย</p> <p>(2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ</p>	จำนวน	30,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	190,000 บาท
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ต่างๆในกองคลัง</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ค่าอะไหล่และชิ้นส่วนที่เสียหาย เช่น ยางนอก ยางใน แบตเตอรี่ ฯลฯ สำหรับใช้ในรถจักรยานยนต์ และรถยนต์</p>	จำนวน	40,000 บาท

<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมัน น้ำมันเครื่อง มั่นเบนซิน น้ำมันดีเซล ฯลฯ รถยนต์ของ อบต.</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ต่างๆ เช่นหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ เมนบอร์ด เม้าส์ เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ สายเคเบิล ฯลฯ</p>	จำนวน	50,000 บาท
งบลงทุน	รวม	61,400 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	61,400 บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		
<p>เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับประมวลผล แบบที่ 2 (จอภาพแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับประมวลผล แบบที่ 2 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้</p>		
<p>-มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.0 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกา ได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย</p> <p>-หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 12 MB</p>		
<p>-มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้</p>		
<p>1)เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ</p>		
<p>2)มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ</p>		
<p>3)มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการ</p>		

ใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

-มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB

-มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 2 TB หรือชนิด Solid

State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 480 GB จำนวน 1 หน่วย

-มี DVD-RW หรือดีกว่าจำนวน 1 หน่วย

-มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

-มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

-มีแป้นพิมพ์และเมาส์

-มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

(รายละเอียดตามมาตรฐานครุภัณฑ์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมกำหนด)

เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 1 (28 หน้า/นาที)	จำนวน	8,900 บาท
---	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาว
 ดำ ชนิด Network แบบที่ 1 (28หน้า/นาทิต) โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200 คูณ 1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 28 หน้าต่อนาที (ppm)
- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 128 MB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องต่อระบบเครือข่าย (Network) Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b,g,n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4,Letter,Legal และ Custom

เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	จำนวน	2,500 บาท
-------------------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน 1 เครื่อง ๆ
 ละ 2,500 บาท มีกำลังไฟด้านนอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts) สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที (รายละเอียดตามมาตรฐานครุภัณฑ์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมกำหนด)

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อม

บำรุงตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง

*การตั้งงบประมาณเป็นค่าวัสดุและครุภัณฑ์เป็นไปตาม

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด

ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด

ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว

1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว

0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0746 ลง

วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว

2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน

รวม

985,740 บาท

งบบุคลากร

รวม

985,740 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม

985,740 บาท

เงินเดือนพนักงาน

จำนวน

297,900 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและการปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่

พนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 ตำแหน่ง 1 อัตรา ได้แก่ ตำแหน่ง

เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ปง./ชง.)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	579,840 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างให้แก่พนักงานจ้าง จำนวน 3 ตำแหน่ง 5 อัตรา ได้แก่ ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ภารกิจ 1 อัตรา) พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (ภารกิจ ขับรถบรรทุกน้ำ 1 อัตรา) พนักงานขับรถยนต์ (ภารกิจ ขับรถตู้ซีพ Big C 1 อัตรา) พนักงานขับรถยนต์ (ภารกิจ ขับรถสายตรวจ อปพร.1 อัตรา) พนักงานขับรถยนต์ (ทั่วไป ขับรถตู้ซีพ 1 อัตรา)		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	108,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มและค่าตอบแทนพิเศษสำหรับพนักงานจ้าง จำนวน 3 ตำแหน่ง 5 อัตรา ได้แก่ ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ภารกิจ 1 อัตรา) พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (ภารกิจ ขับรถบรรทุกน้ำ 1 อัตรา) พนักงานขับรถยนต์ (ภารกิจ ขับรถตู้ซีพ Big C 1 อัตรา) พนักงานขับรถยนต์ (ภารกิจ ขับรถสายตรวจ อปพร.1 อัตรา) พนักงานขับรถยนต์ (ทั่วไป ขับรถตู้ซีพ 1 อัตรา)		
*การตั้งงบประมาณเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรท้องถิ่น เป็นไปตาม		
1.พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
2.หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	รวม	754,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	674,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	109,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	90,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนแก่ผู้มาปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบล ตามที่ได้รับมอบหมาย และจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ สำหรับ

พนักงาน ลูกจ้าง และผู้มีสิทธิเป็นกรณีพิเศษ ค่าตอบแทนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ฯลฯ

*เป็นไปตาม ระเบียบ ข้อบังคับ กฎหมาย หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

-ระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.2560 ข้อ 4(2)

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 ข้อ 5 และข้อ 6(1)

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมี

ลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ.2559

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการทำงานนอกเวลาของพนักงานส่วน ตำบล และพนักงานจ้างตามระเบียบ		
*เป็นไปตามระเบียบ ข้อบังคับ กฎหมาย หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ข้อ ดังนี้		
1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 1562 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2550 เรื่อง การเบิกจ่ายเงินตอบแทนการ ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทน การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 3 พ.ศ.2559		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	9,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเล่าเรียนของบุตรพนักงานส่วนตำบล โดย ดำเนินการตามระเบียบ		
*เป็นไปตาม ระเบียบ ข้อบังคับ กฎหมาย หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ข้อ ดังนี้		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ ศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541		
2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ ศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549		
3) หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษา และค่าเล่าเรียน		
4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ ศึกษาบุตร		
5) พระราชกฤษฎีกา เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. . 2562		

ค่าใช้จ่าย	รวม	215,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	20,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำป้ายประกาศ ป้ายประชาสัมพันธ์ต่างๆ ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ค่าตัดสติ๊กเกอร์เครื่องหมาย อปพร.ติดรถยนต์ หรือรถอื่นใดในงานป้องกัน ฯลฯ</p> <p> *เป็นไปตามระเบียบ ข้อบังคับ กฎหมาย หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <p> กรณีจ้างเหมาบริการ ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p> 1.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 1452 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2541 เรื่อง การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p> กรณีจ้างแรงงาน ให้ถือปฏิบัติตามกฎหมาย ดังนี้</p> <p> 1) ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ 3 ลักษณะ 6 จ้างแรงงาน</p> <p> 2) พระราชบัญญัติแรงงานสัมพันธ์ พ.ศ. 2541</p>		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	20,000 บาท
<p> เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ผู้บริหาร สมาชิกสภา ฯลฯ</p> <p> *เป็นไปตามระเบียบ ข้อบังคับ กฎหมาย หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <p> *-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นฉบับที่ 3 พ.ศ.2559</p> <p> *-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นฉบับที่ 4 พ.ศ.2561</p>		

โครงการป้องกันอัคคีภัยและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาล
ต่างๆ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อใช้จ่ายในการจัดทำโครงการตามมาตรการป้องกันและแก้ไข
ปัญหาอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญ เช่น เทศกาลปี
ใหม่ หรือเทศกาลสงกรานต์ และมาตรการในการรักษาความ
ปลอดภัยนักท่องเที่ยว เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ
ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและ
เครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์
สัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ
*เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ระเบียบ กฎหมาย ข้อปฏิบัติ ดังนี้
1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0810.5/ว 1634 ลงวันที่ 22 กันยายน 2557
2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0810.4/ว 4202 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2561
3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0810.4/ว 1346 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0810.4/ว 1464 ลงวันที่ 5 เมษายน 2562
*แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-พ.ศ.2565) หน้าที่ 67 ลำดับ
ที่ 2

โครงการฝึกอบรมวินัยการจราจรและการปฏิบัติตามกฎหมายเพื่อ
ป้องกันอุบัติเหตุทางถนน จำนวน 10,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย
เกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าวัสดุ เครื่อง
เขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเปาะหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้
เข้ารับการอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณ
วิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่า
ใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ
*เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ระเบียบ กฎหมาย ข้อปฏิบัติ ดังนี้
*ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
*แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-พ.ศ.2565) หน้าที่ 68 ลำดับ
ที่ 4

โครงการเฝ้าระวังป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยและรักษาความ
สงบเรียบร้อยในตำบลต้นมะม่วง/งานกู้ชีพกู้ภัย จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าค่าใช้จ่ายที่จำเป็น เช่นค่าวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นใน
การปฐมพยาบาลเบื้องต้น

ค่า ค่าจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงาน ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น
จัดโครงการดังกล่าว ฯลฯ

*เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ระเบียบ กฎหมาย ข้อปฏิบัติ ดังนี้

-พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ

.2537 มาตรา 67 (4)

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.3/ว 2826 ลงวันที่ 17
กันยายน 2553

-ประกาศคณะกรรมการแพทย์ฉุกเฉินฯ ลงวันที่ 16 ตุลาคม 2560

และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561

*แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-พ.ศ.2565)หน้าที่ 68 ลำดับที่ 6

โครงการส่งเสริมความรู้เกี่ยวกับภัยและการป้องกันภัยแก่ประชาชน จำนวน 5,000 บาท

เพื่อใช้จ่ายในการจัดทำโครงการค่าใช้จ่ายโครงการประชาสัมพันธ์

ให้ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย โดยจ่าย

เป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่า

วัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุ

เอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่า

อาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายอื่นที่

จำเป็นในการฝึกอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ

*เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ระเบียบ กฎหมาย ข้อปฏิบัติ ดังนี้

*ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

*แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-พ.ศ.2565) หน้าที่ 68 ลำดับ

ที่ 3

โครงการอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์การบริหาร จำนวน 100,000 บาท
ส่วนตำบลต้นมะม่วง

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย
เกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าวัสดุ เครื่อง
เขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้
เข้ารับการอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณ
วิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่า
ใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ

*เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ระเบียบ กฎหมาย ข้อปฏิบัติ ดังนี้
*ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

*หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0229/ ว 7367 ลง
วันที่ 4 ธันวาคม 2562

*หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5729 ลงวันที่ 26
ธันวาคม 2562

*หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2
/ว 440 ลงวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2563

*แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-พ.ศ.2565) เพิ่มเติมฉบับที่ 1
หน้าที่ 5 ลำดับที่ 1

โครงการอบรมฟื้นฟูสมรรถภาพของเจ้าหน้าที่ อปพร.ประชาชนทั่วไป จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ ตามพระราช

บัญญัติ ระเบียบ

*เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย ข้อปฏิบัติและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติ ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. 2522
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหน่วยอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. 2553
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 3795 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2552 เรื่อง การตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายค่าตอบแทนและค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)
- 5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

*แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-พ.ศ.2565) หน้าที่ 67 ลำดับที่ 1

<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย ส่วนกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้</p> <p>(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย</p> <p>(2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ</p>	จำนวน	10,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	350,000 บาท
<p>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ไฟฉาย กระบองสัญญาณไฟฟ้า ถ่านไฟฉาย</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>วัสดุก่อสร้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น ปูน ทราย ยางมะตอย ฯลฯ</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ยางรถยนต์ แบตเตอรี่ ฯลฯ</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมัน น้ำมันเครื่อง มินเบนซิน น้ำมันดีเซล ฯลฯ รถยนต์ของ อบต. พาหนะอื่นใดของ อบต. งานอื่นใดที่ใช้ในการปฏิบัติราชการและเป็นค่าเชื้อเพลิงและหล่อลื่นสำหรับเครื่องจักรกลของหน่วยงานต่างๆ ที่ขอมาใช้ในการราชการและจ่ายสนับสนุนให้หน่วยงานและกลุ่มองค์กรต่างๆ ในการปฏิบัติหน้าที่อันเป็นประโยชน์แก่ อบต. ฯลฯ</p>	จำนวน	150,000 บาท

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องมือวิทยาศาสตร์ทางการแพทย์ เช่น สำลี ผ้าพันแผล เวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ น้ำยาต่างๆ ฯลฯ		
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดปฏิบัติการของงานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนฯลฯ		
วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อถังดับเพลิง		
วัสดุสนาม	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน เช่น เปล เตียงสนามฯลฯ		
วัสดุอื่น	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่นๆ ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน อปพร. เช่นแผงกั้น กระจบองไฟจราจรกระสอบทรายฯลฯ		

งบลงทุน	รวม	80,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	80,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	80,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</p> <p>*การตั้งงบประมาณเป็นค่าวัสดุและครุภัณฑ์เป็นไปตาม</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562</p>		

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,075,040 บาท
งบบุคลากร	รวม	845,040 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	845,040 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	779,040 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและการปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 3 ตำแหน่ง 3 อัตรา ได้แก่ตำแหน่งผู้อำนวยการกองการศึกษา (อน.ต.1 อัตรา) ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา (ชก.1อัตรา) ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ (ปง.1 อัตรา)</p>		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	24,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพให้แก่พนักงานส่วนตำบลตามระเบียบ ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ (ปง.1อัตรา)</p> <p>*การตั้งงบประมาณเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรท้องถิ่น เป็นไปตาม</p> <p>1.พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</p> <p>2.หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่พนักงานส่วนตำบลตามระเบียบ ตำแหน่งผู้อำนวยการกองการศึกษา (อน.ต.1 อัตรา)</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	220,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	125,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนแก่ผู้มาปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรบริหารส่วนตำบล ตามที่ได้รับมอบหมาย และจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงาน ลูกจ้าง และผู้มีสิทธิเป็นกรณีพิเศษ และจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้าง เช่นเบี้ยประชุม พาหนะเดินทาง ค่าตอบแทนการออกข้อสอบ การตรวจข้อสอบและค่าตอบแทนอื่นๆที่เกี่ยวข้องให้แก่กรรมการและผู้มีสิทธิ</p> <p>*เป็นไปตาม ระเบียบ กฎหมาย หนังสือสั่งการ ที่เกี่ยวข้องดังนี้</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557</p>		

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้ตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ		
*เป็นไปตาม ระเบียบ ข้อบังคับ กฎหมาย หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้		
1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 3 พ.ศ.2559		
2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 1562 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2550 เรื่อง การเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	90,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลและผู้มีสิทธิตามระเบียบ		
*เป็นไปตาม ระเบียบ ข้อบังคับ กฎหมาย หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548		
2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551		
3)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 3 พ.ศ.2559		
4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562		

<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเล่าเรียนของบุตรพนักงานส่วนตำบล โดย ดำเนินการตามระเบียบ</p> <p>*เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย หนังสือสั่งการ ที่เกี่ยวข้องดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ ศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541</p> <p>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ ศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549</p> <p>3) หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. 0422.3/ว 257 ลงวัน ที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษา และค่าเล่าเรียน</p> <p>4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวัน ที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ ศึกษาบุตร</p> <p>5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินช่วยเหลือการศึกษา บุตร พ.ศ.2559</p> <p>5) พระราชกฤษฎีกา เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. . 2562</p>	<p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>
---	--------------------------------

ค่าใช้จ่าย	รวม	55,000 บาท
-------------------	------------	-------------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	10,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียม ค่าโฆษณาและเผยแพร่ต่างๆ ค่าจ้าง
เหมาและบริการต่างๆ ค่าจัดทำป้ายต่างๆ ฯลฯ *เป็นไป
ตาม กรณีจ้างเหมาบริการ ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 1452 ลง
วันที่ 27 พฤษภาคม 2541 เรื่อง การเบิกจ่ายเงินค่าจ้าง
เหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

กรณีจ้างแรงงาน ให้ถือปฏิบัติตามกฎหมาย ดังนี้

- 1) ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ 3 ลักษณะ 6
จ้างแรงงาน 2) พระราชบัญญัติแรงงานสัมพันธ์ พ.ศ. 2541

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด
อื่นๆ

<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ รถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการ ใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ของพนักงานส่วน ตำบล พนักงานจ้าง ในส่วนการศึกษาฯ ฯลฯ</p> <p>*เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นฉบับที่ 3 พ.ศ.2559</p>	<p>จำนวน</p> <p>35,000 บาท</p>
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>(รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตาม ปกติ) เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถ ใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการ จ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย ส่วน กรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็น ผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุง รักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้</p> <p>(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย (2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่า วัสดุ</p>	<p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>
<p>ค่าวัสดุ</p>	<p>รวม</p> <p>40,000 บาท</p>
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>เพื่อใช้จ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของเครื่องใช้ ต่างๆ เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ยางลบ ฯลฯ</p>	<p>จำนวน</p> <p>15,000 บาท</p>
<p>วัสดุงานบ้านงานครัว</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่นแปรง ไม้กวาด แก้ว น้ำ จาน ชาม น้ำยาล้างห้องน้ำ ฯลฯ สำหรับใช้ในกองการ ศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม</p>	<p>จำนวน</p> <p>5,000 บาท</p>

<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ต่างๆ เช่นหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ เมนบอร์ด เม้าส์</p> <p>เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ สายเคเบิล ฯลฯ</p>	<p>จำนวน</p> <p>15,000 บาท</p>
<p>วัสดุอื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอื่นๆ ที่จำเป็นในกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม</p>	<p>จำนวน</p> <p>5,000 บาท</p>
<p>งบลงทุน</p>	<p>รวม</p> <p>10,000 บาท</p>
<p>ค่าครุภัณฑ์</p>	<p>รวม</p> <p>10,000 บาท</p>
<p>ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์</p> <p>ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง</p> <p style="text-align: center;">*การตั้งงบประมาณเป็นค่าวัสดุและครุภัณฑ์</p> <p>เป็นไปตาม</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561</p> <p style="text-align: center;">-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562</p> <p style="text-align: center;">-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562</p>	<p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	967,990 บาท
งบบุคลากร	รวม	437,280 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	437,280 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	268,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและการปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 ตำแหน่ง 1 อัตรา ได้แก่ตำแหน่งครู (ค.ศ.1 จำนวน 1 อัตรา) (ใช้เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในการจ่ายเงินเดือน)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	169,080 บาท
----------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้าง จำนวน 1 ตำแหน่ง 1 อัตรา ได้แก่ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก (ภารกิจ 1 อัตรา) (ใช้เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)

- *การตั้งงบประมาณเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรท้องถิ่น เป็นไปตาม
- *หนังสือสำนักงาน ก.จ.กท.และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- *หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
- *หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0809.4/ว 2678 ลงวันที่ 9 กรกฎาคม 2562

งบดำเนินงาน	รวม	350,710 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	15,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนแก่ผู้มาปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบล ตามที่ได้รับมอบหมาย และจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงาน ลูกจ้าง และผู้มีสิทธิเป็นกรณีพิเศษ และจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้าง เช่น เบี้ยประชุม พาหนะเดินทาง ค่าตอบแทนการออกข้อสอบ การตรวจข้อสอบและค่าตอบแทนอื่นๆที่เกี่ยวข้องให้แก่กรรมการและผู้มีสิทธิ

*เป็นไปตาม ระเบียบ กฎหมาย หนังสือสั่งการ ที่เกี่ยวข้องดังนี้
 -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557
 -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ.2559

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
-------------------------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

*เป็นไปตาม ระเบียบ ข้อบังคับ กฎหมาย หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 3 พ.ศ.2559

2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 1562 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2550 เรื่อง การเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าใช้จ่าย	รวม	236,110 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียม ค่าโฆษณาและเผยแพร่ต่างๆ ค่าจ้าง เหมาและบริการต่างๆ ค่าจัดทำป้ายต่างๆ ฯลฯ *เป็นไป ตาม กรณีจ้างเหมาบริการ ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 1452 ลงวัน ที่ 27 พฤษภาคม 2541 เรื่อง การเบิกจ่ายเงินค่าจ้าง เหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีจ้างแรงงาน ให้ถือปฏิบัติตามกฎหมาย ดังนี้ 1) ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ 3 ลักษณะ 6 จ้างแรงงาน 2) พระราชบัญญัติแรงงานสัมพันธ์ พ.ศ. 2541		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด อื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	20,000 บาท
เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการ จอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมใน การใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ของพนักงานส่วน ตำบล พนักงานจ้าง ในส่วนการศึกษาฯ ฯลฯ *เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน การเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นฉบับที่ 3 พ.ศ.2559		

โครงการทัศนศึกษาของเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นที่ใช้ในการจัดโครงการดังกล่าว เช่นค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป๋าทูหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ

*เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย หนังสือสั่งการ ที่เกี่ยวข้องดังนี้

- 1)พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 มาตรา 67 (5)
 - 2)พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16(9)
 - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
 - 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
- *แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561- พ.ศ.2565) หน้าที่ 80 ลำดับที่ 7

โครงการนิเทศการจัดการเรียนรู้/การจัดการปฐมวัยของครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นที่ใช้ในการจัดโครงการดังกล่าว เช่นค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ

*เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย หนังสือสั่งการ ที่เกี่ยวข้องดังนี้

- 1)พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 มาตรา 67 (5)
 - 2)พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16(9)
 - 3)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
- *แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561- พ.ศ.2565) หน้าที่ 82 ลำดับที่ 13

โครงการประกันคุณภาพ/ประเมินคุณภาพภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นที่ใช้ในการจัดโครงการดังกล่าว เช่นค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ

*เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย หนังสือสั่งการ ที่เกี่ยวข้องดังนี้

- 1)พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 มาตรา 67 (5)
- 2)พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16(9)
- 3)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

*แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561- พ.ศ.2565) หน้าที่ 81 ลำดับที่ 8

โครงการประชุมผู้ปกครองศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นที่ใช้ในการจัดโครงการดังกล่าว เช่นค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป๋าทูหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ

*เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย หนังสือสั่งการ ที่เกี่ยวข้องดังนี้

-พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ

.ศ.2537 มาตรา 67 (5)

-พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ

ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16(9)

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

*แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561- พ.ศ.2565) หน้าที่ 80 ลำดับ

ที่ 6

โครงการส่งเสริมการจัดทำแผนการเรียนรู้/แผนการจัดการปฐมวัย จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นที่ใช้ในการจัดโครงการดังกล่าว เช่นค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ

*เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย หนังสือสั่งการ ที่เกี่ยวข้องดังนี้

- 1)พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 มาตรา 67 (5)
 - 2)พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16(9)
 - 3)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
- *แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561- พ.ศ.2565) หน้าที่ 82 ลำดับที่ 12

โครงการส่งเสริมกิจกรรมเนื่องในวันสำคัญต่างๆ ของศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นที่ใช้ในการ จัดโครงการดังกล่าว เช่นค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ต่างๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ อบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และ ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุ เอกสารสำหรับผู้เข้ารับการอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่าย อื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ

*เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ระเบียบ กฎหมาย ข้อปฏิบัติ ดังนี้

1)พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ .2537 มาตรา 67 (5)

2)พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้ แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16(9)

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก อบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายใน การจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการ แข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

*แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561- พ.ศ.2565) หน้าที่ 80 ลำดับ ที่ 5

<p>โครงการส่งเสริมกิจกรรมศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นที่ใช้ในการจัดโครงการดังกล่าว เช่นค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และ ค่ากระเป๋าสื่อหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>*เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ระเบียบ กฎหมาย ข้อปฏิบัติ ดังนี้</p> <p>1)พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 มาตรา 67 (5)</p> <p>2)พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16(9)</p> <p>3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p> <p>*แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561- พ.ศ.2565) หน้าที่ 80 ลำดับที่ 5</p>		
<p>โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา/ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อายุ3-5 ปี</p>	จำนวน	7,310 บาท
<p>โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา/ค่าเครื่องแบบนักเรียน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องแบบนักเรียนสำหรับเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อายุ 3-5 ปี</p>	จำนวน	5,100 บาท
<p>โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา/ค่าจัดการเรียนการสอนสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก(รายหัว)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอนรายหัวให้แก่เด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อายุ 2-5 ปี</p>	จำนวน	34,000 บาท

<p>โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา/ค่าหนังสือเรียน เพื่อจ่ายเป็นค่าหนังสือเรียนสำหรับเด็กในศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก อายุ 3- 5 ปี</p>	จำนวน	3,400 บาท
<p>โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา/ค่าอาหารกลางวัน วันศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก *แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561- พ.ศ.2565 หน้าที่ 79 ลำดับ ที่ 1</p>	จำนวน	102,900 บาท
<p>โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา/ค่าอุปกรณ์การเรียน เพื่อจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์การเรียนสำหรับเด็กในศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก อายุ 3- 5 ปี</p>	จำนวน	3,400 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม (รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตาม ปกติ) เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใ้ งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการ จ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่ายส่วน กรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็น ผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุง รักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้ (1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย (2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่า วัสดุ</p>	จำนวน	10,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	66,600 บาท
<p>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุที่จำเป็นสำหรับศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก เช่น เครื่องตัด กระแสไฟฟ้า อัตโนมัตี หลอดไฟฟ้า โคมไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า ฯลฯ</p>	จำนวน	5,000 บาท

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่นแปรง ไม้กวาด แก้ว น้ำ จาน ชาม น้ำยาล้างห้องน้ำ ฯลฯ สำหรับใช้ในศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก</p>		
ค่าอาหารเสริม (นม)	จำนวน	41,600 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อัตรา คนละ 7.37 บาท จำนวน 260 วัน *เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561</p>		
วัสดุอื่น	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอื่นๆ ที่มีความจำเป็นต้องใช้ในงานศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก</p>		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	33,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในความดูแล รับผิดชอบขององค์การ บริหารส่วนตำบลต้นมะม่วง</p>		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในความดูแล รับผิดชอบขององค์การ บริหารส่วนตำบลต้นมะม่วง</p>		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	8,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ค่าธรรมเนียมใน การใช้บริการ และค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการอินเทอร์เน็ตฯ</p>		

งบลงทุน	รวม	180,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	80,000 บาท
ครุภัณฑ์อื่น		
โครงการจัดซื้อพร้อมติดตั้งอุปกรณ์กล้องวงจรปิด	จำนวน	80,000 บาท
โครงการจัดซื้อพร้อมติดตั้งอุปกรณ์กล้องวงจรปิด จำนวน 2		
ตัวๆ ละ 40,000 บาท ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดท่าศิริ		
รายละเอียดตามมาตรฐานครุภัณฑ์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อ		
เศรษฐกิจและสังคมกำหนด		
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)เพิ่มเติม ฉบับที่ 2		
หน้า 19 ลำดับที่ 1		
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	100,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซม ปรับปรุง บำรุงรักษาที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
ต่างๆ เช่นปรับปรุงต่อเติม อาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ปรับ		
ปรุง พร้อมจัดภูมิทัศน์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก การเพิ่มเติม ปรับปรุงสิ่ง		
ก่อสร้างต่างๆ ฯลฯ		
*แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561- พ.ศ.2565) หน้าที่ 82 ลำดับ		
ที่ 16		

งานศึกษาไม่กำหนดระดับ	รวม	115,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	115,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	115,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการหมวด
อื่นๆ

โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่น	จำนวน	5,000 บาท
---	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นที่ใช้ในการ
จัดโครงการดังกล่าว เช่นค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์
ต่างๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่
อบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและ
เครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่า
ใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการฯลฯ

*เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- 1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
- 2)เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน
ตำบล พ.ศ.2537 มาตรา 67 (5) (6)

*แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561- พ.ศ.2565) หน้าที่ 82 ลำดับ
ที่ 14

โครงการส่งเสริมการเรียนรู้การใช้งานเทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นที่ใช้ในการจัดโครงการดังกล่าว เช่นค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการฯลฯ

*เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- 1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
- 2)เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 มาตรา 67 (5) (6)

*แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561- พ.ศ.2565) หน้าที่ 82 ลำดับที่ 15

โครงการส่งเสริมกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดกิจกรรมงานวันเด็กแห่งชาติ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าโล่ หรือถ้วยรางวัล หรือของรางวัล เงินรางวัล ค่าป้ายโครงการ ป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการฯลฯ

*เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

*ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

*แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561- พ.ศ.2565) หน้าที่ 81 ลำดับที่ 9

โครงการสร้างภูมิคุ้มกันทางสังคมให้เด็กและเยาวชน (กิจกรรมโตไป
ไม่โกง) จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นที่ใช้ในการ
จัดโครงการดังกล่าว เช่นค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์
ต่างๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่
อบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและ
เครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่า
ใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการฯลฯ

*เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

2)เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วน
ตำบล พ.ศ.2537 มาตรา 67 (5) (6)

*แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561- พ.ศ.2565 หน้าที่ 81 ลำดับ
ที่ 11

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	3,084,360 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,727,360 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,727,360 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	645,360 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและการปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่
พนักงานส่วนตำบล จำนวน 2 ตำแหน่ง 2 อัตรา ได้แก่ตำแหน่งผู้
อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (อน.ต.1
อัตรา) เจ้าพนักงานธุรการ (ขง.1 อัตรา)

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่พนักงานส่วนตำบลตาม
ระเบียบ จำนวน 1 ตำแหน่ง 1 อัตรา ได้แก่ตำแหน่งผู้อำนวยการ
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (อน.ต.1 อัตรา)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,836,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้าง จำนวน 2 ตำแหน่ง 17 อัตรา ได้แก่ตำแหน่ง คนงาน (ทั่วไป 16 อัตรา) และพนักงานขับรถยนต์ (ทั่วไป 1 อัตรา)		
เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	204,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพให้แก่พนักงานจ้าง จำนวน 2 ตำแหน่ง 17 อัตรา ได้แก่ตำแหน่งคนงาน (ทั่วไป 16 อัตรา) และ พนักงานขับรถยนต์ (ทั่วไป 1 อัตรา) *การตั้งงบประมาณเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรท้องถิ่น เป็นไปตาม 1.พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. .2542 2.หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว 138 ลง วันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงาน บุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

งบดำเนินงาน	รวม	337,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	97,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	25,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนแก่ผู้มาปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบล ตามที่ได้รับมอบหมาย และจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงาน ลูกจ้าง และผู้มีสิทธิเป็นกรณีพิเศษฯ

*เป็นไปตาม ระเบียบ ข้อบังคับ กฎหมาย หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ.2559

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3886 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ.2562

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	7,000 บาท
-------------------------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

*เป็นไปตาม

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 3 พ.ศ.2559

2.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 1562 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2550 เรื่อง การเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	60,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานส่วนตำบลและผู้มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านตามระเบียบที่กำหนด</p>		
<p>*เป็นไปตามระเบียบ ข้อบังคับ กฎหมาย หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p>		
<p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548</p>		
<p>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551</p>		
<p>3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 3 พ.ศ.2559</p>		
<p>4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้กับพนักงานส่วนตำบลและผู้มีสิทธิได้รับตามระเบียบฯลฯ</p>		
<p>*เป็นไปตาม ระเบียบ กฎหมาย หนังสือสั่งการ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p>		
<p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541</p>		
<p>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549</p>		
<p>3) หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน</p>		
<p>4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร</p>		
<p>5) พระราชกฤษฎีกา เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ . 2562</p>		
ค่าใช้สอย	รวม	100,000 บาท
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p>		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาต่างๆ ที่มีความจำเป็นต้องปฏิบัติ และค่า
ใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน และค่าจ้างเหมาบุคคลอื่น
สำรวจสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คน
ปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน
ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัย
ลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารีฯ
ฯ

กรณีจ้างเหมาบริการ ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่
สุด ที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 1452 ลง
วันที่ 27 พฤษภาคม 2541 เรื่อง การเบิกจ่ายเงินค่าจ้าง
เหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

กรณีจ้างแรงงาน ให้ถือปฏิบัติตามกฎหมาย ดังนี้

- 1) ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ 3 ลักษณะ 6
จ้างแรงงาน

- 2) พระราชบัญญัติแรงงานสัมพันธ์ พ.ศ. 2541

ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิ
ศีกาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 2.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 0120
ลงวันที่ 12 มกราคม 2560
- 3.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0810.5/ว 1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561
- 4.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0810.5/1175 ลงวันที่ 25 เมษายน 2561
- 5.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561
- 6.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0810.5/ว 4052 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2561
- 7.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0808.2/ว 827 ลงวันที่ 1 มีนาคม 2562
- 8.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0819.3/ว 1049 ลงวันที่ 15 มีนาคม 2562
- 9.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท

0819.3/ว 1795 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2562

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการหมวด
อื่นๆ

<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ผู้บริหาร สมาชิกสภา ฯลฯ</p> <p>*เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นฉบับที่ 3 พ.ศ. 2559</p>	<p>จำนวน</p> <p>40,000 บาท</p>
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>(รายการเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย ส่วนกรณีที่ต้องครุปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้</p> <p>(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย</p> <p>(2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ</p>	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>
<p>ค่าวัสดุ</p> <p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา หนังสือพิมพ์ น้ำดื่ม แก้วต่างๆ ฯลฯ</p>	<p>รวม</p> <p>จำนวน</p> <p>140,000 บาท</p> <p>20,000 บาท</p>
<p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p>	<p>จำนวน</p> <p>30,000 บาท</p>

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ค่าอะไหล่และชิ้นส่วนที่เสียหาย เช่น ยางนอก ยางใน แบตเตอรี่ สำหรับใช้ในรถจักรยานยนต์ รถยนต์ พาหนะอื่นใดของ อบต.

<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมัน น้ำมันเครื่อง มันทเบนซิน น้ำมันดีเซล ฯลฯ รถยนต์ของ อบต. พาหนะอื่นใดของ อบต. งานอื่นใดที่ใช้ในการปฏิบัติราชการและเป็นค่าเชื้อเพลิงและหล่อลื่นสำหรับเครื่องจักรกลของหน่วยงานต่างๆ ที่ขอมาใช้ในราชการและจ่ายสนับสนุนให้หน่วยงานและกลุ่มองค์กรต่างๆ ในการปฏิบัติหน้าที่อันเป็นประโยชน์แก่ อบต.</p>	<p>จำนวน</p> <p>40,000 บาท</p>
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ต่างๆ เช่นหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ เมนบอร์ด เม้าส์ เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ สายเคเบิล ฯลฯ</p>	<p>จำนวน</p> <p>30,000 บาท</p>
<p>วัสดุอื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่นๆ ที่จำเป็นในการใช้งานของ อบต.</p> <p style="padding-left: 40px;">*การตั้งงบประมาณเป็นค่าวัสดุและครุภัณฑ์</p> <p>เป็นไปตาม</p> <ul style="list-style-type: none"> -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561 	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>

งบลงทุน	รวม	20,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	20,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง เช่นค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ต่างๆ และบำรุงรักษาทรัพย์สิน

*การตั้งงบประมาณเป็นค่าวัสดุและครุภัณฑ์
เป็นไปตาม

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562

งานโรงพยาบาล	รวม	20,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	20,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	20,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการหมวด
อื่นๆ

โครงการอบรมให้ความรู้และการป้องกันเรื่องโรคเอดส์	จำนวน	20,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นที่ใช้ในการ
จัดโครงการดังกล่าว เช่นค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอาหารและ
เครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ฯลฯ

*เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย หนังสือสั่งการ ที่เกี่ยวข้องด

1)ระเบียบพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน
ตำบล พ.ศ.2537มาตรา67 (3)

2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2

*แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561- พ.ศ.2565) หน้าที่ 69 ลำดับ
ที่ 2

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	348,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	110,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	90,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการหมวด
อื่นๆ

โครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า	จำนวน	70,000 บาท
---	-------	------------

(โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระ
ปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพะเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณ
วลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี)

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นที่ใช้ใน
การจัดโครงการดังกล่าว เช่น ค่า

วัคซีน ค่าเคมีฉีดยา ค่าจ้างเหมาบริการฯลฯ

*เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย หนังสือสั่งการ ที่เกี่ยวข้องดังนี้

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท

0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561

- ระเบียบพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน

ตำบล พ.ศ.2537 มาตรา 67 (3)

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 0120 ลง

วันที่ 12 มกราคม 2560

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท

0810.5/174.5 ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2560

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท

0810.5/1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2

/ว 827 ลงวันที่ 1 มีนาคม 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3

/ว 1049 ลงวันที่ 15 มีนาคม 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3

/ว 1795 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2562

*แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561- พ.ศ.2565)หน้า ที่ 69 ลำดับ

ที่ 1

โครงการให้ความรู้เพื่อคุ้มครองผู้บริโภค	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นที่ใช้ในการ จัดโครงการดังกล่าว		
*เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย หนังสือสั่งการ ที่เกี่ยวข้องดังนี้		
-ระเบียบพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน ตำบล พ.ศ.2537 มาตรา67 (3)		
*แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561- พ.ศ.2565)หน้าที่ 70 ลำดับ ที่ 7		
ค่าวัสดุ	รวม	20,000 บาท
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำยาเคมีพันกำจัดยุง ค่ายาวัคซีนสุนัข ค่าวัสดุ ตรวจสอบสารยาเสพติด และเวชภัณฑ์ต่างๆ		

งบลงทุน	รวม	118,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	118,000 บาท
ครุภัณฑ์การเกษตร		
เครื่องพ่นยา (เครื่องพ่นหมอกควัน)	จำนวน	118,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพ่นยา (เครื่องพ่นหมอก ควัน) จำนวน 2 เครื่องๆ ละ 59,000 บาท รวมเป็นเงิน 118,000 บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.ปริมาณการฉีดพ่นยาไม่น้อยกว่า 40 ลิตร ต่อชั่วโมง 2.ถังบรรจุน้ำยาไม่น้อยกว่า 6 ลิตร 3.กำลังเครื่องยนต์ไม่น้อยกว่า 25 แรงม้า <p> หมายเหตุ ใช้สำหรับการกำจัดแมลงและศัตรูพืชทางการ เกษตร การฆ่าเชื้อโรค หรือ การป้องกัน กำจัดแมลง ซึ่งเป็นพาหะ นำโรค เช่น ยุง แมลง เป็นต้น</p> <p> รายละเอียดตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณกำหนด</p> <p> *การตั้งงบประมาณเป็นค่าวัสดุและครุภัณฑ์เป็นไปตาม</p> <ul style="list-style-type: none"> -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ถึ้น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ถึ้น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวัน ที่ 24 มกราคม 2561 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว 2061ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562 		
งบเงินอุดหนุน	รวม	120,000 บาท

เงินอุดหนุน	รวม	120,000 บาท
เงินอุดหนุนเอกชน		

เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริ	จำนวน	120,000 บาท
ด้าน สาธารณสุข หมู่บ้านละ 20,000 บาท		

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ให้แก่คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่บ้านละ 20,000 บาท จำนวน 6 หมู่บ้าน เป็นเงิน 120,000 บาท

*เป็นไปตาม - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 1791 ลงวันที่ 3 เมษายน 2560

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/1175 ลงวันที่ 25 เมษายน 2561

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 4052 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2561

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 827 ลงวันที่ 1 มีนาคม 2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว 1049 ลงวันที่ 15 มีนาคม 2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว 1795 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2562

*แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561- พ.ศ.2565) หน้าที่ 69 ลำดับที่ 4

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	1,225,080 บาท
งบบุคลากร	รวม	973,080 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	973,080 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	362,640 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานและการปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้กับพนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 ตำแหน่ง 1 อัตรา ได้แก่ ตำแหน่งผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม (อน.ต.1 อัตรา)</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานที่ควรได้รับตามระเบียบที่กำหนด จำนวน 1 ตำแหน่ง 1 อัตรา ได้แก่ ตำแหน่งผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม (อน.ต.1 อัตรา)</p>		
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	288,960 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างลูกจ้างประจำ จำนวน 1 ตำแหน่ง 1 อัตรา ได้แก่ ตำแหน่งนักพัฒนาชุมชน</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	279,480 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้างและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 1 ตำแหน่ง 1 อัตรา ได้แก่ ตำแหน่งผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน (ภารกิจ 1 อัตรา)</p> <p> *การตั้งงบประมาณเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรท้องถิ่น เป็นไปตาม</p> <p> 1.พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p> 2.หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อม</p> <p> แนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		

งบดำเนินงาน	รวม	242,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	92,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	25,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนแก่ผู้มาปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบล ตามที่ได้รับมอบหมาย และจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงาน ลูกจ้าง และผู้มีสิทธิเป็นกรณีพิเศษฯ

*เป็นไปตาม ระเบียบ กฎหมาย หนังสือสั่งการ ที่เกี่ยวข้องดังนี้
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมี

ลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ.2559

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	7,000 บาท
-------------------------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการทำงานนอกเวลาของพนักงานส่วนตำบล

*เป็นไปตาม ระเบียบ กฎหมาย หนังสือสั่งการ ที่เกี่ยวข้องดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 3 พ.ศ.2559

2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 1562 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2550 เรื่อง การเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	60,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้กับพนักงานส่วนตำบลและผู้มีสิทธิได้รับตามระเบียบฯลฯ</p> <p>*เป็นไปตาม ระเบียบ กฎหมาย หนังสือสั่งการ ที่เกี่ยวข้องดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541</p> <p>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549</p> <p>3) หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน</p> <p>4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร</p> <p>5) พระราชกฤษฎีกา เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2562</p>		

ค่าใช้จ่าย	รวม	65,000 บาท
-------------------	------------	-------------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	10,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ การจัดแผ่นพับ วารสาร ค่าธรรมเนียม ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ฯลฯ

*เป็นไปตาม กรณีจ้างเหมาบริการ ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 1452 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2541 เรื่อง การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

กรณีจ้างแรงงาน ให้ถือปฏิบัติตามกฎหมาย ดังนี้

1) ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ 3 ลักษณะ 6 จ้างแรงงาน

2) พระราชบัญญัติแรงงานสัมพันธ์ พ.ศ. 2541

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการหมวด
อื่นๆ

<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราช อาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่า บริการจอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่า ธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ของพนักงาน ส่วนตำบล พนักงานจ้าง ในกองสวัสดิการสังคม</p> <p>*เป็นไปตามระเบียบ ข้อบังคับ กฎหมาย หนังสือสั่งการที่เกี่ยว ข้อง ดังนี้</p> <p>*-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นฉบับที่ 3 พ.ศ.2559</p> <p>*-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นฉบับที่ 4 พ.ศ.2561</p>	<p>จำนวน</p> <p>35,000 บาท</p>
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>(รายการเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตาม ปกติ)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใ ้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรง งาน ให้จ่ายจากค่าใช้สอย ส่วนกรณีที่ต้องครปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ ปฏิบัติ ดังนี้</p> <p>(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใ สอย</p> <p>(2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจาก ค่าวัสดุ</p>	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>
<p>ค่าวัสดุ</p> <p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ต่างๆในกองสวัสดิการ สังคม</p> <p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่งที่จำเป็นต้องใช้</p>	<p>รวม</p> <p>จำนวน</p> <p>จำนวน</p> <p>จำนวน</p> <p>85,000 บาท</p> <p>20,000 บาท</p> <p>10,000 บาท</p>

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมัน น้ำมันเครื่อง มั่นเบนซิน น้ำมันดีเซล ฯลฯ รถยนต์ของ อบต.รถมอเตอร์ไซด์ และยานพาหนะอื่นใดของ อบต.		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ต่างๆ เช่นหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ เมนบอร์ด เม้าส์ เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ สายเคเบิล ฯลฯ		
วัสดุอื่น	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่นๆ ที่จำเป็นในการทำงานของ อบต.		

งบลงทุน	รวม	10,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	10,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	10,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง เช่นค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ต่างๆ และบำรุงรักษาทรัพย์สินอื่นๆ</p> <p> *การตั้งงบประมาณเป็นค่าวัสดุและครุภัณฑ์</p> <p> เป็นไปตาม</p> <p> -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558</p> <p> -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559</p> <p> -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561</p> <p> -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561</p> <p> -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562</p> <p> -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562</p>		

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	15,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	15,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	15,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการอบรมพัฒนาคุณภาพชีวิต ผู้สูงอายุ ผู้พิการ	จำนวน	15,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นที่ใช้ในการจัดโครงการดังกล่าว โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ

*เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย หนังสือสั่งการ ที่เกี่ยวข้องดังนี้

1)พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หมวด 2 มาตรา 16(6)

2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

**แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-พ.ศ.2565) เพิ่มเติมฉบับที่ 2 หน้าที่ 11 ลำดับที่ 1

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	2,594,440 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,849,440 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,849,440 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,309,680 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ให้แก่พนักงานส่วนตำบล และค่าปรับปรุง

เงินเดือนประจำปี จำนวน 4

ตำแหน่ง 3 อัตรา ได้แก่ตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง (อน.ต.1

อัตรา) วิศวกรโยธา (ปก./ชก. 1 อัตรา) นายช่างโยธา (ชง. 1

อัตรา) นักจัดการงานทั่วไป (ปก.1 อัตรา)

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่พนักงานส่วนตำบลตามระเบียบ จำนวน 1 ตำแหน่ง 1 อัตรา ได้แก่ ตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง (อน.ต.1 อัตรา)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	482,760 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 3 ตำแหน่ง 3 อัตรา ได้แก่ ตำแหน่งผู้ช่วยนายช่างโยธา (ภารกิจ 1 อัตรา) ผู้ช่วยนายช่างสำรวจ (ภารกิจ 1 อัตรา) พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (ภารกิจ 1 อัตรา)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆและเงินค่าตอบแทนพิเศษของพนักงานจ้างกองช่าง ตำแหน่งผู้ช่วยนายช่างโยธา (ภารกิจ 1 อัตรา) ผู้ช่วยนายช่างสำรวจ (ภารกิจ 1 อัตรา)		
*การตั้งงบประมาณเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรท้องถิ่น เป็นไปตาม		
1.พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
2.หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

งบดำเนินงาน	รวม	725,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	280,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนแก่ผู้มาปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบล ตามที่ได้รับมอบหมาย คณะกรรมการตรวจงานจ้างต่างๆ และจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงาน ลูกจ้าง และผู้มีสิทธิเป็นกรณีพิเศษฯลฯ

*การจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นไปตาม

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ.2559

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการจ้าง ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 3652 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2553 เรื่อง การเบิกค่าตอบแทนคณะกรรมการดำเนินการซื้อหรือการจ้าง คณะกรรมการตรวจการจ้าง และผู้ควบคุมงานก่อสร้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.3/ว 4231 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2546 เรื่อง การเบิกค่าตอบแทนคณะกรรมการดำเนินการซื้อหรือการจ้าง คณะกรรมการตรวจการจ้าง และผู้ควบคุมงานก่อสร้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ใน กองช่าง		
*เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น ฉบับที่ 3 พ.ศ.2559		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	200,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานส่วนตำบลและผู้มีสิทธิ ได้รับค่าเช่าบ้านตามระเบียบที่กำหนด		
*เป็นไปตามระเบียบ ข้อบังคับ กฎหมาย หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ข้อนี้		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่า บ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548		
2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่า เช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551		
3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้าน ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 3 พ.ศ.2559		
4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้กับพนักงานส่วนตำบล
และผู้มีสิทธิได้รับตามระเบียบฯลฯ

*เป็นไปตาม ระเบียบ กฎหมาย หนังสือสั่งการ ที่
เกี่ยวข้องดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงิน
สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
. 2541

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงิน
สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับ
ที่ 3) พ.ศ. 2549

3) หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค
. 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและ
อัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว
1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการ
เกี่ยวกับการศึกษาบุตร

5) พระราชกฤษฎีกา เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ
ศึกษาบุตร พ.ศ. 2562

ค่าใช้จ่าย	รวม	130,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆและค่าติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะ ค่าจัดทำแผนพับ จัดทำป้ายต่างๆ ค่าจัดทำประกันภัยรถยนต์ ค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกชุดลอกคู คลอง งานท่อระบายน้ำต่างๆ ค่าจ้างเหมางานก่อสร้างต่างๆ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานฯลฯ		
กรณีจ้างเหมาบริการ ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 1452 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2541 เรื่อง การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
กรณีจ้างแรงงาน ให้ถือปฏิบัติตามกฎหมาย ดังนี้		
1) ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ 3 ลักษณะ 6 จ้างแรงงาน		
2) พระราชบัญญัติแรงงานสัมพันธ์ พ.ศ. 2541		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ของพนักงานส่วนตำบล ในกองช่าง		
*เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นฉบับที่ 3 พ.ศ.2559		

<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้สอย ส่วนกรณีที่ต้องครุปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้</p> <p>(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้สอย</p> <p>(2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ</p>	<p>จำนวน</p> <p>30,000 บาท</p>
<p>ค่าวัสดุ</p> <p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ยางลบ ฯลฯ</p> <p>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและอื่นๆ สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานกองช่าง</p> <p>วัสดุก่อสร้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น หิน ดิน ทราย ปูน กระเบื้อง สังกะสี ตะปู ไม้ต่างๆ ยางมะตอยสำเร็จรูป สี แปรงทาสี ท่อพีวีซี ใช้ออ สามทาง ข้อต่อตรง กาว ฯลฯ</p>	<p>รวม</p> <p>จำนวน</p> <p>จำนวน</p> <p>จำนวน</p> <p>จำนวน</p>
	<p>315,000 บาท</p> <p>30,000 บาท</p> <p>20,000 บาท</p> <p>40,000 บาท</p>
<p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง พร้อมทั้งการจัดซื้ออะไหล่และชิ้นส่วนที่เสียหาย เช่น ยางนอก ยางใน แบตเตอรี่ สำหรับใช้ในรถจักรยานยนต์ และรถยนต์ จัดซื้อและติดตั้งกระจกโค้ง ติดตั้งยางชะลอความเร็ว ฯลฯ</p>	<p>จำนวน</p> <p>50,000 บาท</p>

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมัน น้ำมันเครื่อง มั่นเบนซิน น้ำมันดีเซล ฯลฯ รถยนต์ของ อบต. และยานพาหนะอื่นใดของ อบต.</p>		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ต่างๆ เช่นหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ เมนบอร์ด เม้าส์ เครื่องกระจาย สัญญาณ (Hub) เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ สายเคเบิล ฯลฯ</p>		
วัสดุอื่น	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่นๆ ที่จำเป็นในการใช้งานของ อบต.</p>		
งบลงทุน	รวม	20,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	20,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติ หรือค่าซ่อมกลาง ซ่อมแซมครุภัณฑ์ต่างๆ ฯลฯ</p> <p>*การตั้งงบประมาณเป็นค่าวัสดุและครุภัณฑ์เป็นไปตาม</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561</p>		

งานไฟฟ้าถนน	รวม	140,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	140,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	80,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็น ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ค่าจ้างเหมางานก่อสร้างต่างๆ ค่าจ้างเหมาติดตั้งมิเตอร์ไฟฟ้า งานปรับปรุงต่างๆ ที่ไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ ฯลฯ</p> <p>กรณีจ้างเหมาบริการ ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 1452 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2541 เรื่อง การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>กรณีจ้างแรงงาน ให้ถือปฏิบัติตามกฎหมาย ดังนี้</p> <p>1) ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ 3 ลักษณะ 6 จ้างแรงงาน</p> <p>2) พระราชบัญญัติแรงงานสัมพันธ์ พ.ศ. 2541</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	30,000 บาท
<p>รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย ส่วนกรณีที่ต้องครปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้</p> <p>(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย</p> <p>(2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	40,000 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	20,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้า สำหรับไฟฟ้าสาธารณะในตำบล และสถานที่ที่เป็นสมบัติที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล</p> <p>*เป็นไปตาม ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <p>1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.8/ว 2217 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2560</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1846 ลงวันที่ 12 กันยายน 2560</p> <p>3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.8/ว 1529 ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2560</p>		
งานสวนสาธารณะ	รวม	206,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	10,000 บาท
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	10,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	7,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับศาลาเอนกประสงค์ในบริเวณสวนสาธารณะศาลเจ้าแม่ทับทิม ในความดูแลรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลต้นมะม่วง</p>		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	3,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาสำหรับศาลาเอนกประสงค์ในบริเวณสวนสาธารณะศาลเจ้าแม่ทับทิม ในความดูแลรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลต้นมะม่วง</p>		

งบลงทุน	รวม	196,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	196,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ บริเวณสวนสาธารณะศาลเจ้าแม่ทับทิม หมู่ที่ 6 (ต่อจากของเดิม)	จำนวน	196,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงที่ดิน ปรับปรุงภูมิทัศน์ ปรับปรุงสิ่งก่อสร้างฯลฯ บริเวณศาลเจ้าแม่ทับทิม หมู่ 6 ต.ต้นมะม่วง(รายละเอียดตามแบบที่ อบต.กำหนด)		
แผนพัฒนาท้องถิ่น (2561-2564) เพิ่มเติมฉบับที่ 2 หน้า 13 ลำดับที่ 2		
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	5,147,280 บาท
งบบุคลากร	รวม	917,280 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	917,280 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	833,280 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและปรับปรุงเงินเดือนสำหรับพนักงานจ้าง จำนวน 2 ตำแหน่ง 7 อัตราได้แก่ ตำแหน่งพนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (ภารกิจ 2 อัตรา) คนงานประจำรถขยะ (ทั่วไป 5 อัตรา)		
เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	84,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มและค่าตอบแทนพิเศษสำหรับพนักงานจ้าง จำนวน 2 ตำแหน่ง 7 อัตราได้แก่ ตำแหน่งพนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (ภารกิจ 1 อัตรา) คนงานประจำรถขยะ (ทั่วไป 5 อัตรา)		
*การตั้งงบประมาณเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรท้องถิ่น เป็นไปตาม		
1.พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
2.หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อม		
แนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

งบดำเนินงาน	รวม	1,810,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	30,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนแก่ผู้มาปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบล ตามที่ได้รับมอบหมาย และจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงาน ลูกจ้าง และผู้มีสิทธิเป็นกรณีพิเศษฯ

*เป็นไปตาม ระเบียบ ข้อบังคับ กฎหมาย หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ.2559

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	15,000 บาท
-------------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการทำงานนอกเวลาของพนักงานส่วนตำบล

*เป็นไปตาม ระเบียบ ข้อบังคับ กฎหมาย หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 3 พ.ศ.2559

2.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4 /ว 1562 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2550 เรื่อง การเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าใช้จ่าย	รวม	1,160,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	1,100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ค่าใช้จ่ายค่าทิ้งขยะ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการนำขยะไปทิ้งยังสถานที่บ่อขยะของหน่วยงาน/องค์กรที่อนุญาตตามอัตราการเรียกเก็บของหน่วยงานที่อนุญาตให้ อบต.นำขยะไปทิ้ง และค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาบริการต่างๆ เช่นค่าจ้างเหมาชุดลอกท่อระบายน้ำและบ่อกัก ฯลฯ		
กรณีจ้างเหมาบริการ ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 1452 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2541 เรื่อง การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
กรณีจ้างแรงงาน ให้ถือปฏิบัติตามกฎหมาย ดังนี้		
1) ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ 3 ลักษณะ 6 จ้างแรงงาน		
2) พระราชบัญญัติแรงงานสัมพันธ์ พ.ศ. 2541		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	60,000 บาท
(รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ)		
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย ส่วนกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้		
(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย		
(2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ		
ค่าวัสดุ	รวม	620,000 บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	75,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อถังขยะ เพื่อใช้ในตำบล		

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	55,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ค่าอะไหล่และชิ้นส่วนที่เสียหาย เช่น ยางนอก ยางใน แบตเตอรี่ สำหรับใช้ในรถจักรยานยนต์ และรถยนต์ ฯลฯ		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	450,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมัน น้ำมันเครื่อง มันทเบนซิน น้ำมันดีเซล ฯลฯ รถยนต์ของ อบต. ฯลฯ		
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อถุงมือ เสื้อ รองเท้า ฯลฯ ให้แก่ลูกจ้าง พนักงานจ้าง บุคลากร อบต. ในการปฏิบัติงาน		
วัสดุอื่น	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่นๆ ที่จำเป็นในการใช้งานของ อบต.		
งบลงทุน	รวม	2,420,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	2,420,000 บาท
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง		
จัดซื้อรถบรรทุกขยะ	จำนวน	2,400,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถบรรทุกขยะ จำนวน 1 คัน เป็นเงิน 2,400,000 บาท โดยมีคุณลักษณะดังต่อไปนี้ ขนาด 6 ตัน 6 ล้อ ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 6,000 ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า 170 กิโลวัตต์ แบบอัดท้าย โดย		
-ตัวบรรทุกมูลฝอย มีขนาดความจุของตู้ไม่น้อยกว่า 10 ลบ.ม .และสามารถรับน้ำหนักมูลฝอยได้ไม่น้อยกว่า 5,000 กิโลกรัม		
-ตัวถังทำด้วยเหล็กหนาไม่น้อยกว่า 3 มิลลิเมตร พื้นหนาไม่น้อยกว่า 4.50 มิลลิเมตร		
-รถรับน้ำหนักบรรทุกไม่ต่ำกว่า 6,000 กิโลกรัม และน้ำหนักของรถรวมน้ำหนักบรรทุกไม่ต่ำกว่า 12,000 กิโลกรัม		
-ชุดอัดท้ายทำงานด้วยระบบไฮดรอลิก สามารถผลิตแรงดันสูงสุดไม่น้อยกว่า 2,500 ปอนด์ต่อตารางนิ้ว		
-มีคอมพิวเตอร์ควบคุมวับวาบสีเหลือง 1 ดวง		

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติ หรือค่าซ่อมกลาง ซ่อมแซมครุภัณฑ์ต่างๆ ฯลฯ

*การตั้งงบประมาณเป็นค่าวัสดุและครุภัณฑ์
เป็นไปตาม

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ถิน ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท

0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562

งานบำบัดน้ำเสีย	รวม	120,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	120,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	120,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการกำจัดวัชพืชเพื่ออนุรักษ์แหล่งน้ำ	จำนวน	100,000 บาท
---	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ เช่นค่าจ้างเหมาขุดลอกคูคลอง แหล่งน้ำ ผักตบชวา สิ่งปฏิกูลอื่นๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นที่ใช้ในการจัดโครงการดังกล่าว

*เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย หนังสือสั่งการ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

-ระเบียบพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 มาตรา67 (7)

-พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2560

-ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ.2560 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2560

-พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16 และมาตรา 17

*แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561- พ.ศ.2565) หน้าที่ 77 ลำดับที่ 1

โครงการให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดการน้ำเสียในชุมชน จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ เช่นการจัดทำสื่อให้ความรู้ การ
ประชาสัมพันธ์ต่างๆ หรือค่าวิทยากรบรรยายให้ความรู้ ค่าอาหาร
ว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ฯลฯและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นที่ใช้ใน
การจัดโครงการดังกล่าว

*เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย หนังสือสั่งการ ที่เกี่ยวข้อง
ดังนี้

-ระเบียบพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหาร
ส่วนตำบล พ.ศ.2537 มาตรา67 (7)

-พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบ
เรียบร้อยของบ้านเมือง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2560

-ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ
.ศ.2560 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2560

*แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561- พ.ศ.2565) หน้าที่ 77
ลำดับที่ 2

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	280,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	260,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	260,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด
อื่นๆ

โครงการ "ลด ละ เลิก การใช้ถุงพลาสติกและโฟม" ในพื้นที่ตำบลต้น มะม่วง	จำนวน	10,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ เช่นค่าวิทยากร ค่าจัดทำสื่อประชา
สัมพันธ์ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นที่
ใช้ในการจัดโครงการดังกล่าว

*เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย หนังสือสั่งการ ที่เกี่ยวข้องดังนี้
-ระเบียบพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วน
ตำบล พ.ศ.2537 มาตรา67 (7)

-พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อย
ของบ้านเมือง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2560

-ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ.
.2560 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2560

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 0263
ลงวันที่ 16 มกราคม 2561

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0810.5/ว627 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2561

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0810.5/ว485 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0810.5/ว698 ลงวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0810.5/ว1031 ลงวันที่ 14 มีนาคม 2562

*แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561- พ.ศ.2565) หน้าที่ 77 ลำดับ
ที่ 11

โครงการพลังสตรี พลังสิ่งแวดล้อม ประจำปีงบประมาณ 2564 จำนวน 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นที่ใช้ในการจัดโครงการดังกล่าว โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป๋าค่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ

*เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย หนังสือสั่งการ ที่เกี่ยวข้องดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

*แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-พ.ศ.2565) เพิ่มเติมฉบับที่ 2 หน้าที่ 10 ลำดับที่ 2

โครงการส่งเสริมการพึ่งพาตนเองตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นที่ใช้ในการจัดโครงการดังกล่าว โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป๋าค่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ

*เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย หนังสือสั่งการ ที่เกี่ยวข้องดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

2)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว 1659 ลงวันที่ 24 สิงหาคม 2553

3)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 3816.3/ว 1953 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2562

*แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-พ.ศ.2565) หน้าที่ 75 ลำดับที่ 1

โครงการให้ความรู้/รณรงค์ร่วมกันคัดแยกขยะ

จำนวน

15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ เช่นค่าวิทยากร ค่าจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นที่ใช้ในการจัดโครงการดังกล่าว

*เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย หนังสือสั่งการ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

-ระเบียบพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 มาตรา67 (7)

-พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2560

-ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ.2560 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2560

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 0263 ลงวันที่ 16 มกราคม 2561

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว627 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2561

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว485 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว698 ลงวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว1031 ลงวันที่ 14 มีนาคม 2562

โครงการอบรมเยาวชน/ประชาชนร่วมใจปลอดภัยจากยาเสพติด จำนวน 10,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาสา
เสพติด เพื่อสร้างภูมิคุ้มกันเ็นเยาวชนกลุ่มเสี่ยง โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย
จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่า
วัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุ
เอกสารสำหรับผู้เข้ารับการอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่อง
ดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าป้าย
ประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัด
ทำโครงการ ฯลฯ

เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ระเบียบ กฎหมาย ข้อปฏิบัติดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท
0810.3/ว 1102 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2557 เรื่อง มาตรการเร่ง
รัดด้านการปราบปรามและหยุดยั้งการแพร่ระบาดของยาเสพติด
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท
0816.5/ว 2726 ลงวันที่ 4 ธันวาคม 2560
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท
0810.6/ว 1463 ลงวันที่ 18 พฤษภาคม 2561
- 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท
0810.6/ว 3334 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2561
- 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.6/ว 3188 ลงวันที่ 28
พฤษภาคม 2562

*แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-พ.ศ.2565) หน้าที่ 71 ลำดับ
ที่ 3

โครงการอบรมและพัฒนาศักยภาพอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก (อถล จำนวน 100,000 บาท
.)ตำบลต้นมะม่วง

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ เช่นค่าวิทยากร ค่าจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ ค่าอาหารและเครื่องดื่มฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นที่ใช้ในการจัดโครงการดังกล่าว

*เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย หนังสือสั่งการ ที่เกี่ยวข้อง
ดังนี้

-ระเบียบพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหาร
ส่วนตำบล พ.ศ.2537 มาตรา67 (7)

-พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบ
เรียบร้อยของบ้านเมือง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2560

-ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ
.ศ.2560 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2560

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว
0263 ลงวันที่ 16 มกราคม 2561

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0810.5/ว627 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2561

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0810.5/ว485 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0810.5/ว698 ลงวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0810.5/ว1031 ลงวันที่ 14 มีนาคม 2562

*แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561- พ.ศ.2565 หน้าที่ 77
ลำดับที่ 10

โครงการอบรมส่งเสริมอาชีพให้แก่ประชาชนตำบลต้นมะม่วง จำนวน 70,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นที่ใช้ในการจัดโครงการดังกล่าว โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป๋าคือหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ

*เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย หนังสือสั่งการ ที่เกี่ยวข้องดังนี้

- 1)พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หมวด 2 มาตรา 16(6)
- 2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

**แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-พ.ศ.2565)หน้า ที่ 71 ลำดับที่ 1

โครงการอบรมสตรีสดใสร้อยทอง ประจำปีงบประมาณ 2564 จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นที่ใช้ในการจัดโครงการดังกล่าว โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป๋าคือหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ

*เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย หนังสือสั่งการ ที่เกี่ยวข้องดังนี้

- 1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

*แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-พ.ศ.2565)เพิ่มเติมฉบับที่ 2 หน้า ที่ 10 ลำดับที่ 1

งบลงทุน	รวม	20,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	20,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง เช่นค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ต่างๆ และบำรุงรักษาทรัพย์สินอื่นๆ

*การตั้งงบประมาณเป็นค่าวัสดุและครุภัณฑ์

เป็นไปตาม

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด

ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด

ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536

ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 /-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444

ลงวันที่ 24 มกราคม 2561 /-หนังสือกระทรวง

มหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061

ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	100,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	80,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	80,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด อื่นๆ		
โครงการส่งเสริมการจัดกีฬาเด็ก/เยาวชน/ประชาชนทั่วไปตำบลต้น มะม่วง	จำนวน	80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่า
 ใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่า
 ประกาศนียบัตร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่า
 โล่ หรือถ้วยรางวัล หรือของรางวัล เงินรางวัล ค่าป้าย
 โครงการ ป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอุปกรณ์การแข่งขัน ค่า
 อุปกรณ์การกีฬา หรือกรีฑา ค่าชุดนักกีฬา หรือชุดนักกรีฑา ค่า
 ตอบแทนกรรมการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครง
 การ ฯลฯ

*เป็นไปตามระเบียบ ข้อบังคับ กฎหมาย หนังสือสั่งการที่เกี่ยว
 ข้อง ดังนี้

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการ
 จัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน
 กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 /-แผนพัฒนา
 ท้องถิ่น (พ.ศ.2561- พ.ศ.2565) หน้าที่ 83 ลำดับที่ 1

งบลงทุน	รวม	20,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	20,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง เช่นค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ต่างๆ และบำรุงรักษาทรัพย์สิน

*การตั้งงบประมาณเป็นค่าวัสดุและครุภัณฑ์เป็นไปตาม

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562

งานศาสนาวัดนธรรมท้องถิ่น	รวม	105,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	15,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	15,000 บาท
<p>รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการหมวดอื่นๆ</p>		
โครงการพึงธรรมเดือนละครึ่ง (เสียงธรรมนำชีวิต)	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นที่ใช้ในการจัดโครงการดังกล่าว เช่น ค่าสื่อประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์อื่นๆ ฯลฯ</p> <p style="padding-left: 40px;">*เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 มาตรา 67 (5)</p> <p style="padding-left: 40px;">*แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561- พ.ศ.2565) หน้าที่ 84 ลำดับที่ 4</p>		
โครงการสวดมนต์ทุกวันพระ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นที่ใช้ในการจัดโครงการดังกล่าว เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ สื่อประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์อื่นๆ ฯลฯ</p> <p style="padding-left: 40px;">*เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 มาตรา 67 (5)</p> <p style="padding-left: 40px;">*แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561- พ.ศ.2565) หน้าที่ 84 ลำดับที่ 5</p>		
โครงการสืบสานวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นที่ใช้ในการจัดโครงการดังกล่าว เช่นค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์อื่นๆ ฯลฯ</p> <p style="padding-left: 40px;">*เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 มาตรา 67 (5)</p> <p style="padding-left: 40px;">*แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561- พ.ศ.2565) หน้าที่ 83 ลำดับที่ 3</p>		

งบเงินอุดหนุน	รวม	90,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	90,000 บาท
เงินอุดหนุนเอกชน		
เงินอุดหนุนให้แก่สภาวัฒนธรรมตำบลต้นมะม่วง .โครงการฝึกอบรมมารยาทไทย	จำนวน	30,000 บาท
เงินอุดหนุนให้แก่สภาวัฒนธรรมตำบลต้นมะม่วง โครงการส่งเสริมสืบสานวิถีวัฒนธรรมไทย	จำนวน	20,000 บาท
*เป็นไปตามระเบียบ ข้อบังคับ กฎหมาย หนังสือสั่งการ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้		
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559		
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559		
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 1791 ลงวันที่ 3 เมษายน 2560		
*แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561- พ.ศ.2565) หน้าที่ 84 ลำดับที่ 6		
เงินอุดหนุนให้แก่สภาวัฒนธรรมตำบลต้นมะม่วง โครงการดนตรีไทยภาคฤดูร้อน	จำนวน	40,000 บาท

งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว	รวม	15,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	15,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	15,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
เงินอุดหนุนให้แก่ที่ทำการปกครองอำเภอเมืองเพชรบุรี	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสนับสนุน โครงการจัดงานพระนครคีรี-เมืองเพชร ครั้งที่ 35 ประจำปี พ.ศ.2564 อำเภอเมืองเพชรบุรี จังหวัดเพชรบุรี</p> <p>*เป็นไปตามระเบียบ ข้อบังคับ กฎหมาย หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1791 ลงวันที่ 3 เมษายน 2560</p> <p>*แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561- พ.ศ.2565) หน้าที่ 84 ลำดับที่ 7</p>		

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	รวม	2,975,300 บาท
งบลงทุน	รวม	2,975,300 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	2,975,300 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค		
.โครงการเสริมผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก พร้อมวางท่อระบายน้ำ และบ่อพัก หมู่ที่ 5 สายบ้านนายสมนึกถึงเขตรถไฟ	จำนวน	460,000 บาท
รายละเอียดโครงการ เสริมผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก พร้อมวางท่อระบายน้ำและบ่อพัก หมู่ที่ 5 สายบ้านนายสมนึกถึงเขตรถไฟ ช่วงที่ 1 กว้าง 6 เมตร ยาว 54.30 เมตร หนา 0.10 เมตร ช่วงที่ 2 กว้าง 4 เมตร ยาว 50.20 เมตร หนา 0.10 เมตร วางท่อระบายน้ำ ขนาด 0.60 เมตร พร้อมบ่อพัก คิดเป็นพื้นที่ไม่น้อยกว่า 535 ตารางเมตร		
สถานที่ก่อสร้าง หมู่ที่ 5 สายบ้านนายสมนึกถึงเขตรถไฟ ต.ต้นมะม่วง อ.เมือง จ.เพชรบุรี		
งบประมาณ 460,000 บาท		
*เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16 และมาตรา 17		
*แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-พ.ศ.2565) เพิ่มเติมฉบับที่ 2 หน้าที่ 9 ลำดับที่ 8		
โครงการก่อสร้างผนังกันน้ำพร้อมเรียงหินด้านหน้าผนังถึงแม่น้ำเพชรบุรี หมู่ที่ 6	จำนวน	107,000 บาท
ก่อสร้างผนังกันน้ำพร้อมเรียงหินด้านหน้าผนังถึงแม่น้ำเพชรบุรี หมู่ที่ 6 กว้าง 5.20 เมตร สูง 1.70 เมตร		
สถานที่ก่อสร้าง บริเวณประตูน้ำซอยบ้านนางหู้ หมู่ที่ 6 ต.ต้นมะม่วง อ.เมือง จ.เพชรบุรี		
งบประมาณ 107,000		
*แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561- พ.ศ.2565) เพิ่มเติมฉบับที่ 2 หน้าที่ 10 ลำดับที่ 10		

โครงการขุดวางท่อระบายน้ำและบ่อกักพร้อมเทผิวจราจรคอนกรีต กลับสู่สภาพเดิม หมู่ที่ 1 บ้านท่าศิริ จำนวน 499,700 บาท

รายละเอียดโครงการ ขุดวางท่อระบายน้ำและบ่อกักพร้อมเทผิวจราจรคอนกรีตกลับสู่สภาพเดิม กว้าง 3 เมตร ยาว 199 เมตร หนา 0.01 เมตร วางท่อระบายน้ำขนาด 0.40 เมตรพร้อมบ่อกัก คิดเป็นพื้นที่เทคอนกรีตไม่น้อยกว่า 584 ตร.ม.
สถานที่ก่อสร้าง หมู่ที่ 1 สายบ้านนายประสงค์ ต.ต้นมะม่วง อ.เมือง จ.เพชรบุรี

งบประมาณ 499,700 บาท

*เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16 และมาตรา 17

*แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-พ.ศ.2565) เพิ่มเติมฉบับที่ 2 หน้าที 6 ลำดับที่ 2

โครงการเสริมผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 3 บริเวณหน้าที่ทำการ อบต.ต้นมะม่วง จำนวน 276,000 บาท

รายละเอียดโครงการ เสริมผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 3 บริเวณหน้าที่ทำการ อบต.ต้นมะม่วง กว้างเฉลี่ย 7.20-9.40 เมตร ยาว 59.30 เมตร หนา 0.15 เมตร คิดเป็นพื้นที่เทคอนกรีตไม่น้อยกว่า 519.59 ตารางเมตร

สถานที่ก่อสร้าง หมู่ที่ 3 บริเวณหน้าที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลต้นมะม่วง ต.ต้นมะม่วง อ.เมือง จ.เพชรบุรี

งบประมาณ 276,000

*เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16 และมาตรา 17

*แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-พ.ศ.2565) เพิ่มเติมฉบับที่ 2 หน้า 8 ลำดับที่ 5

โครงการเสริมผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมวางท่อระบายน้ำ และบ่อพัก หมู่ที่ 1 บ้านท่าศิริ จำนวน 493,000 บาท

รายละเอียดโครงการ เสริมผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมวางท่อระบายน้ำและบ่อพัก ช่วงที่ 1 กว้างโดยประมาณ 3.30 เมตร ยาว 37 เมตร หนา 0.10 เมตร ช่วงที่ 2 กว้าง 3 เมตร ยาว 113 เมตร หนา 0.10 เมตร พร้อมวางท่อระบายน้ำ ขนาด 0.60 เมตร และบ่อพักคิด เป็นพื้นที่เทศบาลเมืองไม่น้อยกว่า 461.10 ตารางเมตร(รายละเอียดตามแบบที่ อบต.กำหนด) สถานที่ก่อสร้าง หมู่ที่ 1 สายบ้านนายณรงค์ สบู่ม่วง ต.ต้นมะม่วง อ.เมือง จ.เพชรบุรี

งบประมาณ 493,000 บาท

*เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16 และมาตรา 17

*แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-พ.ศ.2565) เพิ่มเติมฉบับที่ 2 หน้าที่ 6 ลำดับที่ 1

โครงการเสริมผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมวางท่อระบายน้ำ และบ่อพัก หมู่ที่ 6 สายบ้านนายดำ จำนวน 499,000 บาท

รายละเอียดโครงการ เสริมผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมวางท่อระบายน้ำและบ่อพัก หมู่ที่ 6 สายบ้านนายดำ กว้าง 3 เมตร ยาว 177 เมตร หนา 0.10 เมตร คิดเป็นพื้นที่เทศบาลเมืองน้อยกว่า 480 ตารางเมตร สถานที่ หมู่ที่ 6 สายบ้านนายดำ ต.ต้นมะม่วง อ.เมือง จ.เพชรบุรี

งบประมาณ 499,000 บาท

*เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16 และมาตรา 17

*แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-พ.ศ.2565) เพิ่มเติมฉบับที่ 2 หน้าที่ 9 ลำดับที่ 9

โครงการเสริมผิวจราจรแอสฟัลติกท์คอนกรีต หมู่ที่ 4 สายบ้าน สะพานช้าง	จำนวน	499,300 บาท
---	-------	-------------

รายละเอียดโครงการ เสริมผิวจราจรแอสฟัลติกท์คอนกรีต หมู่
ที่ 4 สายบ้านสะพานช้าง กว้าง 4 เมตร ยาว 384
เมตร หน้า 0.05 เมตร คิดเป็นพื้นที่ไม่น้อยกว่า 1,536 ตาราง
เมตร
สถานที่ก่อสร้าง หมู่ที่ 4 สายบ้านสะพานช้างชนเขต อบต.โพไร่
หวาน ต.ต้นมะม่วง อ.เมือง จ.เพชรบุรี
งบประมาณ 499,300 บาท
*เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย
อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16
และมาตรา 17
*แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-พ.ศ.2565) เพิ่มเติมฉบับที่ 2
หน้าที่ 8 ลำดับที่ 6

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	จำนวน	30,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้างซึ่งมิใช่เป็นการซ่อม
แซมปกติ เช่นค่าปรับปรุงระบบระบายน้ำ ฝาระบายน้ำ ฝาท่อ
ระบายน้ำ ปรับปรุงถนน กลบหลุมบ่อ โรงสูบน้ำ สิ่งก่อสร้าง
ต่างๆ ฯลฯ

ค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคลหรือบุคคลภายนอก
เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง

ค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคลภายนอก เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง	จำนวน	111,300 บาท
---	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่
เอกชน นิติบุคคลภายนอกเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง
*เป็นไปตามกฎกระทรวง กำหนดอัตราค่าจ้างผู้ให้บริการงาน
จ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง พ.ศ.2562

แผนงานการเกษตร

งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้	รวม	70,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	70,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	70,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p>		
<p>โครงการท้องถิ่นไทยรวมใจภักดิ์รักษพื้นที่สีเขียว (รักษน้ำ รักษา รักษาแผ่นดิน)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นที่ใช้ในการจัดโครงการดังกล่าว เช่นค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ฯลฯ</p> <p>*เป็นไปตามระเบียบพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 มาตรา67 (7)</p> <p>-พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2560</p> <p>*แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561- พ.ศ.2565 หน้าที่ 78 ลำดับที่ 2</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>โครงการอนุรักษ์และปลูกจิตสำนึกรักแม่ น้ำเพชรบุรี (วันอนุรักษ์แม่น้ำเพชรบุรี)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ เช่นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการทำ ความสะอาด ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นที่ใช้ในการจัดโครงการดังกล่าว</p> <p>*เป็นไปตามระเบียบพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 มาตรา67 (7)</p> <p>-พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2560</p> <p>*แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561- พ.ศ.2565 หน้าที่ 78 ลำดับที่ 1</p>	จำนวน	20,000 บาท

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	9,849,670 บาท
งบกลาง	รวม	9,849,670 บาท
งบกลาง	รวม	9,849,670 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	270,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมในส่วนของนาย
จ้างและผู้ประกันตน

*เป็นไปตามระเบียบ ข้อบังคับ กฎหมาย หนังสือสั่ง
การที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- 1) หนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท.และ ก.อบต.ด่วนที่
สุด ที่ มท 0809.5/ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557
- 2) พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.2533
- 3) หนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท.และ ก.อบต.ด่วนที่
สุด ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	7,476,000 บาท
-----------------------	-------	---------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ จากฐานข้อมูล
จำนวนผู้สูงอายุตามประกาศบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้
สูงอายุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 โดยคำนวณจากอัตรา
เฉลี่ยการเพิ่มขึ้น 3 ปีย้อนหลัง และข้อมูลจำนวนผู้สูงอายุที่ได้
บันทึกในระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจากประกาศบัญชีรายชื่อ

*เป็นไปตามระเบียบ ข้อบังคับ กฎหมาย หนังสือสั่งการที่
เกี่ยวข้อง ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่าย
เงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552
- 2) ตามภารกิจถ่ายโอน มาตรา 16 แห่ง พ.ร.บ.กำหนด
แผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจฯ พ.ศ.2542
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561- พ.ศ.2565) หน้าที่ 73
ลำดับที่ 2

เบี้ยยังชีพคนพิการ	จำนวน	1,065,600 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือเบี้ยยังชีพผู้พิการ จากฐานข้อมูลจำนวนคนพิการตามบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยความพิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 โดยคำนวณจากอัตราเฉลี่ยการเพิ่มขึ้น 3 ปีย้อนหลัง และข้อมูลจำนวนคนพิการที่ได้บันทึกในระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจากประกาศบัญชีรายชื่อ</p> <p>*เป็นไปตามระเบียบ ข้อบังคับ กฎหมาย หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none">1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ พ.ศ.25592) ตามภารกิจถ่ายโอน มาตรา 16 แห่ง พ.ร.บ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ พ.ศ.2542 <p>แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561- พ.ศ.2565) หน้าที่ 73 ลำดับที่ 3</p>		
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จำนวน	48,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์</p> <p>*เป็นไปตามระเบียบ ข้อบังคับ กฎหมาย หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none">1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.25482) ตามภารกิจถ่ายโอน มาตรา 16 แห่ง พ.ร.บ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ พ.ศ.2542 <p>แผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลต้นมะม่วง 5 ปี (พ.ศ.2561- พ.ศ.2565) หน้าที่ 73 ลำดับที่ 4</p>		
สำรองจ่าย	จำนวน	420,825 บาท

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบเข้ากองทุนเงินทดแทนเป็นรายปี อัตรา ร้อย 0.2 ของค่าจ้างพนักงานจ้างโดยประมาณทั้งปี</p> <p>*เป็นไปตาม ระเบียบ ข้อบังคับ กฎหมาย หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <p>-พระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2561</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 5172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561</p>		
เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่	จำนวน	250,695 บาท
<p>เพื่อใช้จ่ายในการบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับตำบล โดย อบต.สมทบไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของค่าบริการสาธารณสุขที่ได้รับจากกองทุนฯ)</p> <p>*เป็นไปตามระเบียบ ข้อบังคับ กฎหมาย หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อสมทบกองทุน พ.ศ.2561</p> <p>แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561- พ.ศ.2565) หน้าที่ 73 ลำดับที่ 1</p>		
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	จำนวน	303,550 บาท